

附件 2

编号：

国家保密标准领取申请书

申 请 单 位：_____

申 请 日 期：_____

国家保密局 印制

填写须知

1.填写《申请书》前，应当阅读了解《中华人民共和国保守国家秘密法》及其实施条例等法律法规规定，知悉应当承担的保密责任和义务。

2.申领单位法定代表人对填报内容和所提交的文件、证件的真实性、完整性、有效性、合法性负责，**并按照实际填报内容涉及国家秘密的等级确定《申请书》密级。**

3.《申请书》按照表格样式自行印制，内容填写不下的，可增页填写。

4.《申请书》中所有表格内容须填写完整、清楚。

5.《申请书》及所附材料使用 A4 纸打印，编码装订，法定代表人签字，并加盖单位公章和骑缝章。

6.申领单位为保密资质单位的，应当提供有效期内的保密资质复印件（加盖单位公章）。申领单位为非保密资质单位的，应当提供以下证明材料，所提交的文件、证件复印件须加盖单位公章。

①单位营业执照或者相关证明材料；

②单位章程、法人股东营业执照、自然人股东身份证或者相关证明材料；

③单位资信证明、近三年纳税证明；

④拟从事相关业务的员工身份证明、社保证明等资料。

申领保密科技产品类标准的单位，还应提供与所申领标准相关的通用安全产品并经国家有关主管部门设立或者授权的检测机构检测通过并

销售 1 年以上，或者具有与所申领标准相关的专利、软件著作权等研究成果，相关证明材料加盖单位公章。

7.《申请书》一式二份。另需提供与《申请书》及申请材料内容相同的光盘资料一份。

申领单位法定代表人声明

致_____省（自治区、直辖市）保密局：

_____（单位名称）法定代表人_____郑重声明，本单位填报的《国家保密标准领取申请书》及附件材料的全部内容均真实有效，本次所作声明也同样真实有效。作为本单位的法定代表人，我知道提供虚假材料是违法行为，此次提供的申请材料如有虚假，本单位愿接受各级保密局及其他有关部门依据相关法律法规给予的处罚。

申领单位名称：

（盖 章）

法定代表人：

（签 字）

年 月 日

一、概况

单位名称		统一社会信用代码			
单位性质	(以营业执照为准)	法定代表人			
注册时间	年 月	注册资本			
注册地址					
经营地址					
授权联系人		联系电话			
单位网站网址		传 真			
保密资质 情况	名 称	有 效 期	审批部门		
是否发生了涉嫌泄密事件正在调查核实			☐ 是 ☐ 否		
主要负责人		职务		固定电话	
				移动电话	
保密负责人		职务		固定电话	
				移动电话	
技术负责人		职务		固定电话	
				移动电话	

领取标准对应的保密科技产品名称及标准密级：	
1.	☐ 涉密 ☐ 内部
2.	☐ 涉密 ☐ 内部
3.	☐ 涉密 ☐ 内部
.....	☐ 涉密 ☐ 内部
领取标准的理由及目的： （逐一说明领取每项保密标准的理由及目的）	

二、非保密资质单位基本条件

本单位为在中华人民共和国境内依法注册的法人，且成立 3 年以上	☐ 是 ☐ 否
本单位法定代表人、主要负责人、实际控制人、董（监）事会人员、高级管理人员以及从事相关业务的人员具有中华人民共和国国籍，且无境外永久居留权或者长期居留许可，与境外及港澳台人员无婚姻关系	☐ 是 ☐ 否
本单位无外国投资者直接投资，且通过间接方式投资的外国投资者在本单位中的出资比例最终不超过 20% ；本单位及股东的实际控制人不是外国投资者，且外国投资者在本单位母公司中的出资比例最终不超过 20%	☐ 是 ☐ 否
本单位法定代表人、主要负责人、实际控制人无犯罪记录且未被列入失信人员名单	☐ 是 ☐ 否
本单位具有良好的资信、履约能力，依法纳税，近 3 年无违反国家法律法规的行为	☐ 是 ☐ 否
本单位未发生过重大质量、生产安全等事故，无不正当竞争行为	☐ 是 ☐ 否
满足基本条件简要说明（包括历史沿革、主营业务、股东情况、持股比例等情况）	

非保密资质单位股东情况表

序号	股东名称	持股数量	持股比例	法人股东社会统一信用代码/ 自然人股东身份证号码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

三、相关技术领域研究及应用情况

1. 研制生产能力（包括研发测试人员、相关技术领域研究基础情况、同类或者相近产品研发/应用/销售等情况）

2.拟从事相关研制或者集成任务的技术人员情况

序号	从事岗位	姓 名	身份证号	职 称	学 历	专 业	入职时间
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

注：“从事岗位”栏填写研发、测试、销售或者技术支持，其中研发、测试的人员数量不少于 10 人。

四、保密管理体系情况

组织体系、制度体系、涉密文件管理情况；拟从事相关业务人员签署保密协议情况；标准日常保密管理方案，提供标准保密管理负责人（**附个人基本情况表**）、标准日常保密管理专人（**附个人基本情况表**）、标准查阅人员范围等情况

五、审查意见

省级保密局意见：

（应当对申领单位相关条件、能力、管理情况等出具意见）

单 位（盖章）：

年 月 日