朝阳区 2023 年留学回国人员引进需求申报 系统操作指南

一、注册、认证

打开浏览器,登录"朝阳国际人才港"(网址: https://www.chytalents.gov. cn/)。本网站要求 IE11 及以上版本浏览器,推荐使用谷歌浏览器、360 浏览器(极 速模式)。

第一步:用户注册。点击网站右上角"登录/注册"按钮,填写手机号、图形 验证码,以及手机验证码进行注册或者登录。已注册的用户,可直接登陆。

朝阳国际人才港	网站首页	人才活动	要闻资讯	政策长期	特色阵地	凤凰计划	通知公告	智能政策	Q	登陆/注册
			ſ	验证码	登录	推考密码整束				
					、手机号					
				请输入		获取检证。	3			
						J 72	ð :			
					登 身	1				
				□ 皇亲作	1.表您已同意朝阳国际人 港平台	才 (用户协议) Use Agreement				
			l							

图 1

注:系统可支持手机验证码登录或者密码登录,用户可通过图1红色方框右上 角黄色按钮切换。建议及时修改密码,并记住密码。如经办人有变化,请及时更换 注册手机号码。

才港	网络雷西		SEE OND LOT STR.	REC SER 45. MB	物色种地	(91.00.1+ x0	通知公告	WW HELESC THE	anaxistary.	Q.	中文(CN)~ 188112 退出
C	 ○ 我的法页 ○ 我的法页 ○ 我的从证 ▲ 助牛位置 ○ 保好位置 	殿长明公	2重 	2019-19 2019-19	4.4 5 - Pri 5 (30 A Pri 0 - 10 20 -	1.4 2.0 2.0 2.0 2.0 2.7 2.7 3.5 3.5 3.5 3.5 3.5 3.5 3.5 3.5 3.5 3.5	67股份证则 特殊字符等三种位二				

第二步:认证。点击网站右上角登陆成功的用户名,然后点击左侧"我的认证" 选项,再选择右侧"单位认证"选项,用户需要上传清晰版营业执照,待系统识别 成功后,核对单位名称和统一社会信用代码。如自动带入的信息有误,可手动调整。 确认名称社会统一信用代码无误后,填写邮箱,然后点击"提交"进行认证。为方 便企业认证,系统通过营业执照识别的认证将自动通过,无需等待工作人员审核。

要问资讯 政策长度	特色阵地 凤凰	计划 通知公告	智能政策	请输入关键字 Q		中文(CN)	187016
 ○ 我的主页 ○ 我的礼徒 △ 张母公里 ○ 保好公里 	填写认证信息	A.T.W.E 単位化E 上作者主体所 単位名称 単位名称 副称入外の名称 副称入がの		* 頃-社会信用代算 〒44-14-41月17日5 			

图 3

认证通过后,会显示"已通过"的提示,如发生认证错误或信息有误,可点击 下方"重新认证"按钮再次认证,如图 4。

网站首页	人才活动	要闻资讯	政策长廊	特色阵地	凤凰计划	通知公告	智能政策	Q	中文(CN) ~	187016
① 我的3 ⑦ 1985年 四 中間 2 床号 で 偏氏	上页 人任 梦彊(単位) ▼ 21重	认证详情	证件类型 变业执择		E شارکته	→ 已通过 3:53 统一社会信 0.	用代码 IU			
			单位名称		#	邮箱 10 新认证), com			

图 4

注:用户在办理留学回国人员引进业务进行认证时,应选择"单位认证",不 能选择"人才认证",否则无法进入后续环节。

二、需求申报操作

第一步:在"网站首页"点击下方红框内"人才服务"按钮,进入人才服务专版。



Refer To Dy Xde Div X-Y Lips Ark prevailable X-3 and	际人才一站式服务平; 長道 - 把注了回厅人	台是朝阳区打造的专为国际人	才到朝阳创新创业与工作生活	提供的线上线下全方位的服装。	务平台。通过整合服务资源、 言故师师的服务 打造用厅	优化服务流程、拓宽服	
Image: Section of the sec	表互动之"港"和交融5	了时候来省阿斯船和城务服务 I联之"家",构建国际人才全领	争项整百年于百头打栗中仍垣 经济的服务体系。	,乃国际八才提供专业观况。			
Image: Second							
山入境 Enter Exit 工作许可 Work Permit 创业就业 Enter preneurship and Employment 人才认定 Talent Confirmation 服务保障 Enter Service Guarantee 引进落户 Introduction and Settlement bmms Jaten Confirmation Service Guarantee Introduction and 	3	9		0			
Enter Exit Work Permit Entrepreneurship and Employment Tatent Confirmation Service Guarantee Introduction and Settlement 5000000000000000000000000000000000000	出入境	工作许可	创业就业	人才认定	服务保障	引进落户	
板服务 人才引进 Falent Introduction Udents Udents	Enter Exit	Work Permit	Entrepreneurship and Employment	Talent Confirmation	Service Guarantee	Introduction and Settlement	
频服务 人才引进 alent Introduction							
人才引进 留学生引进 Talent Introduction International Students	频服务						
人才引进 Talent Introduction International Students Introduction	0		0	0			
人才引进 留学生引进 Talent Introduction International Students Introduction							
Talent Introduction International Students Introduction	人才引进	留学生引进					
	alent Introduction	International Students Introduction					
							_

3

第三步:资格申请资料填写

(1)业务权限开通。浏览政策依据、办理条件、办理流程后,选择"需求申报"并点击"申请开通"按钮,填写单位资料,申请业务权限。

人才港	网站首页	人才活动	要闻资讯	政策长廊	特色阵地	凤凰计划	通知公告	智能政策	Q	中文(CN) ~ 188112
	首页 〉 人才服务 〉	人才引进								
	政策	依据					E			
	办理	条件				业务	5权限未开通			
	申报	流程					申请开通			
	需求	申报								

图 7

在开通权限信息填报时(如图8),应仔细查看填报标准,依次填写"单位资质" "注册地所在区""纳税地所在区""从事领域""单位联系人及联系方式""企 业近三年纳税情况""企业简介"等情况,并上传近三年"企业资质证明"、企业 近三年缴纳税费凭证等材料。"企业名称"会自动带入,不需填写。填写完毕后, 点击下方"提交"按钮。

*企业名称:	
连城县一诺商贸店	
* 单位资质(多选):	* 注册地所在区:
其他 ⑧	朝阳区 ~
* 纳税地所在区:	* 从事领域:
朝阳区 ~	测试
* 单位联系人:	* 单位联系人联系方式:
测试	18888888888
*单位人力部门负责人姓名、职务及联系方式	* 截止申报日时聘用员工数量(以在本单位缴纳社保的人数为准)
测试	5
本单位上年度研发投入占营业收入比例	本单位近五年投资情况
请输入本单位上年度研发投入占营业收入比例	请输入本单位近五年投资情况
*是否为专精特新企业	"是否为"服务包"企业
○ 是 • ○ 否	○ 是 ● 否

图 8

点击提交后,系统将显示"提交成功",等待后台工作人员审核。用户可点击

"查看详情"(图 9)查看业务权限详情。用户应及时关注审核进度。审核通过后方可进入个人信息填报阶段。

朝阳国际人才港	网站首页	人才活动	要闻资讯	3 🕑 保存成功	公告	智能政策	Q	中文(CN) ~ 188112 退出
	首页 〉 人才服务	> 人才引进 > 业务	双限申请					
			ſ					
				提交成功				
		The a	申: application progre	极进度请在提交记录里查看。后续安排敬 ss can be viewed in Service Record. Ple touch.	请期待,请保持通讯畅通! ease wait for the followup and	l keep in smooth		
				提交时间: 2023-03-15 1	7:40:58			
				查看详情				
	联系我们							

图 9

(2) 查看业务权限审核结果。

用户可点击"需求申报"按钮查看业务权限审核结果。如业务权限已审核通过(如 图 10),用户则进入填报个人信息环节。

首页 〉 人才服务 〉 留学生引进 〉 业务权限申请		
留学生引进 - 业务权限详情		返回
审核成功 2023-03-10 17:56.52		
基本信息		
企业名称:连城县一诺商贸店		
单位资质(多选): 其他	注册地所在区: 朝阳区	
纳税地所在区:朝阳区	从事领域:测试	
单位联系人:测试	单位联系人联系方式:18888888888	
单位人力部门负责人姓名、职务及联系方式:测试	截止申报日时聘用员工数量(以在本单位缴纳社保的人数为准):5	
本单位上年度研发投入占营业收入比例:	本单位近五年投资情况:	
是否为专精特新企业:否	是否为"服务包"企业:否	
是否上市:否		
企业近三年纳税		

图 10

注:如业务权限审批通过后又需要更改企业信息的,可在需求申报界面通过"修改资料"按钮进行信息修改后重新提交,如图 11。

首页 > 人才服务 > 留学生引进						
政策依据	提交记录	1	修改资料 下载已选中 下载全部 与出记录 新增申报			
办理条件	申报人	提交时间	申报状态	操作		
山铝漆铝	测试	2023-03-31	已完成	查看		
甲瓜加生	测试	2023-03-10	已完成	查看		
需求申报	•					
		< 1 >	前往 1 页			

图 11

如果单位信息审核未通过,会提示"业务权限审核不通过"字样(如图 12), 此时,应了解退回原因。如信息填写有误,可点击"重新申请"按钮进行修改,修 改正确后再次提交后台工作人员审核。通过后,则进入填报个人信息环节。

首页 > 人才服务 > 留学生引进		
政策依据		
か理条件		业务权限审核不通过
申报流程		理由:
需求申报	•	重新申请

图 12

第四步:填报个人信息。

(1) 个人信息填报。

点击"新增申报"按钮开始填写个人信息,如图13。

提交证	录	修改	修改资料 下载已选中 下载全部 导出记录 新增申报				
	申报人	提交时间	申报状态	操作			
	测试	2023-03-31	已完成	查書			
	测试	2023-03-10	已完成	查看			
		< 1 > 1	前往 1 页				
		提交记录 ● 申报人 ● 卿成 ● 卿成	提交记录 課金期间 申报人 提交时间 激励 2023-03-31 測励 2023-03-10	提交记录 修欲资料 下歌已选中 下歌台 申报人 提交时间 申报状态 激励 2023-03-31 已完成 測励 2023-03-10 已完成			

图 13

填报时,要认真查看填报要求,正确填报所有信息后(如图 14),提交相应附件(**文件命名:"xx 单位-姓名-材料名称"**),点击"提交"按钮,完成个人信息填报。

如需申报多人,可点击"新增申报"逐个填报多人信息。

* 姓名	* 性别
请输入姓名	○ 男 ○ 女
* 年龄	*身份证:
请输入年龄	请输入身份证
* 政治面貌	* 现任职务
请选择 ~	请输入现任职务
*个人近三年应纳税收入	
填写个人近三年应税收入,应与税务系统中全年申报收 二、	(入一致,未纳税部分不计算在内(保留小数点后一位,注意单位为

图 14

(2) 需求信息初审。

个人信息填报完成后,将进入"待审核"状态,系统工作人员会在规定时限内 审核并反馈审核意见。用户可在"需求申报"界面进行查看(图 15),用人单位应 及时关注审核进度。

网站	首页 人才	活动	要闻资讯	政策长廊	特色阵地	凤凰计划 通知	公告 智能政策	请输入关键字	Q		中文(CN) ~	187016
1	首页 〉 人才服务	〉人才引进										
	ž	2策依据		提交	记录		修改资料	起送中 下载全部	导出记录	新鑽申报		
	đ.	建条件			申报人	提交时间	状态	申报状态	操作			
	đ	1报流程			测试	2023-03-15 19:31:53	2023-03-15 19:31:53	待审核	查看			
						< 1	> 前往 1 页	Ę				
		家申报										



如状态显示"待复审",则表明进入复审环节(如图 16)。

网站首页	人才活动	要闻资讯	政策长廊	特色阵地	凤凰计划 通知	心告 智能政策		Q		中文(CN) ~	187016
首页〉人之	才服务 〉 人才引进										
	政策依据		提交	记录		修改资料	成已选中 下载全部	导出记录	新增申报		
	办理条件			申报人	提交时间	状态	申报状态	操作			
	申报流程			测试	2023-03-15 19:31:53	2023-03-15 19:31:53	待复审	查看			
	需求申报				<	1 〉 前往 1 〕	Ę				

图 16

如状态显示"未通过"(如图 17),表明该申请人未通过初审。用户应通过点

击"查看"按钮,了解未通过原因。如需再次申报,应点击"重新申请"按钮,修改 申请资料。

网站	首页 人才活动	要闻资讯	政策长廊	特色阵地	凤凰计划 通	印公告 智能政策		Q		中文(C ~	^{N)} 187016
î	首页 〉 人才服务 〉 人才引进										
	政策依据		提交	を记录		修改资料	載已选中 下载全部	导出记录	新增申报		
	办理祭件			申报人	提交时间	状态	申报状态	操作			
	申报流程			测试	2023-03-15 19:31:53	2023-03-15 19:31:53	未通过	查看			
	需求申报				<	1 > 前往 1 3	Ξ				

图 17

(3) 需求信息复审。

需求信息初审通过的人员,由区委人才办按程序开展复审工作。需求信息 复审通过的人员,将显示"已完成"状态,如图。后台工作人员将根据复审工作 开展情况,及时复审。

首页 > 人才服务 > 人才引进				
政策依据	提交记录	修	改資料 下载已选中	下载全部 导出记录 新增申报
办理条件	申报人	提交时间	申报状态	操作
由报流程	□ 王五	2023-03-22 10:48:02	已完成	查看
1 200012	张三-测试	2022-01-13 15:44:13	已完成	查看
需求申报) 测试	2023-03-10 17:20:34	未通过	查香
		< 1 >	前往 1 页	

图 18

注:此时"已完成"仅表示区级审核通过,还需报市级部门研究审批。

需求信息复审未通过的人员(同图 17),系统将进入需求信息初审环节。 用户应通过点击"查看"按钮,了解未通过原因。如需再次申报,应点击"重 新申请"按钮,修改申请资料。

(4) 查看个人信息审核列表

企业可在"需求申报"中,查看所有个人需求申报的基本信息和状态。

三、单位信息填报注意事项

- 1、留学回国人员引进需求申报仅支持单位填报,不支持个人填报。
- 2、单位资质填写时需要有相关企业资质证明,如:高新技术企业、专精特新企

业、跨国公司地区总部、外商投资企业、服务包企业须上传相应证书等材料。

3、首次提交后权限开通信息将会被保留,可直接填写其他申报人信息并提交。

4、通过办理"人才引进"业务开通权限的,办理留学人员引进仍需再次开通。

5、为保证后续顺利登陆请保持注册手机号稳定、畅通,以免因经办人离职等导 致频繁更换用户名。

6、需求申报及审核中需要用人单位积极做好配合工作,及时沟通,杜绝提供各 类虚假性信息。

7、本系统操作指南仅为留学人员引进需求申报环节提供指引,涉及后续需求申报方式更换等情况时该指南不再使用。

四、个人信息填报注意事项

个人信息提交时需要提交以下附件:①2020年1月至今《北京市社会保险个人 权益记录(参保人员缴费信息)》电子版;②《诚信声明》法人签字盖公章后的扫 描件;③需上传的其他附件材料。

1、2020年1月至今《北京市社会保险个人权益记录(参保人员缴费信息)》

第一步:登陆北京市人力资源和社会保障局-社会保险权益查询服务,网址如下: http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/f/07,点击右上角个人登陆,进 入系统(如下图),系统将自动跳转到北京市统一身份认证平台。

北京市人力资源和社会保障局 BELING MUNICIPAL HUMAN RESOURCES AND BOCIAL SECURITY BUREAU	个人登录中位登录
社会保险权益查询	服务
Se the A	
温馨提示:请使用谷歌(chrome)浏览器、火狐浏览器、360浏览器或IE10/ 中遇到问题,请拨打技术支持电话:130012813	及以上版本浏览器。如使用过程 67。
操作手册下载 常见问题下载	
热点服务	

第二步:输入用户名和密码、验证码后,进入系统进行定制。未注册的需要先 注册再登陆。

witika 中国的中国的中国的中国中国中国中国中国中国中国中国中国中国中国中国中国中国中国	
北京市统一身份认证平台 请總登录	④ 返回 用户操作手册下载
1949日東北, 2049日東田北男人や中王JASと中国の中世天王一大田作校をたら中 「「「「「「「「「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「」」「「」」「」」「	内地通行证、外国人永久居南争份证
第三步:成功登陆后,点击"参保人员缴费信息查询"(如	下图)。
北京市人力资源和社会保障局 BELING MURICIPAL HUMAN RESOLUTCES AND SOCIAL SECURITY BUREAU	刘,欢迎您 退出

北京市人力资源和社会保障局 BELING MUNICIPAL HUMAN RESOURCES AND SOCIAL SECURITY BUREAU	刘善,欢迎您 退出
社会保险权益查询服务	
温馨提示:请使用谷歌(chrome)浏览器、火狐浏览器、360浏览器或IE10及以上版本浏览器 中遇到问题,请拨打技术支持电话:13001281367。	。如使用过程
操作手册下载 常见问题下载	
热点服务	
· · · · ·	
参程人员继续信息查询 参程人员补继信息查询 参程人员转移接续信息查 社程权益单 询	4210

第四步:定制《北京市社会保险个人权益记录(参保人员缴费信息)》。"缴 费起始年月"选择2020年1月,"缴费截止年月"选择最近的可选月份,点击"查 询",缴费明细在下方显示。点击"下载打印"可下载到本地,然后上传。

个人服务 > 参保人员缴费信息查询		▲返回首引
激费起始年月	年月 🔲 2021-12	查询下载打印
个人基本信息		
参保人姓名	社会保障号码	
单位名称		
<mark>五险缴费信息</mark> 职业年金信息 个人补缴信息 氧 养老保险单位变动记录	转接续信息	
缴费起始年月 缴费截止年月 实际缴费月数	单位名称	缴费区县
下载《诚信声明》. 手动填	写相关信息, 签字言	盖公章后,上传扫描;

* 附件上传					
☆ 上传文件					
需上传: 1. 2020年1月	至今的《北京市社会	/RPAA / 切 26 3	그코 (숙/미 / 모4		
2、 《 诚信声明 3、2020到202	- / 13 、13 、13 、13 ((法人签字盖公章 年税收完税证明	() 扫描件 ;	Jak (≫1#//Д4	g21 10 / /	њт.
2、《诚信声明 3、2020到202	→ (法人签字盖公章 年税收完税证明	:)扫描件;	J¥ (♥₩\Q	g(szin/s / /	re Tr
2、《诚信声明 3、2020到202	→ (法人签字盖公章 年税收完税证明	₩₩17(10年) [) 扫描件 ;	₩() Ж (⊅	g(xx = /g, / /	48.77

3、需要上传的材料。《入学通知书》、国(境)外留学期间的成绩单、国(境) 外院校颁发的学位证书或毕业证书、教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认 证书》、国家移民管理局或市公安局出入境管理局出具的留学期间《出入境记录查 询结果》电子扫描件(如因疫情原因在国(境)学习时间不满一年的,应提供所在 国(地区)停航通知、线上学习通知、网课课表等证明材料)等、申报单位工作期 间的《个人所得税纳税记录》、《北京市社会保险个人权益记录(参保人员缴费信 息)》等电子扫描件。

五、后续流程

已完成复审的,区委人才办按程序将通过名单报市人才工作局。市人才工作局

按程序确定拟引进人才名单。区委人才办按照拟引进人才名单,通知并指导各申报 单位填报北京市"人才业务办理平台",申报单位和个人应配合做好材料提报及审 核工作。

六、技术支持

技术支持: 84296151

注:系统问题请申请单位指派一名具体负责同志统一对接。