附件3-4

技术成果产业化项目投资科目说明

技术成果产业化项目的投资科目包括以下7大类：

1.工程建设费，包括建安工程费、项目建设期内的研发及生产场地租赁费；

2.软、硬件设备购置及调试安装费，包括设备购置费、设备租赁费、专用软件购买费、设备安装费等；

3.研发费，包括材料费、测试化验加工费、研发人员费（含劳务费）；

4.其他费，包括燃料动力费、差旅费、会议费、国际合作交流费、档案/出版/文献/信息传播/知识产权事务费、咨询费等其他费；

5.预备费；

6.建设期利息；

7.铺底流动资金。

**项目投资情况一览表**

| **序号** | **费用名称** | **计划总投资**  **（万元）** | **实际已投入金额**  **（万元）** | **未投入金额**  **（万元）** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **工程建设费** |  |  |  |
| 1.1 | 建安工程费 |  |  |  |
| **2** | **设备购置及安装费（含软硬件设备）** |  |  |  |
| **3** | **研发费** |  |  |  |
| 3.1 | 材料费 |  |  |  |
| 3.2 | 测试化验加工费 |  |  |  |
| **4** | **其他费用** |  |  |  |
| 4.1 | 燃料动力费 |  |  |  |
| 4.2 | 差旅费 |  |  |  |
| 4.3 | 会议费 |  |  |  |
| 4.4 | 国际合作交流 |  |  |  |
| 4.5 | 档案/出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 4.6 | 咨询费 |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| **5** | **预备费** |  |  |  |
| **6** | **建设期利息** |  |  |  |
| **7** | **铺底流动资金** |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |  |

1.环境建设费：含建安工程费和研发场地租赁费。建安工程费包括建筑工程费和安装工程费，具体可包括与项目有关的土建工程、公用工程、装修和改造工程。研发场地租赁费指项目研发场地租金，按项目实际使用面积计算费用。

提交材料要求：新建或购置场地，需提供前期手续和建筑方案，并明确建筑面积；装修改造场地，需提供装修改造详细方案，包括装修内容、标准及面积等。

2.设备购置及安装费： 指项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁使用外单位仪器设备而发生的相关费用。包括设备购置费、设备租赁费、专用软件购买费、设备安装工程费等。

提交材料要求：提供设备（软件）明细、型号、单价、数量、用途等，无明细说明不予审核。自制设备应提供自制设备方案、材料购置和安装费用等相关材料。

3.材料费：指在成果转化落地过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。

提交材料要求：提供材料明细、单价、用量、使用部门或人员等，无明细说明不予审核。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研发材料费用测算明细表 | | | | | | |
| 序号 | 材料名称 | 单价（元） | 使用数量 | 用途（需明确具体环节） | 合计金额 | 使用部门或人员 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

4.测试化验加工费：是指在成果转化落地过程中由于承担单位自身的技术、工艺和设备等条件的限制，委托或与外单位合作（包括承担单位内部独立经济核算单位）进行的检验、测试、化验、加工、计算、试验、设计、制作等所支付的费用。

提交材料要求：提供明确的测试、化验、加工及费用事项说明，无明细说明不予审核。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 测试化验加工内容 | 合作单位 | 单价（万元/次） | 次数 | 费用总计（万元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5.燃料动力费：是指在成果转化落地过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗等费用。

提交材料要求：提供大型设备明细、型号、数量、使用时间等，明确核算过程，无明细说明不予审核。

6.差旅费：是指在成果转化落地过程中开展科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费等。

提交材料要求：提供调研、考察、交流地点、人数、时间等，无明细说明不予审核。

7.会议费：是指在成果转化落地过程中为组织开展学术研讨、咨询论证，以及组织协调项目等活动而发生的会议费用。

提交材料要求：提供会议次数、天数、人数、会议议题，无明细说明不予审核。已发生的提供会议签到和纪要。

8.国际合作交流费：是指在成果转化落地过程中，研究人员出国及外国专家来华开展科学技术交流与合作的费用。

提交材料要求：提供交流与合作时间、地点、事项、参与人员等，无明细说明不予审核。

9.档案/出版/文献/信息传播/知识产权事务费：是指在成果转化落地过程中，需要支付的出版费、资料及印刷费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。

提交材料要求：提供费用发生具体事项、费用估算依据，无明细说明不予审核。

10.咨询费：是指在成果转化落地过程中，支付给临时聘请的咨询专家的费用。

提交材料要求：提供临时聘请咨询专家具体议题、名单、计费标准、工作时间等，无明细说明不予审核。

11.其他费：是指在成果转化落地过程中除上述支出费用之外的其他支出等。

提交材料要求：提供各项费用估算依据与计算过程。

12.建设期利息：指在项目建设期间内发生并计入固定资产的利息，主要是建设期发生的支付银行贷款、出口信贷、债券等的借款利息和融资费用。

提交材料要求：提供各项融资费用估算依据与计算过程。已签订融资合同的，提供融资合同的复印件。

13.预备费：指考虑建设期可能发生的风险因素而导致建设费用增加而预备的费用。

提交材料要求：提供估算依据、估算过程。

14.流动资金：指项目为保证生产和经营正常进行，按规定应列入项目总投资的费用。铺底流动资金按流动资金的30%计算。

提交材料要求：提供明确的流动资金计算方法、计算过程，各项数据来源。