附件2

**北京市环境保护**

**约谈纪要**

（样式）

（XXXX-XX-XX/年份-月份-日期）

**约谈时间：**XXXX年XX月XX日（星期X）上(下)午XX:XX。

**约谈地点：**北京市环境保护局

**约谈主持：**北京市环境保护局XXX。

**应邀参加方：**XXX、XXX等部门。

**被约谈方：**XXX区政府、XXX区政府

**约谈事由：**

XXXX年XX月，北京市环境保护局（北京市环境保护督察办公室）督查（检查）发现，XXX、XXX两区存在……等问题。

**约谈要求：**

一、请XXX区政府协调、督促按期完成以下工作

（一）XXXX年XX月底前,完成……；

（二）XXXX年XX月底前，完成……。

二、请XXX区政府协调、督促按期完成以下工作

（一）XXXX年XX月底前，完成……；

（二）XXXX年XX月底前，完成……。

三、请XXX、XXX两区政府共同按期完成以下工作

（一）XXXX年XX月底前，依法联合……；

（二）XXXX年XX月底前，落实……要求,完成……。

请XXX、XXX两区将此次约谈要求落实情况，于XXXX年XX月XX日前报北京市环境保护局。

**出 席：**

约谈方人员：（略）

应邀参加方人员：（略）

被约谈方人员：

XXX区：（略）

XXX区：（略）