附件5-2

应急维修使用售后公有住房住宅专项维修资金分摊明细表

|  |
| --- |
| 年 月 日 |
| 申请单位：  |  |
| 支取信息： 申请支取 单位（全称和单位登记号）名下维修资金 。 | 共 页第 页  |
| 存款方式： 口活期 口封存 |  |  |  |  |  |  |  |
| 支取明细： 小区名称：  |  |  |  |  | 幢号[楼号]： |  |  |  |
| 序号 | 单元号 | 所在层数 | 房号 | 建筑面积（平方米） | 业主姓名 | 支取金额（元） |
|
| 单位部分 | 个人部分 | 利息滚本部分 | 合计 |
|
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| …… | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 20 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 本页小计 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合计 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 经办人签字： |  |  | 申请单位盖章： |  | 审批部门盖章： | 　 |
| 备注： | 支取后账户余额至少保留10元，且单位部分和个人部分账户余额合计不得为0。 |