附件1

备案相关表格和材料

公安机关受理备案单位列表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 单位 | 主管部门 | 受理备案单位范围 |
| 101 | 东城分局 | 科技信息通信处 | 直管单位及辖区内无保卫隶属关系单位，区县政府负责建设的交通道路、广场等公共场所公共安全图像信息系统 |
| 102 | 西城分局 | 科技信息通信处 |
| 105 | 朝阳分局 | 科技信息通信处 |
| 106 | 丰台分局 | 科技信息通信处 |
| 107 | 石景山分局 | 科技信息通信处 |
| 108 | 海淀分局 | 科技信息通信处 |
| 109 | 门头沟分局 | 科技信息通信处 |
| 111 | 房山分局 | 科技信息通信处 |
| 112 | 通州分局 | 科技信息通信处 |
| 113 | 顺义分局 | 科技信息通信处 |
| 114 | 昌平分局 | 科技信息通信处 |
| 115 | 大兴分局 | 科技信息通信处 |
| 116 | 怀柔分局 | 科技信息通信处 |
| 117 | 平谷分局 | 科技信息通信处 |
| 228 | 密云县局 | 勤务指挥处信息通信科 |
| 229 | 延庆县局 | 勤务指挥处通信保障科 |
| 301 | 天安门分局 | 综合办公室信通部门 |
| 302 | 西站分局 | 综合办公室信通部门 |
| 303 | 开发区分局 | 科信部门 |
| 304 | 燕山分局 | 办公室科信部门 |
| 305 | 清河分局 | 科信部门 |
| 311 | 科技信息化部 | 科技信息化部 | 市政府负责建设的交通道路、广场等公共场所公共安全图像信息系统 |
| 312 | 治安总队 | 科技信息通信处 | 直管单位 |
| 313 | 公交总队 | 科技信息通信处 | 直管单位 |
| 314 | 内保局 | 科技信息通信处 | 直管单位 |
| 315 | 网安总队 | 技术保障大队 | 直管单位 |
| 316 | 文保总队 | 科技信息通信处 | 直管单位 |
| 317 | 人口总队 | 人口总队 | 直管单位 |
| 318 | 铁路工程 | 办公室科技信息通信科 | 直管单位 |
| 319 | 铁道建筑 | 办公室科技信息通信科 | 直管单位 |
| 401 | 机场分局 | 科信部门 | 直管单位 |
| 编号： |  |  |  |  |  |  |  |
| 北京市公共安全图像信息系统备 案 表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 备案单位： （盖章） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  负责人姓名： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  填表人姓名：  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  审核人： |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  填表日期： 年 月 日  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：本备案表在北京市公安局网站下载 |

|  |
| --- |
| 填表说明 |
|  一、本备案表除“表三摄像机点位信息”的后五项，其它项目都为必填项，备案单位应认真填写。 二、有下拉框选项的从中选择与实际相符合的内容，未在选项范围中的请在备注栏中作简要说明。 三、备案编号、备案日期，在备案审查通过后，由公安机关填写。 四、系统摄像机数量超出表格数量，由备案单位按照表格形式自行添加，不能漏报。 五、录像存储时长要符合相关标准要求。 六、单位位置示意图格式为JPG,像素不低于72dpi，且图片大小不低于100k。 七、公共安全图像信息系统布防图的格式可以是JPG,像素不低于300dpi，且图片大小不低于100k。如有多张图纸，需每张图纸对应一张图片。也可提供其它格式的电子版布防图，并附读图软件。 八、填表时不要对表格进行合并、拆分、改变排列顺序等操作。 九、需提供备案材料纸质一式二份，电子版一份，电子版可通过刻录光盘或者互联网的形式报送公安机关。 |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|

|  |
| --- |
| 表一 单位基本情况 |
| 填表说明: |  |  |  |
| 1.所在区县、单位类别、单位保卫隶属关系，通过下拉框选择。技防系统构成，可多选，在选项后面粘贴√ |
| 2.不是住宅区的单位 “住宅区监控报警控制中心面积”、“住宅区建筑面积”填0 |
|  |  |  |  |
| 单位名称 | 　 | 所在区县 | 　 |
| 单位地址 | 　 | 辖区分局派出所 | 　 |
| 视频监控系统使用单位备案编号 | 　 | 视频监控系统使用单位备案日期 |  年 月 日 |
| 单位负责人 | 　 | 联系电话（固话和手机） | 　 |
| 单位保卫部门负责人 | 　 | 联系电话（固话和手机） | 　 |
| 监控值班室负责人 | 　 | 联系电话（固话和手机） | 　 |
| 住宅区监控报警控制中心面积 | 平方米 | 监控值班室电话（多部电话用逗号隔开） | 　 |
| 监控室值机员人数 | 　 | 持有安防监控室值机员培训合格证数量 | 　 |
| 单位类别 | 　 | 单位组织机构代码 | 　 |
| 技防系统构成（可多选） | 视频监控系统、入侵报警系统、出入口控制系统、电子巡查系统、停车场管理系统 | 保卫隶属关系 | 　 |
| 住宅区建筑面积 | 万平方米 | 　 | 　 |
| 备注： | 　 |
| 受理民警： |  |  | 受理日期： |
| 备案受理单位名称： |  |  |  |
| 表二 公共安全图像信息系统基本情况 |
| 填表说明： |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.监控系统类型、录像调用方式、维护情况、承载视频监控系统网络名称和类型、系统检验情况、检验单位名称、是否有独立的授时系统、系统时钟同步方式、存储设备时钟同步方式、数字系统是否通过GB/T28181标准检测，通过下拉框选择。系统联网情况可多选，在选项后面粘贴√  |
| 2.录像设备品牌型号有多种时，用逗号分隔。 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 监控系统类型 | 　 | 模拟监控主机品牌型号或数字监控管理平台品牌型号 | 　 | 摄像机总数 | 　 | 正常使用数量 | 　 |
| 录像设备品牌型号 | 　 | 录像存储时长（天） | 　 | 录像调用方式 | 　 | 　 | 　 |
| 系统验收合格时间 |  年 月 日 | 是否有维护合同或协议并在有效期；或其它保障措施 | 　 | 系统联网情况（可多选） | 公安机关联网,政府部门联网,报警运营公司联网,本行业本系统联网,本单位联网,未联网 | 承载视频监控系统网络名称和类型 | 　 |
| 系统检验情况 | 　 | 检验单位名称 | 　 | 检验合格时间 | 年月日 | 检验证书编号 | 　 |
| 是否有独立的授时系统 | 　 | 系统时钟同步方式 | 　 | 存储设备时钟同步方式 | 　 | 数字系统是否通过GB/T28181标准检测 | 　 |
| 备注： | 　 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 表三 摄像机点位信息 |  |  |
| 填表说明：本表中的后五项按照实际情况填报，暂时没有的不填写，带数据确定后，需及时补充填报。摄像机形式、视频监控实时运行状态、视频分辨率，录像存储格式，定位坐标系的名称，摄像头ID编号依据，通过下拉框选择。摄像机数量超过10个的，按照此格式继续添加。 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 摄像机编号 | 摄像头位置描述 | 摄像机形式 | 视频监控实时运行状态 | 视频分辨率 | 录像存储格式 | 摄像头定位信息北纬(精确至小数点后五位,格式为:xx.xxxxx度) | 摄像头定位信息东经(精确至小数点后五位,格式为:xx.xxxxx度) | 定位坐标系的名称 | 摄像头ID编号 | 摄像头ID编号依据 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 6 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 7 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 9 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 10 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| …… | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 备注 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 表四 单位位置示意图（样图） |  |
| 注：此图为样图，以崇文门饭店为例，用红色标记标注单位所在位置。 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 崇文门饭店

|  |
| --- |
|  |

 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 布防图表五 公共安全图像信息系统布防图示意图（样图） |
|

|  |
| --- |
|  |

 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

存根

北京市公共安全图像信息系统备案回执单

编号：

 ：

你单位提交的北京市公共安全图像信息系统备案材料符合备案要求，予以备案。

备案申请人（签字）：

备案机关工作人员（签字）： 、

（公安机关盖章）

年 月 日

北京市公共安全图像信息系统备案回执单

编号：

 ：

你单位提交的北京市公共安全图像信息系统备案材料符合备案要求，予以备案。

备案申请人（签字）：

备案机关工作人员（签字）： 、

（公安机关盖章）

年 月 日

存根

北京市公共安全图像信息系统备案

材料补正通知单

 编号：

 ：

你单位提交的北京市公共安全图像信息系统备案材料不符合备案要求，请就以下几方面材料进行补正：

 请你单位在10个工作日内完成材料补正，并在 年 月 日前备案。

备案申请人（签字）：

备案机关工作人员（签字）： 、

（公安机关盖章）

年 月 日

北京市公共安全图像信息系统备案

材料补正通知单

 编号：

 ：

你单位提交的北京市公共安全图像信息系统备案材料不符合备案要求，请就以下几方面材料进行补正：

 请你单位在 个工作日内完成材料补正，并在 年 月 日前备案。

备案申请人（签字）：

备案机关工作人员（签字）： 、

 （公安机关盖章）

 年 月 日

公共安全图像信息系统安全检查内容表（参考）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查项目 | 检查内容 | 检查判据 | 存在问题 |
| 管理制度中的五大基本项 | 出入登记 | 有进出时间登记；有出入人员姓名登记 | 无时间登记□无出入人员姓名登记□ |
| 系统维修档案 | 有档案；档案中有维修时间；维修单位、维修人员；维修内容记录 | 无档案□无维修时间记录□无维修单位及人员记录□无维修内容记录□ |
| 监控值班日志 | 有完整记录；记录不多页、不缺页；无涂改；字迹清楚 | 无记录□记录多页□ 记录缺页□有涂改□字迹不清楚□ |
| 图像调取登记 | 图像调取单位、事由登记；图像调取证明文件图像调取时间、人员姓名登记 | 无图像调取单位、事由登记□未留存图像调取证明文件□无图像调取时间、人员姓名登记□ |
| 发生治安事件、系统故障等情况的处置预案以及演练记录 | 有处置预案；有演练记录 | 无预案□无演练记录□ |
| 持证上岗情况 | 是否具有安防协会培训资质 | 存在无证上岗情况□ |
| 监控系统 | 视频监控前端采集标识 | 图像采集标识是否完备 | 标识不规范□无标识□ |
| 视频监控系统前端 | 是否满足覆盖要求 | 不满足覆盖要求□ |
| 图像存储质量、容量 | 回放图像清晰可辨；图像储存时间满足规定要求 | 回放图像不清晰□不满足规定的存储期限要求□ |
| 系统时钟误差 | 系统记录时间误差在规定范围内 | 记录时间超出规定范围□ |
| 与外界通信手段和实体防护措施 | 有两种以上通信手段；门、窗有实体防护 | 无两种以上通信手段□门、窗无实体防护□ |
| 操作使用熟练程度（模拟场景，现场测试） | 电视监控操作 | 监控图像切换；指定点位监控图像调取；前端控制（拉远、近、聚焦）；历史图像回放覆盖要求 | 不能熟练完成操作□不能熟练完成操作□不能熟练完成操作□不能熟练完成操作□ |
| 处置预案熟悉程度 | 熟练叙述处置流程熟记报警电话号码 | 不能熟练叙述□不能熟记报警电话号码□ |

公共安全图像信息系统值班日志（参考）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 值班日期 | 年 月 日 | 值班时间 |  时 分至 时 分 |
| 带班领导 |  | 值班人 |  |
| 天气状况 |  |  |  |
| 系统运行情况 | 运行状态 | 良好□ 一般□ 差□ |
| 系统运行中出现的问题 |  |
| 处理情况及结果 |  |
| 待办事宜 |  |
| 值机情况 | 利用系统发现事件情况 | 　 |
| 事件情况描述及结果 | 　 |

公共安全图像信息使用登记表（参考）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 日期 | 使用单位 | 使用单位证明文件编号 | 使用人 | 使用人工作证件编号 | 使用事由 | 使用图像摄像机编号及图像所记录的时间段  | 是否复制是否 | 使用人签字 | 值班人签字 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：此表由图像信息系统使用单位负责填写。