附件4：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **北京市小企业创业基地服务环境建设项目**  **支出明细表** | | | | | |
| 申报机构（公章）： 申报日期： 年 月 日 | | | | | |
| 序号 | 支出类别 | 支出明细项目 | 实支出金额 | 支出涉及的凭证号码 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 说明： 1、“支出类别”填列——建筑工程费用（列办公服务场所、标准厂房等场地建设、改造及水、电、气、通信等公用工程的建设、改造）；设备购置及安装（列服务设备、工器具购置费）；软件购置、开发费（列服务软件购置、系统开发等费用）；工程建设其他费（列招标、监理、办公家具购置等费用）。  2、“支出明细”列具体支出项目、设备明细、费用明细等； 3、归入信息化建设及改造的投资需在备注中说明； 4、如有需要可增加行数。 | | | | | |