附件9

培训质量和满意度调查表（样式）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **培训企业名称** |  | **参训人员姓名** |  |
| **培训项目名称** |  | **培训起止时间** |  |
| 调查内容 | 评 价 |
| 优 | 良 | 差 |
| 1 | 企业共享培训过程管理工作规范 |  |  |  |
| 2 | 用于共享培训的场地与岗位要求相适应 |  |  |  |
| 3 | 有与工作岗位职能相符合的设施和设备 |  |  |  |
| 4 | 实训指导人员实操技能强 |  |  |  |
| 5 | 共享培训时间安排合理 |  |  |  |
| 6 | 共享培训方式灵活多样 |  |  |  |
| 7 | 能够按照岗位技能要求进行培训 |  |  |  |
| 8 | 严格执行安全规定 |  |  |  |
| 9 | 提高了技能，对你今后的工作有较大的帮助 |  |  |  |
| 10 | 你对本次共享培训的总体评价是 |  |  |  |
| 对开展共享培训培训的意见和建议 |  |
| 以后还需要哪些方面的培训 |  |
| 调查情况汇总 | 调查人数 | 覆盖比例 | 评优个数及比例 | 评良个数及比例 | 评差个数及比例 | 是否存在弄虚作假 |
|  |  |  |  |  |  |