北京市教育委员会关于开展北京市 学分银行服务体系建设的试点工作的通知

京教职成〔2020〕12号

各区教委,各高等学校、中等职业学校、成人院校:

为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》《职业教育国家学分银行建设工作规程(试行)》《深化职业教育改革的若干意见》有关学分银行建设的要求,加快推进北京市学分银行建设,构建学分银行服务体系,现就有关试点工作通知如下:

一、目的意义

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,建设“人人皆学、处处能学、时时可学”的学习之都。以学习者为中心,构建网络化、数字化、个性化、终身化的教育体系。加快推进学分银行建设,建立个人终身学习账号,实现学习成果可追溯、可查询、可转换,为人才持续成长拓宽通道,为促进北京经济社会发展提供优质人力资源支撑,提升职业教育、终身教育服务于学习型城市 and 北京发展的能力。

二、工作思路

北京市学分银行服务体系由北京市学分银行管理中心、北京市学分银行管理分中心和北京市学分银行联盟成员单位构成,体

系建设按照“统一规划、试点先行、分期推进”的原则进行。市中心设在北京开放大学,分中心依托 16 个区分校设立,成员单位由高校、职业院校、行业企业和有关单位组成。第一批试点范围包括开放大学及分校,中、高等职业院校和独立设置成人院校,根据国家和北京市对学分银行建设的要求逐步推进。

三、工作要求

(一)分中心申报

各区开放大学分校按照《北京市学分银行管理办法(试行)》须设立学分银行分中心,于 2020 年 10 月 21 日前以邮件形式,将《北京市学分银行管理分中心申报表》以 PDF 格式报北京市学分银行管理中心。

(二)成员单位申报

各中、高等职业院校和独立设置成人院校按照《北京市学分银行管理办法(试行)》须加盟为学分银行成员单位,于 2020 年 10 月 21 日前以邮件形式,将《北京市学分银行联盟成员单位申报表》以 PDF 格式报北京市学分银行管理中心。

(三)职责分工

各区教委负责统筹辖区内学分银行服务体系建设,并提供政策支持和保障措施。各分中心和成员单位提供学分银行业务所需的人财物等基础条件,通过试点探索,完善学分银行业务运行机制,逐步形成区域特色和院校特色。

(四)联系方式

单位:北京市学分银行管理中心

地址:北京市海淀区皂君庙甲4号

邮编:100081

联系人:国兆亮 董昭岭

联系电话:010-82192276;82192109

邮箱:BJCB@bjou.edu.cn

附件:1.北京市学分银行管理办法(试行)

2.北京市学分银行管理分中心/联盟成员单位申报表
(略)

北京市教育委员会

2020年9月23日

北京市学分银行管理办法(试行)

第一章 总则

第一条 依据《国家职业教育改革实施方案》《职业教育国家学分银行建设工作规程(试行)》《深化职业教育改革的若干意见》等文件精神,为建设“人人皆学、处处能学、时时可学”的学习之都,加快推进学分银行建设,特制定本办法。

第二条 学分银行是模拟和借鉴银行的机理、功能和特点,以学分为计量单位,按照统一的标准,实现学习者各类学习成果存储、认定与转换的学习激励制度和教育管理制度。

第三条 北京市学分银行(以下简称“学分银行”)服务于在京各机构单位和全体市民,开展学校之间、校企之间的交流与合作,探索与实践不同类型学习成果的存储、认定与转换,推进学历教育与非学历教育、职前教育与职后教育以及各级各类教育的衔接和融通,搭建北京终身教育平台,服务学习型城市建设。

第二章 功能定位

第四条 北京市学分银行由北京市教育委员会指导,秉持公益性原则,依托北京开放大学设立学分银行管理中心,并组织开展工作。

第五条 学分银行建设按照“统一规划、试点先行、分期推进”的原则,首先在我市职业教育和成人教育开展试点,根据国家和北京市对学分银行建设的要求逐步推进。

第六条 学分银行承担机构账户和个人学习账户的建立与管理。与机构用户共同制订学习成果转换办法,实施有关学习成果的转换。为个人学习成果的存储、认定、积累、转换以及终身学习档案的建立、学习信息记录和学习信誉查询、学习成果的证明提供相关服务。

第三章 组织架构

第七条 学分银行设立管理委员会、专家委员会,由管理中心、管理分中心和联盟成员单位组成。

第八条 管理委员会设主任1名,由北京市教育委员会主管领导担任,副主任及委员若干。管理委员会秘书处设在学分银行管理中心,负责完成管理委员会交办的工作。

第九条 管理委员会负责统筹协调全市学分银行各项工作;研究解决学分银行遇到的困难和问题;指导并监督学分银行有关政策措施的落实情况;完成市教委交办的其他事项。

第十条 专家委员会负责学分银行政策、制度、标准与重大事项的咨询;负责学分转换争议的裁决;负责学分银行信息平台建设和发展的咨询;完成管理委员会委托的其他工作。

第十一条 学分银行管理中心负责学分银行的建设、运行、管

理等日常工作；研究制定学分银行的相关制度、学习成果认定标准、学分转换管理办法和学习成果分类目录；负责学分银行管理与服务平台的建设和运维；负责全市学分银行管理分中心和联盟成员单位的设立；指导与咨询分中心和成员单位的业务；办理学习成果存储、认定与转换业务复审；提供学习者学习信誉查询、学习成果证明等业务。

第十二条 学分银行管理分中心按照北京市行政区域设置，原则上依托开放大学分校设立。负责区域内学分银行的咨询与宣传；负责学习者在学分银行的开户与建档；办理学习成果存储、认定与转换业务并负责初审；完成市中心委托的相关工作。分中心根据业务需求，可下设业务受理点。

第十三条 学分银行联盟成员单位由高等学校、中等职业学校、独立设置成人院校、行业企业和有关单位组成。负责成员单位之间学习资源共建共享，课程互选、学分互认；负责成员单位学习者在学分银行的开户与建档；办理学习成果存储、认定与转换业务并负责初审；完成市中心委托的相关工作。

第四章 管理运行

第十四条 学分银行实行系统管理、扁平化运作。各级组织应遵守规章制度，坚持质量标准，认真履行职责，做实做细工作。市中心对分中心和成员单位开展检查、评估与考核。

第十五条 学分银行建立学习成果信息库，个人学习成果经

分中心或成员单位初审,市中心复审后存入学分银行。

第十六条 学分银行建立学历教育、非学历教育和非正式学习等各类学习成果的存储、认定与转换制度。学习者获得的各类学习成果,可以在学分银行进行存储、累积,并按照一定标准进行认定与转换,作为获得学分、免修课程、职业技能等级证书的依据。

第五章 经费保障

第十七条 学分银行建设经费纳入年度预算专项经费,按照原经费渠道分别保障。

第十八条 学分银行遵守财务制度,加强财务预算管理、决算审核和审计,实行会计内部监督制度,合理使用、严格管理经费,确保资金的使用效益。

第六章 附则

第十九条 北京市学分银行英文全称为 Beijing Academic Credit Transfer and Accumulation Bank,英文缩写为 BJCB。学分银行网站域名:bjcb.org.cn。

第二十条 本办法自颁布之日起实施,解释权属北京市教育委员会。