

预算01表 收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,362.004163	一、一般公共服务支出	3,298.068050
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	93.361500
九、其他收入		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>3,362.004163</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,391.429550</b>
上年结转结余	29.425387	年终结转结余	
<b>收入总计</b>	<b>3,391.429550</b>	<b>支出总计</b>	<b>3,391.429550</b>

预算02表 收入总表

金额单位：万元

合计	本年收入									上年结转结余						
	小计	一般公共预算 资金	政府性基金预 算资金	国有资本经营 预算资金	财政专户管理 资金	事业收入	事业单位经营 收入	上级补助收入	附属单位上缴 收入	其他收入	小计	一般公共预算 资金	政府性基金预 算资金	国有资本经营 预算资金	财政专户管理 资金	单位资金
3,391.429550	3,362.004163	3,362.004163									29.425387	29.425387				

预算03表 支出总表

金额单位：万元

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出	其中		
						事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	242.661600	242.661600				
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	469.464640	469.464640				
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	242.725080	242.725080				
2010301-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30107-绩效工资	151.188000	151.188000				
2010301-行政运行	50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	149.021520	149.021520				
2010301-行政运行	50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	74.510784	74.510784				
2010301-行政运行	50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	91.735476	91.735476				
2010301-行政运行	50102-社会保障缴费	30111-公务员医疗补助缴费	29.955372	29.955372				
2010301-行政运行	50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	14.713932	14.713932				
2010301-行政运行	50103-住房公积金	30113-住房公积金	126.539280	126.539280				
2010301-行政运行	50199-其他工资福利支出	30199-其他工资福利支出	87.343840	87.343840				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30201-办公费	16.000000	16.000000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30202-印刷费	2.000000	2.000000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30205-水费	3.000000	3.000000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30206-电费	35.016128	35.016128				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30207-邮电费	6.000000	6.000000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30208-取暖费	20.000000	20.000000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30209-物业管理费	82.612800	82.612800				
2010301-行政运行	50201-办公经费	3021101-差旅费	8.360000	8.360000				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30228-工会经费	21.967369	21.967369				
2010301-行政运行	50201-办公经费	30239-其他交通费用	50.000000	50.000000				
2010301-行政运行	50202-会议费	3021503-三类会议费	8.880000	8.880000				
2010301-行政运行	50203-培训费	30216-培训费	7.600000	7.600000				
2010301-行政运行	50205-委托业务费	30227-委托业务费	13.920000	13.920000				
2010301-行政运行	50208-公务用车运行维护费	30231-公务用车运行维护费	10.000000	10.000000				
2010301-行政运行	50209-维修(护)费	30213-维修(护)费	10.357324	10.357324				
2010301-行政运行	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	58.070273	58.070273				
2010301-行政运行	50901-社会福利和救助	30309-奖励金	3.042000	3.042000				
2010309-参事事务	50201-办公经费	30201-办公费	35.827350		35.827350			
2010309-参事事务	50201-办公经费	30202-印刷费	46.146000		46.146000			

2010309-参事事务	50201-办公经费	30207-邮电费	14.112500		14.112500		
2010309-参事事务	50201-办公经费	3021101-差旅费	61.794600		61.794600		
2010309-参事事务	50201-办公经费	30214-租赁费	56.839032		56.839032		
2010309-参事事务	50201-办公经费	30239-其他交通费用	2.510000		2.510000		
2010309-参事事务	50203-培训费	30216-培训费	18.762400		18.762400		
2010309-参事事务	50205-委托业务费	30226-劳务费	151.840000		151.840000		
2010309-参事事务	50205-委托业务费	30227-委托业务费	367.295586		367.295586		
2010309-参事事务	50207-因公出国（境）费用	3021202-其他因公出国（境）费用	59.660000		59.660000		
2010309-参事事务	50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	8.134800		8.134800		
2010309-参事事务	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	344.085464		344.085464		
2010309-参事事务	50303-公务用车购置	31013-公务用车购置	18.690000		18.690000		
2010309-参事事务	50306-设备购置	31002-办公设备购置	31.734900		31.734900		
2010309-参事事务	50306-设备购置	31003-专用设备购置	5.498000		5.498000		
2010309-参事事务	50306-设备购置	31007-信息网络及软件购置更新	38.452000		38.452000		
2080501-行政单位离退休	50901-社会福利和救助	30304-抚恤金	20.000000	20.000000			
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30301-离休费	33.567800	33.567800			
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30302-退休费	39.793700	39.793700			
<b>合 计</b>			<b>3,391.429550</b>	<b>2,130.046918</b>	<b>1,261.382632</b>		

预算04表 财政拨款收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算资金	3,362.004163	一、一般公共服务支出	3,298.068050
二、政府性基金预算资金		二、外交支出	
三、国有资本经营预算资金		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	93.361500
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	

		二十三、其他支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>3,362.004163</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,391.429550</b>
上年结转结余	29.425387	年终结转结余	
一、一般公共预算拨款	29.425387		
二、政府性基金预算拨款			
三、国有资本经营预算拨款			
<b>收入总计</b>	<b>3,391.429550</b>	<b>支出总计</b>	<b>3,391.429550</b>

预算05表 一般公共预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数					
科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
			小计	人员经费	公用经费	项目支出总数	扣除基建项目后预算数
2010301	行政运行	2,036.685418	2,036.685418	1,682.901524	353.783894		
2010309	参事事务	1,261.382632				1,261.382632	1,261.382632
2080501	行政单位离退休	93.361500	93.361500	93.361500			
	<b>合 计</b>	<b>3,391.429550</b>	<b>2,130.046918</b>	<b>1,776.263024</b>	<b>353.783894</b>	<b>1,261.382632</b>	<b>1,261.382632</b>

预算06表 一般公共预算基本支出表

金额单位：万元

政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	预算数		
		合计	人员经费	公用经费
50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	242.661600	242.661600	
50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	469.464640	469.464640	
50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	242.725080	242.725080	
50101-工资奖金津补贴	30107-绩效工资	151.188000	151.188000	
50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	149.021520	149.021520	
50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	74.510784	74.510784	
50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	91.735476	91.735476	
50102-社会保障缴费	30111-公务员医疗补助缴费	29.955372	29.955372	
50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	14.713932	14.713932	
50103-住房公积金	30113-住房公积金	126.539280	126.539280	
50199-其他工资福利支出	30199-其他工资福利支出	87.343840	87.343840	
50201-办公经费	30201-办公费	16.000000		16.000000
50201-办公经费	30202-印刷费	2.000000		2.000000
50201-办公经费	30205-水费	3.000000		3.000000
50201-办公经费	30206-电费	35.016128		35.016128
50201-办公经费	30207-邮电费	6.000000		6.000000
50201-办公经费	30208-取暖费	20.000000		20.000000
50201-办公经费	30209-物业管理费	82.612800		82.612800
50201-办公经费	3021101-差旅费	8.360000		8.360000
50201-办公经费	30228-工会经费	21.967369		21.967369
50201-办公经费	30239-其他交通费用	50.000000		50.000000

50202-会议费	3021503-三类会议费	8.880000		8.880000
50203-培训费	30216-培训费	7.600000		7.600000
50205-委托业务费	30227-委托业务费	13.920000		13.920000
50208-公务用车运行维护费	30231-公务用车运行维护费	10.000000		10.000000
50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	10.357324		10.357324
50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	58.070273		58.070273
50901-社会福利和救助	30304-抚恤金	20.000000	20.000000	
50901-社会福利和救助	30309-奖励金	3.042000	3.042000	
50905-离退休费	30301-离休费	33.567800	33.567800	
50905-离退休费	30302-退休费	39.793700	39.793700	
	<b>合 计</b>	<b>2,130.046918</b>	<b>1,776.263024</b>	<b>353.783894</b>

预算07表 政府性基金预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合 计			

预算08表 国有资本经营预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合 计			

预算09表 财政拨款“三公”经费支出表

金额单位：万元

“三公”经费财政拨款预算总额	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
88.350000	59.660000		28.690000	18.690000	10.000000

预算10表 政府采购预算明细表

金额单位：万元

采购类别	金额
A- 货物	59.232900
C-服务	84.671000
合 计	<b>143.903900</b>

预算11表 财政拨款政府购买服务明细表

金额单位：万元

指导性目录			预算金额
一级	二级	三级	
合 计			238.756000
02-政府履职辅助性服务	0201-法律服务	法律咨询服务	5.000000
02-政府履职辅助性服务	0203-会计审计服务	审计服务	4.500000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评估和评价服务	8.000000
02-政府履职辅助性服务	0207-评审、评估和评价服务	评审服务	6.000000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	0.500000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	其他适合通过市场化方式提供的信息化服务	6.000000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	机关信息系统开发与维护服务	23.500000
02-政府履职辅助性服务	0210-信息化服务	机关信息系统开发与维护服务	4.000000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	其他适合通过市场化方式提供的后勤服务	1.080000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	其他适合通过市场化方式提供的后勤服务	4.100000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	印刷和出版服务	42.146000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	印刷和出版服务	39.480000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	印刷和出版服务	32.950000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	印刷和出版服务	2.500000
02-政府履职辅助性服务	0211-后勤服务	餐饮服务	55.000000
02-政府履职辅助性服务	0212-其他辅助性服务	档案管理服务	4.000000

预算12表 项目支出绩效目标表

金额单位：万元

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000024T0000028491 60-统战业务管理费	78.500000	78.500000		统战业务管理费主要用于购买政府履职辅助性服务等。为室馆工作人员开展履职工作提供保障。	产出指标	数量指标	开展财务咨询工作	≥	4	项
					产出指标	数量指标	开展评审服务工作	≥	1	项
					产出指标	数量指标	开展法律咨询工作	=	1	项
					效益指标	社会效益指标	为室馆工作人员开展履职工作提供保障	定性	优	个
					满意度指标	服务对象满意度指标	室馆工作人员满意度	≥	90	%
11000024T0000028505 71-统战业务活动费	185.836000	185.836000		申请经费用于参事馆员日常慰问、履职津贴、来室馆活动及开展重大传统节日联谊活动等	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥	80	%
					产出指标	数量指标	发放履职津贴	=	12	次
					产出指标	数量指标	开展参事馆员新春统战联谊会	=	1	次
					产出指标	数量指标	开展走访探望慰问	≥	5	次
					效益指标	社会效益指标	为参事馆员开展履职工作提供保障	定性	较年有所提升	
					效益指标	社会效益指标	上报社情民意信息	≥	15	个
					效益指标	社会效益指标	上报《参事建议》	≥	10	个
					效益指标	社会效益指标	上报研究报告	≥	2	个
					产出指标	数量指标	开展参事、特约研究员重点调研课题	≥	3	个

11000024T0000028506 36-参事、特约研究员 调研工作经费项目	162.633600	162.633600	围绕市委市政府 中心工作，组织 市政府参事、特 约研究员开展调 研并形成参事建 议、信息和报告 。	产出指标	数量指标	组织调研专家座 谈会	≥	20	场
				产出指标	数量指标	组织课题研讨 证会	≥	25	次
				产出指标	数量指标	组织参事、特约 研究员本市、外 省市调研	≥	20	场
				产出指标	质量指标	调研开题率	≥	100	%
				产出指标	质量指标	年底调研结题率	≥	60	%
				产出指标	时效指标	参事、特约研究 员全年参与率	≥	70	%
				产出指标	时效指标	参事、特约研究 员半年参与率	≥	30	%
				满意度指标	服务对象满意度 指标	参事、特约研究 员对参事室工作 满意度	≥	90	%
11000024T0000028506 82-参事、特约研究员 业务工作经费	39.106400	39.106400	围绕市委市政府 中心工作，组织 市政府参事、特 约研究员开展除 调研外的其他参 事业务工作的运 行保障支出。	产出指标	质量指标	日常工作质量	定性	好	
				产出指标	数量指标	为参事、特约研 究员订购报刊种 类	≤	3	种
				产出指标	数量指标	使用速记	≥	20	次
				产出指标	时效指标	印制参事通讯录 、名录；特约研 究员通讯录、名 录	=	1	期
				产出指标	时效指标	编发《参事参阅 》	≥	8	期
				产出指标	时效指标	印制《参事工作 简讯》	=	4	期
				效益指标	社会效益指标	与参事、特约研 究员关系	定性	好	
				满意度指标	服务对象满意度 指标	参事、特约研究 员对参事室工作 满意度	≥	90	%
				产出指标	质量指标	每期发表图片	≥	180	幅
				产出指标	质量指标	每期发表稿件	≥	20	篇

11000024T000002850727-《北京文史》出版经费	76.853850	76.853850	编辑出版《北京文史》，深入挖掘北京历史文化内涵，多角度反映北京历史文化重要信息和丰富史料。	产出指标	质量指标	每期字数	≥	12	万字
				产出指标	数量指标	印数	≤	8000	册/期
				产出指标	数量指标	赠阅数量	≥	7700	册/期
				产出指标	数量指标	发行期数	≥	4	期
				产出指标	时效指标	出版频率	=	4	期/年
				满意度指标	服务对象满意度指标	专家、学者	≥	90	%
				满意度指标	服务对象满意度指标	馆员、参事、特约研究员	≥	90	%
				满意度指标	服务对象满意度指标	各界读者	≥	90	%
				效益指标	社会效益指标	扩大赠阅发送范围，促进北京历史文化传播，《北京文史》印制数量较上年增长	≥	10	%
效益指标	社会效益指标	读者对北京历史文化认知程度	定性	有所提升					
11000024T000002850793-文史中心业务活动经费	14.940000	14.940000	1.保障出版物邮寄发送；2.对出版物数据资源进行有序化、结构化管理；3.保障馆员参加业务活动的交通需求。	产出指标	时效指标	完成出版物邮寄时间	≤	1	年
				产出指标	数量指标	完成资料数字化管理条目数	≥	15000	条
				效益指标	社会效益指标	日常工作质量	定性	出版物邮寄正常顺利开展	
11000024T000002850811-文史业务费	107.602900	107.602900	聚焦“崇文鉴史、咨询国是、民主监督、统战联谊”，服务馆员履职尽责，助力全国文化中心建设。	产出指标	数量指标	完成调研报告	≥	2	篇
				产出指标	数量指标	开展讲座次数	≥	40	次
				产出指标	数量指标	组织采风考察交流	≥	5	次
				产出指标	数量指标	馆员培训、情报通报会次数	≥	4	次
				产出指标	数量指标	讲座参与人数	≥	1000	人
				产出指标	时效指标	调研报告完成时间	≤	12	月
				产出指标	时效指标	采风考察交流活动完成时间	≤	12	月
				产出指标	时效指标	馆员培训、情报通报会完成时间	≤	12	月

					产出指标	质量指标	日常工作质量	定性	顺利开展	
					效益指标	社会效益指标	日常工作顺利开展	定性	顺利开展	
					效益指标	社会效益指标	与馆员的关系得到提升	定性	更加密切	
					效益指标	社会效益指标	工作人员业务水平得到提升	定性	得到提升	
					满意度指标	服务对象满意度指标	馆员满意度	≥	90	%
11000024T000002850838-编辑出版	63.820000	63.820000	深挖北京特色历史文化，以文化赋能区域经济文化协同发展。		产出指标	时效指标	《馆员文库》出版时间	≤	12	月
					产出指标	时效指标	《丰台卷》出版时间	≤	12	月
					产出指标	数量指标	编写书籍数量	=	1	本
					产出指标	数量指标	出版书籍数量	=	2	本
					产出指标	数量指标	出版册数	≥	4000	册
					产出指标	质量指标	验收合格率	≥	100	%
					效益指标	社会效益指标	社会反响	定性	好	
					效益指标	社会效益指标	书籍通俗易懂，提高读者认可度	定性	好	
					效益指标	社会效益指标	专业水平	定性	好	
					满意度指标	服务对象满意度指标	读者	≥	85	%
11000024T000002850887-艺术创作	65.055000	65.055000	举办书画展览，展现北京新时代新成就新风貌，增进群众对首都历史文化的认知与热爱。		满意度指标	服务对象满意度指标	观众满意度	≥	85	%
					效益指标	社会效益指标	提升文史馆社会影响力	定性	效果显著	
					效益指标	社会效益指标	传承中华历史文化	定性	效果显著	
					产出指标	质量指标	展品安全保障率	≥	100	%
					产出指标	数量指标	画展展期	≥	10	天
					产出指标	数量指标	画展场次	≥	1	场
					产出指标	时效指标	日常修复完成时间	≤	12	月
					产出指标	时效指标	画展完成时间	≤	12	月
					产出指标	质量指标	数字化页面干净度	≥	98	%

11000024T0000028674 58-档案数字化加工服务	8.000000	8.000000	提高室馆档案数字化率，将2025年档案全部数字化。整理馆藏书画，完成著录，提升档案及馆藏书画管理效能。	产出指标	质量指标	数字化页面整齐度	≥	96	%
				产出指标	时效指标	馆藏书画整理著录完成节点	≤	12	月
				产出指标	时效指标	档案数字化完成节点	≤	12	月
				产出指标	数量指标	档案数字化加工数量	≥	1500	份
				产出指标	数量指标	馆藏书画整理著录数量	≥	1100	幅
				满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	95	%
				效益指标	社会效益指标	提升档案利用率	定性	优	
				效益指标	社会效益指标	提升馆藏书画管理效能	定性	优	
11000024T0000029578 25-历史文化研究经费	13.484200	13.484200	深入研究北京历史文化，从“一城三带”、京华人物等角度入手，组织实地考察、座谈研讨等，并形成研究成果。	产出指标	数量指标	历史文化研究次数	≥	2	次
				产出指标	数量指标	文化踏查次数	≥	1	次
				产出指标	时效指标	历史文化研究时间	≤	1	年
				产出指标	时效指标	文化踏查开展时间	≤	1	年
				产出指标	质量指标	文化踏查地点	≥	2	个
				效益指标	社会效益指标	深化“一城三带”文化研究	定性	优	
				效益指标	社会效益指标	促进北京历史文化研究	定性	有所加强	
11000024Y0000028674 46-办公设备购置	28.167700	28.167700	为保障机关办公系统安全稳定运行，需采购办公设备	产出指标	数量指标	计算机采购数量	≥	13	台
				产出指标	数量指标	家具采购数量	≥	50	套
				产出指标	质量指标	设备验收合格率	≥	95	%
				效益指标	社会效益指标	国产化率	≥	95	%
				效益指标	社会效益指标	设备利用率	≥	95	%
				成本指标	经济成本指标	计算机、服务器采购成本	≤	2.7399	万元

11000025T0000033559 26-文化宣传	7.080000	7.080000		<p>(一) 微信公众号运营。2026年全年室馆公众号运营，用于文章数字化制作与发布。</p> <p>(二) 影像资料拍摄。室馆重大会议活动拍照、摄像。</p>	产出指标	数量指标	影像资料拍摄	≥	2	次
					产出指标	数量指标	公众号全年发布文章数量	≥	400	篇
					产出指标	数量指标	公众号全年阅读量	≥	10	万次
					产出指标	质量指标	公众号月均分享量	≥	350	次
					效益指标	社会效益指标	室馆公众号影响力提升，公众号点击量较上年增长	≥	5	%
11000026T0000037486 41-《京剧行当之丑行》出版经费	43.050000	43.050000		<p>编辑出版《京剧丑行》，介绍和展示京剧丑行的历史文化内涵和舞台艺术之美。</p>	产出指标	时效指标	书籍完成时间	≤	1	年
					产出指标	质量指标	自采自编率	≥	100	%
					产出指标	质量指标	验收合格率	≥	100	%
					产出指标	数量指标	每册页数	≥	240	个
					产出指标	数量指标	出版数量	≥	4000	册
					产出指标	数量指标	字数	≥	5	万字
					满意度指标	服务对象满意度指标	专家、学者	≥	90	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	各界读者	≥	90	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	馆员、参事、特约研究员	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	传播京剧丑行文化，收录相关剧目	≥	40	个

预算13表 部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

<b>部门名称</b>		北京市人民政府参事室					
<b>总体资金情况（万元）</b>		<b>预算支出总额</b>	<b>财政拨款</b>			<b>其他资金</b>	
			<b>合计</b>	<b>基本支出</b>	<b>项目支出</b>	<b>合计</b>	<b>基本支出</b>
		3,391.429550	3,391.429550	2,130.046918	1,261.382632		
<b>整体绩效目标</b>	<b>整体绩效目标</b>	1.开展参事馆员决策咨询会。2.深入调查研究，发挥参政咨询、民主监督作用。围绕市委市政府中心工作，组织市政府参事、特约研究员开展调研并形成参事建议、信息和报告。3.开展国际交流和中外文明互鉴。4.持续加强文史研究和文化传播工作。持续推进文化通览分区卷编写出版工作，2026年拟完成《丰台卷》出版和《海淀卷》编写工作；编辑出版《馆员文库》；编辑出版《京剧行当之丑行》专辑；编辑出版《北京文史》杂志。					
	<b>其他说明</b>						
		<b>活动</b>	<b>绩效指标</b>	<b>指标性质</b>	<b>指标值</b>	<b>度量单位</b>	
		组织参事活动	产出指标数量指标开展参事、特约研究员重点调研课题	≥	3		个
		组织参事活动	产出指标时效指标印制《参事工作简讯》	=	4		期
		组织馆员活动	产出指标数量指标馆员培训、情报通报会次数	≥	4		次
		组织馆员活动	产出指标数量指标画展展期	≥	10		天
		编辑出版	效益指标社会效益指标扩大赠阅发送范围，促进北京历史文化传播，《北京文史》印制数量较上年增长	≥	10		%
		对外交流	产出指标数量指标形成出访报告	≥	2		个
		开展统战工作	产出指标数量指标采购数量	=	1		辆
		开展统战工作	产出指标数量指标开展走访探望慰问	≥	5		次
		开展统战工作	产出指标数量指标完成资料数字化管理条目数	≥	15000		张
		开展统战工作	产出指标质量指标全年参加活动人次	≥	25		人次
		开展统战工作	产出指标质量指标数字化页面干净度	≥	98		%
		开展统战工作	产出指标质量指标数字化页面整齐度	≥	96		%
	开展统战工作	产出指标时效指标故障修复时间	≤	2		小时	
	开展统战工作	效益指标社会效益指标人员足额保障率	=	100		%	
	开展统战工作	效益指标社会效益指标设备利用率	≥	95		%	
	开展统战工作	效益指标社会效益指标系统利用率	≥	90		%	

	开展统战工作	效益指标社会效益指标以发布短视频的形式展示室馆参事、馆员、特约研究员风采，视频播放量	≥	1500	次
	开展统战工作	满意度指标服务对象满意度指标室馆干部满意度	≥	90	%