

预算01表 收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	15,575.225586	一、一般公共服务支出	14,381.041475
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	135.000000	五、教育支出	44.020000
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	1,086.854040
九、其他收入		九、卫生健康支出	461.080092
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	579.212520
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务付息支出	

		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	15,710.225586	本年支出合计	16,552.208127
上年结转结余	1,050.982541	年终结转结余	209.000000
收入总计	16,761.208127	支出总计	16,761.208127

预算02表 收入总表

金额单位：万元

合计	本年收入										上年结转结余					
	小计	一般公共预算资金	政府性基金预算资金	国有资本经营预算资金	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算资金	政府性基金预算资金	国有资本经营预算资金	财政专户管理资金	单位资金
16,761.208127	15,710.225586	15,575.225586				135.000000					1,050.982541	830.982541				220.000000

预算03表 支出总表

金额单位：万元

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出	其中		
						事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2012601-行政运行	50501-工资福利支出	30101-基本工资	1,027.180800	1,027.180800				
2012601-行政运行	50501-工资福利支出	30102-津贴补贴	1,478.522200	1,478.522200				
2012601-行政运行	50501-工资福利支出	30103-奖金	1,264.238400	1,264.238400				
2012601-行政运行	50501-工资福利支出	30112-其他社会保障缴费	16.025016	16.025016				
2012601-行政运行	50501-工资福利支出	30113-住房公积金	480.680400	480.680400				
2012601-行政运行	50501-工资福利支出	30199-其他工资福利支出	358.109620	358.109620				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30201-办公费	60.000000	60.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30202-印刷费	5.000000	5.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30205-水费	35.000000	35.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30206-电费	800.300000	800.300000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30207-邮电费	27.000000	27.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30208-取暖费	240.000000	240.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30209-物业管理费	1,718.000000	1,718.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	3021101-差旅费	35.000000	35.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30213-维修(护)费	130.856000	130.856000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30214-租赁费	5.000000	5.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	3021503-三类会议费	5.000000	5.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30217-公务接待费	1.000000	1.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30218-专用材料费	35.000000	35.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30226-劳务费	10.000000	10.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30227-委托业务费	110.000000	110.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30228-工会经费	87.294800	87.294800				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30231-公务用车运行维护费	7.390379	7.390379				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30239-其他交通费用	177.000000	177.000000				
2012601-行政运行	50502-商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	193.670957	117.115757	76.555200			
2012601-行政运行	50601-资本性支出	31002-办公设备购置	32.000000	32.000000				
2012601-行政运行	50601-资本性支出	31003-专用设备购置	24.000000	24.000000				
2012601-行政运行	50901-社会福利和救助	30304-抚恤金	30.000000	30.000000				
2012601-行政运行	50901-社会福利和救助	30309-奖励金	0.550000	0.550000				
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30201-办公费	5.000000		5.000000			
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30202-印刷费	28.514400		28.514400			
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	3021202-其他因公出国(境)费用	25.650000		25.650000			
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30213-维修(护)费	993.175300		993.175300			

2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30216-培训费	11.148000		11.148000		
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30218-专用材料费	19.474500		19.474500		
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30226-劳务费	10.100950		10.100950		
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30227-委托业务费	2,634.975188		2,634.975188		
2012604-档案馆	50502-商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	0.350000		0.350000		
2012604-档案馆	50601-资本性支出	31002-办公设备购置	131.198600		131.198600		
2012604-档案馆	50601-资本性支出	31003-专用设备购置	513.748000		513.748000		
2012604-档案馆	50601-资本性支出	31007-信息网络及软件购置更新	22.000000		22.000000		
2012604-档案馆	50601-资本性支出	31099-其他资本性支出	202.757222		202.757222		
2012699-其他档案事务支出	50501-工资福利支出	30101-基本工资	87.576000	87.576000			
2012699-其他档案事务支出	50501-工资福利支出	30102-津贴补贴	124.742700	124.742700			
2012699-其他档案事务支出	50501-工资福利支出	30103-奖金	30.600000	30.600000			
2012699-其他档案事务支出	50501-工资福利支出	30107-绩效工资	104.449200	104.449200			
2012699-其他档案事务支出	50501-工资福利支出	30112-其他社会保障缴费	8.347764	8.347764			
2012699-其他档案事务支出	50501-工资福利支出	30199-其他工资福利支出	3.600000	3.600000			
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30201-办公费	28.166851	9.886851	18.280000		
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30207-邮电费	4.000000		4.000000		
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	3021101-差旅费	5.000000	5.000000			
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	3021503-三类会议费	0.300000	0.300000			
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30216-培训费	2.500000	2.500000			
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30226-劳务费	55.000000		55.000000		
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30227-委托业务费	30.000000		30.000000		
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30228-工会经费	6.019600	6.019600			
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30239-其他交通费用	6.200000	6.200000			
2012699-其他档案事务支出	50502-商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	91.863230		91.863230		
2019999-其他一般公共服务支出	50602-资本性支出（基本建设）	30905-基础设施建设	800.765398		800.765398		
2050803-培训支出	50502-商品和服务支出	30216-培训费	44.020000	16.300000	27.720000		
2080502-事业单位离退休	50502-商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	1.566000	1.566000			
2080502-事业单位离退休	50901-社会福利和救助	30307-医疗费补助	45.000000	45.000000			
2080502-事业单位离退休	50905-离退休费	30301-离休费	148.079100	148.079100			
2080502-事业单位离退休	50905-离退休费	30302-退休费	102.165000	102.165000			
2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出	50501-工资福利支出	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	526.695948	526.695948			
2080506-机关事业单位职业年金缴费支出	50501-工资福利支出	30109-职业年金缴费	263.347992	263.347992			
2101102-事业单位医疗	50501-工资福利支出	30110-职工基本医疗保险缴费	352.212492	352.212492			
2101103-公务员医疗补助	50501-工资福利支出	30111-公务员医疗补助缴费	108.867600	108.867600			
2210201-住房公积金	50501-工资福利支出	30113-住房公积金	41.154000	41.154000			
2210203-购房补贴	50501-工资福利支出	30102-津贴补贴	538.058520	538.058520			
合 计			16,552.208127	10,849.932139	5,702.275988		

预算04表 财政拨款收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算资金	15,575.225586	一、一般公共服务支出	14,262.761475
二、政府性基金预算资金		二、外交支出	
三、国有资本经营预算资金		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	16.300000
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	1,086.854040
		九、卫生健康支出	461.080092
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	579.212520
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务付息支出	

		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	15,575.225586	本年支出合计	16,406.208127
上年结转结余	830.982541	年终结转结余	
一、一般公共预算拨款	830.982541		
二、政府性基金预算拨款			
三、国有资本经营预算拨款			
收入总计	16,406.208127	支出总计	16,406.208127

预算05表 一般公共预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数					
科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
			小计	人员经费	公用经费	项目支出总数	扣除基建项目后预算数
2012601	行政运行	8,393.818572	8,317.263372	4,655.306436	3,661.956936	76.555200	76.555200
2012604	档案馆	4,593.092160				4,593.092160	4,593.092160
2012699	其他档案事务支出	84.723230				84.723230	84.723230
2019999	其他一般公共服务支出	800.765398				800.765398	
2050803	培训支出	16.300000	16.300000		16.300000		
2080502	事业单位离退休	296.810100	296.810100	295.244100	1.566000		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	478.150272	478.150272	478.150272			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	239.075136	239.075136	239.075136			
2101102	事业单位医疗	319.344948	319.344948	319.344948			
2101103	公务员医疗补助	108.867600	108.867600	108.867600			
2210203	购房补贴	480.135720	480.135720	480.135720			
2012699	其他档案事务支出	390.362115	383.222115	353.315664	29.906451	7.140000	7.140000
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.545676	48.545676	48.545676			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.272856	24.272856	24.272856			
2101102	事业单位医疗	32.867544	32.867544	32.867544			
2210201	住房公积金	41.154000	41.154000	41.154000			
2210203	购房补贴	57.922800	57.922800	57.922800			
	合 计	16,406.208127	10,843.932139	7,134.202752	3,709.729387	5,562.275988	4,761.510590

预算06表 一般公共预算基本支出表

金额单位：万元

政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	预算数		
		合计	人员经费	公用经费
50501-工资福利支出	30101-基本工资	1,114.756800	1,114.756800	
50501-工资福利支出	30102-津贴补贴	2,141.323420	2,141.323420	
50501-工资福利支出	30103-奖金	1,294.838400	1,294.838400	
50501-工资福利支出	30107-绩效工资	104.449200	104.449200	
50501-工资福利支出	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	526.695948	526.695948	
50501-工资福利支出	30109-职业年金缴费	263.347992	263.347992	
50501-工资福利支出	30110-职工基本医疗保险缴费	352.212492	352.212492	
50501-工资福利支出	30111-公务员医疗补助缴费	108.867600	108.867600	
50501-工资福利支出	30112-其他社会保障缴费	18.372780	18.372780	
50501-工资福利支出	30113-住房公积金	521.834400	521.834400	
50501-工资福利支出	30199-其他工资福利支出	361.709620	361.709620	
50502-商品和服务支出	30201-办公费	69.886851		69.886851
50502-商品和服务支出	30202-印刷费	5.000000		5.000000
50502-商品和服务支出	30205-水费	35.000000		35.000000
50502-商品和服务支出	30206-电费	800.300000		800.300000
50502-商品和服务支出	30207-邮电费	27.000000		27.000000
50502-商品和服务支出	30208-取暖费	240.000000		240.000000
50502-商品和服务支出	30209-物业管理费	1,718.000000		1,718.000000
50502-商品和服务支出	3021101-差旅费	40.000000		40.000000
50502-商品和服务支出	30213-维修(护)费	130.856000		130.856000
50502-商品和服务支出	30214-租赁费	5.000000		5.000000
50502-商品和服务支出	3021503-三类会议费	5.300000		5.300000
50502-商品和服务支出	30216-培训费	18.800000		18.800000
50502-商品和服务支出	30217-公务接待费	1.000000		1.000000

50502-商品和服务支出	30218-专用材料费	35.000000		35.000000
50502-商品和服务支出	30226-劳务费	10.000000		10.000000
50502-商品和服务支出	30227-委托业务费	110.000000		110.000000
50502-商品和服务支出	30228-工会经费	93.314400		93.314400
50502-商品和服务支出	30231-公务用车运行维护费	7.390379		7.390379
50502-商品和服务支出	30239-其他交通费用	183.200000		183.200000
50502-商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	118.681757		118.681757
50601-资本性支出	31002-办公设备购置	32.000000		32.000000
50601-资本性支出	31003-专用设备购置	24.000000		24.000000
50901-社会福利和救助	30304-抚恤金	30.000000	30.000000	
50901-社会福利和救助	30307-医疗费补助	45.000000	45.000000	
50901-社会福利和救助	30309-奖励金	0.550000	0.550000	
50905-离退休费	30301-离休费	148.079100	148.079100	
50905-离退休费	30302-退休费	102.165000	102.165000	
	合 计	10,843.932139	7,134.202752	3,709.729387

预算07表 政府性基金预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合 计			

预算08表 国有资本经营预算支出表

金额单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合 计			

预算09表 财政拨款“三公”经费支出表

金额单位：万元

“三公”经费财政拨款预算总额	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
34.040379	25.650000	1.000000	7.390379		7.390379

预算10表 政府采购预算明细表

金额单位：万元

采购类别	金额
A-货物	630.088600
C-服务	3,321.018326
合 计	3,951.106926

预算11表 财政拨款政府购买服务明细表

金额单位：万元

指导性目录			预算金额
一级	二级	三级	
合 计			

预算表12 项目支出绩效目标表

金额单位：万元

项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
		财政资金	其他资金							
11000022T000000425 964-国家重点档案区域性保护中心项目	105.928950	105.928950		面向华北五省区市举办档案保护专业培训；拍摄制作档案保护教学、技术研究、基础知识等内容的视频，完成教学、交流与知识普及任务。	效益指标	可持续影响指标	培训学员能够独立完成档案保护及抢救工作	定性	能	
					产出指标	数量指标	视听资源成果数量	≥	5	个
					产出指标	数量指标	视听资源素材数量	≥	5	TB
					产出指标	质量指标	培训学员出勤率	≥	95	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	培训学员满意度	≥	95	%
11000025T000003438 145-档案保护及抢救项目	556.835000	556.835000		完成馆藏纸质档案修复和脱酸、珍贵档案仿真、照片档案数字化修复等任务，最大限度保护档案实体安全。	产出指标	质量指标	纸质档案修复抽检合格率	≥	95	%
					产出指标	数量指标	纸质档案脱酸	≥	90000	张
					产出指标	数量指标	纸质档案修复	≥	90000	张
					产出指标	数量指标	档案仿真复制	≥	2700	张
					产出指标	数量指标	照片档案数字化修复	≥	1080	件
					效益指标	可持续影响指标	修复后的馆藏档案完整保存、利用	≥	5	年
11000025T000003440 323-档案史料专题展览	150.854484	150.854484		推出大学校徽展，用校徽实物和档案纵览百余年来大学发展历史，提升改造“北京市档案馆发展历程展”，拍摄“走进档案”短视频。	满意度指标	服务对象满意度指标	参观者满意度	≥	95	%
					产出指标	数量指标	每集短视频时长	≥	3	分钟
					产出指标	数量指标	每年完成展览设计制作	≥	1	个
					产出指标	质量指标	展厅布展验收合格率	=	100	%
					效益指标	生态效益指标	布展采用绿色节能产品率	≥	95	%
					效益指标	社会效益指标	传承中华优秀传统文化	定性	符合档案工作四好两服务要求	
11000025T000003440 326-爱国主义教育基地保障	235.185272	235.185272		为团体预约提供讲解接待服务，开展中小学社会大课堂活动、志愿者服务活动，举办“游学堂”“走读北京”等活动。	效益指标	社会效益指标	对观众进行爱国主义宣传和教育的数量	定性	好	
					产出指标	质量指标	设备维修合格率	≥	99	%
					产出指标	数量指标	开展展览服务活动	≥	5	次/年
					产出指标	数量指标	每年为群众提供讲解服务	≥	6	万人次
					产出指标	数量指标	开放展览及活动面积	≥	6000	平方米

					满意度指标	服务对象满意度指标	参观者满意度	≥	95	%
11000025T000003447 945-《北京档案》编辑出版	75.000000		75.000000	完成12期编辑出版工作，积极宣传党和国家有关档案工作的方针、政策、法规，及时反映北京市档案工作动态和档案工作者的理论研究成果，切实发挥杂志的宣传作用。	产出指标	质量指标	期刊影响因子	定性	符合核心期刊标准	
					产出指标	数量指标	出版期数	=	12	期/年
11000025T000003452 581-北京市档案专业人员培训	60.000000		60.000000	通过内容丰富的课堂教学、实践教学等方式，提高全市档案专业人员的政治素质、理论素养、知识水平和业务技能，为首都档案事业高质量发展提供智力支持和人才保障	产出指标	数量指标	培训班期数	=	8	期
					满意度指标	服务对象满意度指标	学员满意度	≥	90	%
11000026T000003734 668-馆藏纸质档案编目及数字化	984.800000	984.800000		完成档案文件级目录著录、文件级目录与数字化副本核对、数字化加工及文件级目录全检等工作，进一步扩大文件级目录与副本的覆盖率。	产出指标	数量指标	文件级目录全检	≥	132	万条
					产出指标	数量指标	文件级目录著录	≥	50	万条
					产出指标	数量指标	数字化加工	≥	5000000	张
					产出指标	数量指标	数字化副本与目录核对	≥	4800000	张
					效益指标	社会效益指标	实现利用者通过目录进行检索查询	定性	实现文件级目录检索	
11000026T000003741 617-自助查档利用服务项目	9.500000	9.500000		通过采购自助查档利用服务终端设备，为来馆查档民众提供查档、打印等自助服务，提升来馆查档便捷性。	产出指标	数量指标	设备数量	=	2	台套
					产出指标	质量指标	设备验收合格率	=	100	%
					产出指标	质量指标	可查询开放档案信息自助打印成功率	=	100	%
11000026T000003744 670-档案资源数据处理	247.130000	247.130000		按照标准开展档案数字资源导入、导出、库表维护、数字化、备份等数据处理，确保档案数字资源规范存储、安全保存、便捷利用。	产出指标	数量指标	导入数字化副本电子档案	≥	350	万个
					产出指标	数量指标	数字化OCR识别数字化副本	≥	1100	万个
					产出指标	数量指标	导入目录数据	≥	120	万条
					产出指标	质量指标	印刷体档案OCR识别准确率	≥	95	%
					产出指标	质量指标	满足北京市档案数字资源相关标准规范	≥	99	%
					产出指标	质量指标	数据规范率	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	数字资源资政为民	定性	开展档案资源资政辅证，满足人民群众文化需求	
11000026T000003769 938-千年云居传世经典——云居寺佛教文献专题展	409.697954	409.697954		深入阐释云居寺石经作为中华民族核心记忆载体和人类共同文化遗产的意义，并且通过新技术手段实现对石经的研究、展示与活化，助力石经“申忆”。	产出指标	数量指标	展览布展面积	≥	1000	平方米
					产出指标	时效指标	开展时间	定性	在2026年国际档案日活动期间开始对公众开放	
					产出指标	质量指标	展览制作验收合格率	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	传承并发扬房山云居寺石经佛典文化	定性	通过新技术手段实现对石经的展示与活化	
11000026T000003808 276-馆藏红色档案活化利用	22.650000	22.650000		以馆藏李大钊革命活动档案为依据创作排演舞台剧，实现红色档案从史料研究到艺术呈现的创造性转化。	满意度指标	服务对象满意度指标	参观者对展览内容满意度	≥	95	%
					产出指标	数量指标	完成剧本数	=	1	个
					产出指标	质量指标	剧本验收合格率	=	100	%
					效益指标	社会效益指标	馆藏李大钊红色档案活化率	=	100	%

					满意度指标	服务对象满意度指标	观众对档案活化利用项目的满意度	≥	95	%
11000026Y000003741522-多系统信息化综合运维项目	938.730000	938.730000		通过驻场运维、定期巡检、应急响应、培训咨询、绩效考评等手段，保障档案馆信息化系统安全平稳运行；保障对外服务业务系统不间断运行；确保档案数据存储完整、可用；提供健康流畅网络办公环境，提高档案馆信息化运维服务和管理水平。	产出指标	质量指标	租用专属云年度故障次数	≤	5	次
					产出指标	质量指标	租用互联网带宽年度故障次数	≤	5	次
					产出指标	质量指标	系统故障修复率	≥	99	%
					产出指标	质量指标	系统正常运行率	≥	99	%
					产出指标	时效指标	平均故障应急响应时间	≤	30	分钟
					产出指标	时效指标	硬件设备巡检频率	≥	240	次/年
					效益指标	可持续影响指标	网络安全运行率	≥	99	%
					效益指标	社会效益指标	硬件使用率	≥	90	%
					效益指标	社会效益指标	系统利用率	≥	90	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	95	%

预算13表 部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门名称		北京市档案馆						
总体资金情况（万元）		预算支出总额	财政拨款			其他资金		
			合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
		16,552.208127	16,406.208127	10,843.932139	5,562.275988	146.000000	6.000000	140.000000
整体绩效目标	整体绩效目标	坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在市委的坚强领导下，按照部门职责，围绕档案馆重点工作，严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放和社保及时、足额缴纳；保障单位正常运转；稳步推进档案接收征集、整理和保管、开发利用、档案人才培养等各方面工作，促进档案各项业务高质量发展。具体为：做好馆藏档案整理工作，做好馆藏档案的保护及抢救和华北国家重点档案保护中心工作。强化新一代信息技术赋能，全面提升数字档案馆系统智能化水平，拓展档案数字资源共享服务。服务首都文化中心建设推出档案开发精品，推出云居寺专题展，助力云居寺石经文献申报世界记忆名录；编辑出版高水平编研成果，提升学术品牌影响新高度；做强做大“游学堂”品牌，推出形式多样的爱国主义教育活动，打造“立德树人”大思政课堂。多路径扩展档案宣传工作，通过专题报道、影像记录、新媒体互动等形式，构建覆盖广泛的宣传矩阵，全面展现档案工作在服务首都发展、传承城市文脉方面的重要作用，推动档案宣传走进城市公共空间，提升档案工作的影响力。大力推进高水平人才队伍建设，为首都档案事业高质量发展提供智力支持和人才保障。做好消防安全工作，加强对各类设施设备的检测维护，保障档案馆正常运行。						
	其他说明							
		活动	绩效指标	指标性质	指标值	度量单位		
		档案收集和接收	产出指标数量指标“征集档案数量”	≥	350	件		
		档案整理	产出指标数量指标档案整理数量（档案文件级目录全检）	≥	132	万条		
		档案整理	产出指标数量指标档案整理数量（文件级目录著录）	≥	50	万条		
		档案整理	产出指标数量指标档案整理数量（档案数字化加工及数字化副本与目录核对）	≥	9800000	张		
		档案保护	产出指标数量指标保护及抢救档案数量	≥	138780	张（件）		
		档案保管	效益指标可持续影响指标馆藏档案完整保存率	=	100	%		
		档案信息化	产出指标质量指标档案资源数据处理验收合格率	=	100	%		
		编研出版	产出指标数量指标出版编研成果	=	3	本		
		举办档案展览	产出指标数量指标办展面积	≥	5000	平方米		
		档案利用服务	产出指标数量指标讲解档案服务参观人数	≥	5	万人次		
	华北国家重点档案保护	产出指标数量指标受训学员独立完成档案保护及抢救工作率	=	100	%			
	杂志出版	产出指标数量指标定期出版发行《北京档案》杂志	=	12	期/年			

档案工作人员教育	产出指标质量指标学员结业率	=	100	%
机构运转	产出指标质量指标档案馆正常运转保障率	=	100	%
机构运转	产出指标质量指标信息化服务响应率	=	100	%