

北京金融法院 2025 年部门整体支出 绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

1.机构设置

北京金融法院现有 7 个内设机构：立案庭、审判第一庭、审判第二庭、审判第三庭、执行局、政治部、综合办公室；另有事业单位 1 个：北京金融法院金融法治协同事务中心。

2.部门职责

北京金融法院的部门性质为审判机关，主要管辖北京市辖区内应由中级法院受理的金融民商事、行政、执行案件，包括国家金融管理部门因履行金融监管职责引发的行政诉讼和非诉行政执行案件。对在我国境外上市的境内公司及境外公司损害境内投资者合法权益的证券、期货纠纷，以及境外其他金融产品和金融服务的提供者损害境内投资者合法权益的金融纠纷，实行跨区域集中管辖。与北交所

管理职能相关的民商事案件和北交所上市公司所涉的证券纠纷一审案件,以及全国中小企业股份转让系统有限责任公司和北京证券交易所有限责任公司为被告或者第三人的与证券交易场所监管职能相关的第一审金融民商事和涉金融行政案件,亦由北京金融法院管辖。

(二) 部门整体绩效目标设立情况

1.绩效目标设立依据

根据北京金融法院的主要职责设立 2025 年部门整体绩效目标。

2.部门整体绩效目标与职责任务匹配情况

北京金融法院 2025 年部门整体支出绩效目标为:以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入学习贯彻习近平法治思想,聚焦审判工作提质增效,全面依法履行审判职能,积极回应人民群众对推进法治建设、维护司法公正的期待,坚持司法为民、公正司法,努力让人民群众在每一个司法案件中感受到公平正义。发挥审判业务经费使用效益,为经济社会发展提供坚强司法保障。

整体绩效目标与职责任务匹配情况具体体现如下:

(1) 全面加强政治建设,牢牢把握北京金融法院工作正确政治方向。

(2) 及时支付基本运行经费,保障机构基本行政运行。

(3) 两庭建设方面，确保提供稳定、有序、适用的审判办公场所，维护保障设备设施的良好运行，保障机构审判、执行等工作正常开展。

(4) 案件审判方面，为法院开展审判执行业务提供经费支持，保障案件审判、执行业务正常开展，立足主责主业，抓好审判、执行工作。

(5) 服务国家金融管理中心建设。

(6) 围绕中心、服务大局，为经济社会发展注入法治动能。

(7) 加强党风廉政建设，做好人才培养，打造培训体系，推进人才队伍建设。

绩效目标设置符合部门职能和要求，目标设立与职责高度匹配，设立依据比较充分。

3.整体绩效目标的合理性

2025 年度北京金融法院结合区域功能定位和特点，立足主责主业发挥金融审判职能作用，服务保障首都发展，设定部门整体支出绩效目标，根据绩效目标设置了六大类产出指标及效果指标，部门整体支出绩效目标客观实际、可实现，绩效目标具备合理性。

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 19,415.62 万元，其中，基本支出预算数 6,699.89 万元，项目支出预算数 12,715.73 万元。全年决算支出 19,144.07 万元，其中，基本支出 6,545.17 万元，项目支出 12,598.90

万元,年末结转结余 271.55 万元。部门整体支出预算执行率为 98.60%。

三、整体绩效目标实现情况

(一) 产出完成情况分析

1.产出数量

北京金融法院聚焦审判提质增效，服务经济社会发展。

2025 年度根据工作任务需求编制预算草案及细化预算绩效申报表。查阅北京金融法院提供的决算报表及报告、2025 年度工作总结、合同及会计凭证等资料，经评审，北京金融院整体绩效产出数量基本达到预期目标。具体产出如下：

(1) 基本运行保障方面

及时支付基本经费，保障了法院工作人员的工资社保等基本待遇和机构基本运行的水、电、物业等办公支出。

(2) 两庭建设方面

通过公务用车购置项目、业务装备费、审判法庭维修费、互联网接入服务费、新址搬迁工作经费等 6 个项目经费的运行，完善部分家具、设备等固定资产，完成设备设施维修维护，租入互联网专线，

确保了审判区设备设施良好运转，新址搬迁筹备工作按程序开展。

（3）案件审判、执行方面

通过法官办案业务费、集约送达、电子卷宗随案生成、安检经费、数据库服务、审判场所租金等9个审判辅助项目的实施，北京金融法院2025年完成审判、执行案工作，规范和赋能作用进一步彰显，形成多项典型案例和裁判规则，执行规范化建设显著提升。

（4）服务国家金融管理中心建设方面

对接国家金融管理部门防风险强监管职能作用发挥，有效服务决策，提升金融司法服务保障水平。

（5）服务经济社会发展方面

推动专业审判庭和专业政策调研团队“两专”建设，加强新质生产力司法保障，推动营商环境建设，加强涉外金融案件办理和审判规则经验提炼。

（6）党风廉政建设和人才培养方面

2025年深入贯彻中央八项规定学习教育，锻造忠诚干净担当的金融司法铁军，深化全面从严治管党治警。

2.产出质量

北京金融法院 15 个项目根据各自的进度签订合同。

3.产出进度

截止 2025 年 12 月底，北京金融法院已完工并付清款项的项目共 7 个，占项目总数（共 15 个）的比例为 46.67%。其余项目为跨年合同，尚在合同期。

4.产出成本

（1）整体产出

2025 年部门整体产出成本 19,144.07 万元，同比 2024 年决算支出 19,486.22 万元减少 342.15 万元。其中：2025 年基本支出 6,545.17 万元，同比 2024 年 6,214.77 万元增加了 330.40 万元，其中人员经费增加 316.40 万元，公用经费增加 14.00 万元；2025 年项目支出 12,598.90 万元，同比 2024 年 13,271.45 万元减少 672.54 万元。减少的主要原因是 2024 年信息化项目已完成，2025 年无该项目。同时，严格落实政府“过紧日子”要求，机关运行等工作中加强厉行节约管理，以及北京金融法院通过公开招标、比选等方式控制项目支出成本。

（2）“三公”经费

“三公”经费 2025 年决算支出 66.45 万元，同比 2024 年支出数 72.39 万元减少 5.94 万元，减少的原因：“公务用车购置”2025 年决算支出较 2024 年决算支出数减少；“公务用车运行维护费”支出 20.33 万元；“公务接待费”年决算支出数 1.13 万元。

2025 年北京金融法院整体产出均控制在预算以内，项目产出成本和“三公”经费控制效果较好。

（二）效果实现情况分析

1.社会效益

通过精细化流程节点管理，深化审判机制，推动实质参审和合议，成功纾困多家企业，保障职工就业，维护个人投资者权益，提升审判效能，发挥北京金融法院作为专门法院的审判专业优势和规则引领作用。

2.服务对象满意度

发挥审判职能作用，坚持司法为民、公正司法。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1.财务管理制度健全性

北京金融法院严格遵照各项财经管理制度，结合本单位实际，建立健全包括财务管理、差旅管理、合同管理等业务在内的财务制度，编制内部控制手册，强化单位内部控制，明确各部门、各岗位在财务管理全过程的职责分工，完善审核机制。同时，根据业务发展需要，及时修订和完成相关制度内容，财务管理制度基本健全。

2.资金使用合规性和安全性

预算资金使用符合法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法规定，符合部门预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用情况，资金使用符合政府采购的程序和流程、符合公务卡结算相关制度和规定。

3.会计基础信息完善性

北京金融法院会计基础资料包括支付审批单、会议纪要、合同、银行回单等，基础数据信息和会计信息真实、准确，资料完整性较好。

（二）资产管理

部门资产保持安全完整，资产配置合理、资产使用和资产处理规范、无对外投资行为、不存在投资亏损；无因管理不当发生严重资产损失和丢失情况、不存在超标准配置资产，资产使用规范，不存在未经批准擅自出租、出借资产行为；资产处置规范，不存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为。

（三）绩效管理

北京金融法院对绩效目标实施过程做到了实时追踪管理，对绩效目标执行信息进行汇总分析整理较为及时完整。

（四）结转结余率

2024 年末结转结余资金 815.72 万元，支出预算总额 20,301.94 万元，2024 年结转结余率 4.02%。2025 年末结转结余资金 271.55 万元，支出预算总额 19,415.62 万元，2025 年结转结余率为 1.40%，结转结余率控制水平比上年大幅提高。

（五）部门预决算差异率

2025 年初批复预算支出 19,739.86 万元，决算支出 19,144.07 万元，预决算差异率 3.02%，预决算

差异率控制较好。

五、总体评价结论

依据《北京市项目支出绩效评价管理办法》指标设置等级划分，评价结果满分为 100 分，90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。部门整体绩效评价得分 91.24 分，评价等级为“优”。

六、措施建议

（一）决策方面

部门绩效目标和指标设定清晰和明确，结合部门的主要职责、年度工作任务，设定清晰的绩效目标、指标。

（二）过程方面

健全部门管理制度，加强验收管理和项目实施总结分析，强化项目管理，提高项目管理水平。

北京金融法院

集约送达经费项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

1. 立项背景

依据最高人民法院相关业务要求，推动北京金融法院审判辅助事务集约化、智能化、多元化改革，建设北京金融法院“集约送达中心”，通过信息化平台+专业化送达服务的方式，把分散在各个审判团队的送达文书集中起来，由专门的送达中心负责送达；通过信息化的手段，建设统一的送达平台，实现文书送达信息化、送达程序合规化，进行送达全流程管理、证据链保全、控制送达成本、优化送达时效。

2. 主要内容

集约送达经费项目内容包括：电子送达服务、EMS专邮送达服务、系统管理服务等多项内容。

3. 项目实施情况

集约送达经费项目为延续性项目,通过公开招标的方式确定服务提供商。2025年1至7月完成了2024年签订合同部分,以及2025年集约送达经费项目的招标和合同签订工作,2025年8至签订新一期合同,并完成了上期合同项目验收。具体实施情况如下:

通过公开招标,2024年7月北京金融法院签订集约送达服务合同,服务期间2024年8月1日至2025年7月31日。2025年完成2024年集约送达经费项目验收,验收合格,支付上年合同尾款。

通过公开招标,2025年7月北京金融法院签订下一期服务合同,合同期间2025年8月1日至2026年7月31日。2025年12月支付合同首付款,服务方提供了服务确认函。该合同尚未执行完毕,预计2026年8月完成验收。

在北京金融法院的指导和监督下,项目通过明确送达标准和流程,严格落实各项送达规程,积极推广“电子送达优先,多方式互补”的多元化送达模式。案件送达做到了周清、月清,工作无积压、无遗留,实现案件送达零积压的目标。2025年较好地完成了各项绩效指标,部分指标超额完成。

4. 资金投入和使用情况

2025年度集约送达经费项目预算资金170万元。

截至2025年12月31日，已支付资金170万元，预算执行率100.00%。

（二）项目绩效目标

集约送达经费项目总体绩效目标和阶段性绩效目标均为：依据最高人民法院相关管理要求，探索集约送达改革新模式，推动北京金融法院审判辅助事务集约化、智能化、多元化。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 评价目的

根据本市预算绩效管理相关要求，本次绩效评价，旨在进一步规范项目实施，实现“预算精细化、资金使用规范化”的目标，提升项目管理水平，促进预算单位增强绩效管理意识，提高财政资金使用效益。

2. 评价对象

评价对象为2025年集约送达经费项目。

3. 评价范围

包括项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个方面。具体为项目立项情况；绩效目标的设定情况；资金投入和使用情况；为实现绩效目标制定的制度、采取的措施等；绩效目标的实现程度及效果；绩效评价的其他内容。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1. 评价原则

（1）科学规范原则。绩效评价应当严格按照规定的程序和科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

（3）绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 评价指标体系

依据本市项目支出机关管理相关工作要求，结合本单位实际，按照行为的决策、过程、产出、效益设定。

3. 评价方法

(1) 成本效益分析法。是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

(2) 比较法。是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

(3) 因素分析法。是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

(4) 最低成本法。是指对效益确定却不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标实现程度。

(5) 公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

(6) 其他评价方法。

4. 评价标准

(1) 计划标准。是指以预先制定的目标、计划、预算、定额等数据作为评价的标准。

(2) 行业标准。是指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

(3) 历史标准。是指参照同类指标的历史数据制定的评价标准。

（三）绩效评价工作过程

1. 项目选定

根据相关文件精神，按照优先选择支出政策、重大事业发展类项目作为重点项目绩效评价对象，北京金融法院选定集约送达经费项目作为本次绩效评价的重点项目。

2. 成立绩效评价工作组

2026年4月北京金融法院成立绩效评价工作组，开展项目绩效评价工作。

3. 评价工作开展

（1）资料收集。评价组与项目实施单位进行沟通，并搜集相关政策文件、项目资料以及相关财务收支凭证、合同、管理制度等，进行分析、评估。

（2）方案制定。了解年度项目实施内容、实施流程，根据项目资金实际情况和绩效管理要求制定工作方案。

（3）数据采集。按照现场评价通知中的现场调研时间安排，到项目单位进行调研访谈、核查资料和分析评价。

（4）召开专家评价会，综合分析及报告撰写。

三、综合评价情况及评价结论

经专家评价后，本项目绩效评价得分92.86分。结合绩效管理相关评价标准，项目评分90(含)–100分为优、80(含)–90分为良、60(含)–80分为中、60分以下为差，该项目综合绩效评价级别为“优”。

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

1. 项目立项分析

(1) 立项依据充分性分析

项目依据《最高人民法院关于进一步加强民事送达工作的若干意见》等文件设立，符合国家政策要求，与部门职能相关，立项依据充足。

(2) 立项程序规范性分析

项目为延续性项目，项目立项程序性基本规范。

2. 绩效目标分析

(1) 绩效目标合理性分析

绩效目标指标值设定与预算资金量基本匹配。

（2）绩效指标明确性分析

指标设定指标值与工作任务基本匹配。

3. 资金投入分析

项目预算测算依据基本匹配。

（二）项目过程情况

1. 资金使用及管理情况分析

（1）预算执行率

项目于2025年最终获批资金预算170万元，截至2025年12月31日，已实际支付资金170万元，预算资金执行率为100%。

（2）资金使用合规性

项目专项经费使用基本符合国家和本市财经法规，符合金融法院财务内控规定。

2. 业务管理情况分析

（1）管理制度健全性

评价组检查了相关内控管理制度，并针对该项目重点检查集约送达专项工作制度和管理规范。经检查，管理制度比较健全。

（2）制度执行有效性

项目根据实际需求履行了采购审批和公开招标程序，并签订了合同，按照合同约定提供的月度考核均由项目单位盖章确认，2025年完成了2024年合同验收。

（三）项目产出评价分析

1. 产出数量完成分析

按照年初预定的完成案件送达任务，除个别产出指标外，其他产出指标均超额完成。

2. 产出质量完成分析

项目通过密切与审判团队的互动，及时调整人员部署，持续加强学习和培训，通过明确送达工作要求、落实送达工作规程，采取“线上为主，线下补位”，推广“电子送达优先，多种方式互补”的混合模式，案件送达做到了周清、月清，工作无积压、无遗留，实现案件送达零积压的目标。每月《服务确认函》包括接受服务案件数量、完成送达次数等均被北京金融法院评定为合格。

3. 产出时效完成分析

该项年初未设定产出时效指标，但2025年接收的服务案件均按时完成，实现了案件送达做到周清、月清，工作无积压、无遗留，案件送达零积压的目标。

4. 产出成本完成分析

项目通过电子送达、邮寄送达、外出送达、委托送达等联动的组合送达方式，大幅减少纸张使用和邮寄费用。

集约送达经费项目服务案件数量逐年增加，成本分析显示，项目成本控制措施有效，成本节约效果显著。

（四）项目效益性分析

1. 社会效益

2025年，项目围绕审判辅助事务的集约化、智能化和多元化展开，始终坚持“提质增效、司法为民”的服务理念，严格遵守送达规程，致力于节约司法成本、缩短送达时长，提高审判、执行效率，保障了司法程序的顺畅进行。

2. 服务对象满意度

满意度调查的问卷完善，满意度较好。

五、有关建议

（一）决策方面

科学设置项目绩效指标，在项目实施中进一步挖潜增效。

（二）过程方面

加强项目管理过程监控，严格执行业务管理制度。

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		法院办案业务费						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	701.70	601.70	538.51	10.00	89.50%	8.95
		其中：当年财政拨款	701.70	601.70	538.51	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	发挥审判业务经费使用效益，主要用于办案差旅费、司法专邮通讯费、诉讼文书布告公告及印刷费、法治宣传费、协助办案费等法院业务经费。				按照相关内控流程，用于办案差旅费、司法专邮通讯费、诉讼文书布告公告及印刷费、法治宣传费、协助办案费等法院业务经费。基本保证了法院2025年业务工作正常运行。			
绩效指标	一级指标	二级指标				分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标（25分）				25.00	25.00	
		质量指标（25分）				25.00	25.00	
	效益指标（30分）	社会效益指标（30分）				30.00	29.00	效益分析进一步加强
	满意度指标（10分）	服务对象满意度标（10分）				10.00	8.00	有待提升
总分						100.00	95.95	

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		审判法庭维修费						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	75.00	45.00	36.13	10.00	80.29%	8.03
		其中：当年财政拨款	75.00	45.00	36.13	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障金融法院设备设施正常运转，特别是保障法院审判执行工作正常开展，保证当事人得到较为便捷、良好的诉讼体验，定期对办公环境进行维修维护。				根据实际需要，按照相关内控流程，进行了维护、维修。保障了金融法院设备设施正常运转，特别是保障了法院审判执行等工作正常开展，保障当事人较为便捷、良好的诉讼体验。			
绩效指标	一级指标	二级指标				分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（40分）	数量指标（15分）				15.00	15.00	
		数量指标（15分）				15.00	10.00	
		质量指标（10分）				10.00	9.00	验收归档进一步完善
	成本指标（10分）	经济成本指标（10分）				10.00	10.00	
	效益指标（30分）	社会效益指标（30分）				30.00	30.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度标（10分）				10.00	8.00	服务满意度需进一步加强
总分						100.00	90.03	

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		公务用车购置项目						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	45.17	45.17	44.99	10.00	99.60%	10.00
		其中：当年财政拨款	45.17	45.17	44.99	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为审判执行办公工作车辆安全提供保障。				2025年已完成2台车辆更新采购，为审判执行执法执勤工作提供保障。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（40分）	数量指标（20分）			20.00	20.00		
		质量指标（20分）			20.00	20.00		
	成本指标（10分）	经济成本指标（10分）			10.00	10.00		
	效益指标（30分）	社会效益指标（30分）			30.00	30.00		
	满意度指标（10分）	服务对象满意度标（10分）			10.00	8.00	有待提升	
总分					100.00	98.00		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		安检工作服务						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	100.00	100.00	100.00	10.00	100%	10.00
		其中：当年财政拨款	100.00	100.00	100.00	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	依法对来院办业务的人员进行安全检查，防止未经允许的管制器具、危险物品、限制物品等进入诉讼场所，确保可能危及诉讼工作进行和参加诉讼活动人员人身安全的人员和物品得到严格控制和及时处理，保障参加诉讼活动人员人身安全和诉讼工作进行顺利。				2025年通过依法对来院办业务的人员进行安全检查，防止管制器具、危险物品、限制物品等进入诉讼场所，确保可能危及诉讼工作进行和参加诉讼活动人员安全的人员和物品得到严格控制和及时处理，保障了参加诉讼活动人员人身安全和诉讼工作进行顺利。			
绩效指标	一级指标	二级指标				分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（40分）	数量指标（20分）				20.00	20.00	
		质量指标（20分）				20.00	20.00	
	成本指标（10分）	经济成本指标（10分）				10.00	10.00	
	效益指标（30分）	社会效益指标（30分）				30.00	30.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度标（10分）				10.00	8.00	进一步提升
总分						100.00	98.00	

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		业务装备费						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	80.00	80.00	80.00	10.00	100%	10.00
		其中：当年财政拨款	80.00	80.00	80.00	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为保证北京金融法院审判执行工作顺利开展，依据相关设备配备和装备配备标准，用于购置或更新审判执行办公装备。				2025年依据相关设备配备和装备配备标准，购置了审判执行办公装备，保障了法院审判工作正常开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（40分）	数量指标（20分）			20.00	20.00		
		质量指标（20分）			20.00	19.00	绩效指标设定准确性	
	成本指标（10分）	经济成本指标（10分）			10.00	10.00		
	效益指标（20分）	社会效益指标（20分）			20.00	19.00	加强审判服务保障	
	满意度指标（20分）	服务对象满意度指标（20分）			20.00	15.00	有待提升	
总分					100.00	93.00		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		数据库服务费						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	9.10	9.10	9.10	10.00	100%	10.00
		其中：当年财政拨款	9.10	9.10	9.10	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障法官审判、裁决、业务研究及学习的相关法规查询，丰富调研资源，加强专业化建设。				基本保障了法官审判、裁决、业务研究及学习的相关法规查询，丰富了调研资源，加强了专业化建设。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（30分）	数量指标（30分）			30.00	30.00		
	成本指标（20分）	经济成本指标（20分）			20.00	20.00		
	效益指标（20分）	经济效益指标（20分）			20.00	20.00		
	满意度指标（20分）	服务对象满意度标（20分）			20.00	18.00	有待提升	
总分					100.00	98.00		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		会计审计及咨询工作服务						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	50.00	35.00	17.09	10	49%	4.9
		其中：当年财政拨款	50.00	35.00	17.09	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据相关规定及文件要求，对北京金融法院本级预算项目进行评审、绩效目标进行考核，开展内部审计等工作，提升法院经济活动安全运行水平。				2025年完成了对预算项目评审、绩效目标进行考核，开展内部审计等工作，提升了法院经济活动安全运行水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（50分）	数量指标（30分）			30	27	有待提升	
		质量指标(20分)			20	20		
	成本指标(10分)	经济成本指标（10分）			10	10		
	效益指标（30分）	经济效益指标（30分）			30	28	有待提升	
总分					100	89.90		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		互联网接入服务						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	34.89	34.89	34.89	10.00	100%	10.00
		其中：当年财政拨款	34.89	34.89	34.89	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过互联网专线，基本满足北京金融法院各审判办公区域的互联网访问，满足互联网庭审、审判流程公开系统、上诉案件审查平台、北京法院公有云等业务的带宽需求。同时整理和总结当年的使用经验，为未来的业务需求提供相关数据。				2025年通过互联网专线，基本满足北京金融法院各审判办公区域的互联网访问，满足互联网庭审审判流程公开系统、上诉案件审查平台、北京法院公有云等业务的带宽需求。完成预期目标			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（40分）	数量指标（20分）			20.00	20.00		
		质量指标（10分）			10.00	10.00		
		时效指标（10分）			10.00	9.00	进一步提升	
	成本指标（10分）	经济成本指标（10分）			10.00	10.00		
	效益指标（30分）	社会效益指标（30分）			30.00	29.00	网络进一步便捷、高效	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度标（10分）			10.00	6.00	有待提升	
总分					100.00	94.00		

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		电子案卷随案生成服务						
主管部门		北京金融法院			实施单位	北京金融法院		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	115.00	115.00	108.15	10.00	94%	9.40
		其中：当年财政拨款	115.00	115.00	108.15	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	依据我院相关工作方案，为了充分发挥电子卷宗在辅助办案、规范流程、审判监督、优化服务等方面的重要作用，数据集中处理主要设立纸质诉讼材料统一收转、同步扫描、集中保管、以电子卷宗为主、纸质档案为辅的归档机制进行卷宗整理归档工作。				2025年发挥电子卷宗在辅助办案、规范流程、审判监督、优化服务等方面的重要作用，数据集中处理设立了纸质诉讼材料统一收转、同步扫描、集中保管、以电子卷宗为主、纸质档案为辅的归档机制进行卷宗整理归档工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（40分）	数量指标（30分）			30.00	30.00		
		质量指标（10分）			10.00	10.00		
	成本指标（10分）	经济成本指标（10分）			10.00	10.00		
	效益指标（30分）	社会效益指标（30分）			30.00	30.00		
	满意度指标（10分）	服务对象满意度标（10分）			10.00	10.00		
总分					100.00	99.40		