

项目支出绩效自评表								
(2025年度)								
项目名称		档案整理及数字化技术服务项目						
主管部门		北京市统计局		实施单位			北京市统计发展促进中心	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	18.22	12.86	12.86	10	100.00%	10.00
		其中: 当年财政拨款				——		——
		上年结转资金				——		——
		其他资金	18.22	12.86	12.86	——	100.00%	——
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	充分利用信息化手段提高档案利用效率、增加档案查询手段, 将在库纸质档案依据《北京市档案馆接收标准》、《档案数字化加工质量要求》进行数字化转换并挂接到档案系统, 具体内容包 括档案整理、档案目录著录、档案扫描、图像处理、数据挂接、数据成品和数据备份、档案资料整理与装订。完成上一年度移交档案数字化扫描。			根据市局接收档案情况, 整理装订文书档案3312件、扫描图像105688画幅、双层PDF转换105688页、目录著录校对3312条、目录打印268页、数据挂接105688页、档案装盒268盒。历史档案整理装订852卷、档案核查及前处理38581页, 目录著录2535条、目录打印652页、档案装盒74盒。实物档案1件。制作并移交移动硬盘数据备份两套。				
绩效 指标	一级指标	二级指标		分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出 指标	数量指标		20	17.71	按实际工作需要完成数字化转换, 下年度更加准确评估绩效指标值。		
		质量指标		20	20			
		时效指标		10	10			
	效益指标	社会效益指标		30	30			
	满意度 指标	服务对象满意度指标		10	10			
总分				100	97.71	——		