

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			文秘管理工作经费					
主管部门			中国人民政治协商会议北京市委员会办公厅		实施单位	北京市政协本级		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率
			年度资金总额	41.000000	41.000000	41.000000	10.00	100.00%
			其中:当年财政拨款	41.000000	41.000000	41.000000	10.00	100.00%
			上年结转资金	0.000000	0.000000	0.000000	——	——
			其他资金	0.000000	0.000000	0.000000	——	——
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况		
	1.对上年度文件档案进行全文扫描、建立目录、刻录光盘，纸质档案整理上架。 2.主要用于《政协年鉴》和政协志编纂工作中支付稿费、资料费等。 3.订阅各类内参刊物。					1.委托专业公司对年度文件档案进行全文扫描、 盘，纸质档案整理上架。 2.主要用于《北京政协年鉴》工作中支付稿费、 3.订阅各类内参刊物。 4.完成机关干部保密培训和教育等工作。 5.完成有关会议的速录工作。		
绩效 指标	一级指标	二级指标				分值		得分
	产出 指标	数量指标				17		17.00
		质量指标				12		12.00
		时效指标				11		11.00
		经济成本指标				20		19.00
	效益指标	社会效益指标				20		18.00
	满意度指标	服务对象满意度指标				10		9.00
总分：						100		96.00

[illegible]