

北京市顺义区人民检察院 互联网接入费项目绩效评价报告

为切实增强部门支出责任和效率意识，提高财政资金使用效益。根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》和《北京市财政局关于 2026 年预算绩效管理工作的通知》等文件规定，北京市顺义区人民检察院（以下简称“顺义检察院”）成立评价工作组，对“互联网接入费”项目的绩效情况实施评价，形成本绩效评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

2025 年，顺义检察院紧紧围绕区域经济社会发展大局，以政治坚定引领履职有力，不断加强法律监督工作，以推进检察监督能力现代化助力实现区域中国式现代化发展。为支持 2025 年重点任务建设工作，顺义检察院利用接入服务器和相应的软硬件资源建立业务节点，利用公用电信基础设施将业务节点与互联网骨干网相连接，为干警提供接入互联网的服务，申报 2025 年互联网接入费项目，用于互联网线路租用支出。

2.项目实施主体及主要内容

项目实施主体为北京市顺义区人民检察院。

互联网接入费项目主要为：接入互联网数量 1 个，保障电信运营商提供线路租用质量要求，保障顺义检察院网络系统的正常运转，为各项工作提供高效、优质的信息技术支持与服务。

3.项目预算及资金组成

根据《北京市财政局关于批复北京市顺义区人民检察院 2025 年预算的函》，批复互联网接入费项目经费 10.80 万元，主要用于支付互联网接入工作费用，保障顺义检察院网络系统正常运转。

4.项目预算执行情况

2025 年度顺义检察院互联网接入费项目安排财政预算资金 10.80 万元，已全部支付用于互联网接入服务，实际支出 10.80 万元，预算资金执行率为 100%。已完成全年互联网接入服务工作，保障了检察机关检察业务工作全面顺利开展，进一步促进了司法公正，维护了社会稳定。

（二）项目绩效目标

1.项目总体年度预算绩效目标

顺义检察院互联网接入费项目建设目标是指在顺义检察院利用接入服务器和相应的软硬件资源建立业务节点，并利用公用电信基础设施将业务节点与互联网骨干网相连接，为顺义检察院干警提供接入互联网的服务。保障顺义检察院网络系统的正常运转，为各项工作提供高效、优质的信息技术支持与服务。

2.项目阶段性目标

数量指标：互联网接入数=1 个；

质量指标：保障电信运营商提供线路租用质量要求 $\geq 100\%$ ；

时效指标：互联网接入服务期限 1 年；

成本指标：年度成本差异率 $\leq 5\%$ ；

效益指标：社会效益指标：①日常办公效率 $\geq 100\%$ ；

②检察工作效率 $\geq 100\%$ ；

服务对象满意度指标：检察院工作人员满意度 $\geq 95\%$ 。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为了规范和加强预算管理，合理配置资源，优化支出结构，规范预算资金分配，强化支出责任，建立科学、合理的财政支出绩效评价管理体系，根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》和《北京市财政局关于 2026 年预算绩效管理工作的通知》相关文件的规定，通过对顺义检察院项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四方面进行客观、公正的综合评价，衡量和考核市级预算项目的绩效目标完成情况、产出与效果、预算管理水平等，发现问题并提出改进意见和建议。促进预算资金分配的规范化、资源配置的合理化，从而有效提高财政资金的使用效益。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1.绩效评价原则

本次评价工作遵循科学规范原则，严格执行规定的程序，按

照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法开展绩效评价工作；公开公正原则，绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督；绩效相关原则，针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.评价指标体系及评价标准

根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》和《北京市财政局关于 2026 年预算绩效管理工作的通知》的相关规定，绩效评价工作组结合我院项目特点和资金使用的具体情况，以资金使用结果为导向结合专家的指导意见，设定了本次评价指标内容，重点对项目实施单位的项目决策、项目过程、项目产出和项目效益进行综合评价。项目绩效评价指标体系的一、二级指标参考北京市财政局指标体系范本进行设定，原则上不做调整。指标解释和指标说明根据项目实际执行内容分析后设定，并考虑其资料可获性。

3.评价方法

为了对顺义检察院互联网接入费项目绩效进行客观、公正的评价，本次主要采用非现场评价方式，运用比较法、专家函评等多种方法，对项目进行综合评价。通过查阅资料等方式，对项目进行全面细致的了解。通过对项目的经济性、效率性、效益性的比较和分析，考核项目的支出效益、支出效率和支出效果。

（三）绩效评价工作过程

绩效评价工作程序主要分为准备评价阶段、实施评价阶段、评价报告撰写三个阶段。

1.准备评价阶段

组建评价工作组，初步了解预算项目整体情况。

一是组建绩效评价工作组。我院成立了项目绩效评价工作组，在正式评价前对项目绩效评价工作人员进行了业务培训。

二是初步了解项目预算执行情况。评价工作组与主责处室进行初步沟通，了解项目申报及执行情况、项目效益实现情况，收集业务资料；组织相关部门人员开展绩效评价培训，针对专家评价重点、评价工作的时间进度、资料如何准备进行有效培训。

2.现场核查情况

（1）收集整理资料，进行初步审核。了解绩效目标设立及完成情况，绩效目标的设立主要是依据为保障顺义检察院网络系统的正常运转，为各项工作提供高效、优质的信息技术支持与服务而设立。对于绩效目标的完成情况，评价工作组详细了解绩效目标的实施过程和取得的成果，并对相关数据和成果与绩效目标进行核对。评价工作组对提交的项目绩效报告及基础资料进行了初步审核，填写初步审核情况表，并将结果与各具体项目实施部门反复进行沟通。

（2）资料分析，形成工作底稿。在取得资料的基础上，结合初期收集资料情况，对资料进一步核实、整理，对发现的项目

问题进行总结。

3.资料信息汇总

评价工作组在前期资料整理基础上,按照评价体系内容和评价重点,将项目资料进行分类整理,扫描纸质资料转化为电子版档案,形成专家资料手册,供专家审阅。

4.评价分析

评价工作组遴选 5 名专家,其中:管理专家 1 名,业务专家 2 名,财务专家 2 名,成立评价专家组。

评价工作组以函评的方式组织评价,由 1 名财务专家担任评价专家组组长。专家组根据专家手册和设定的指标体系对顺义检察院 2025 年度“互联网接入费”项目情况进行客观、公正的评分。

5.沟通反馈

评价工作组根据专家意见,完成绩效评价报告初稿的撰写工作。与主责部门进行意见沟通,在充分研究论证的基础上,修改和完善绩效评价报告,形成评价报告终稿。

6.出具报告

评价工作组出具绩效评价报告,并将报告及项目资料进行归档。

三、综合评价情况及评价结论

2025 年度互联网接入费项目绩效评价综合得分 91.60 分,其中,项目决策 10.00 分,项目过程 20.00 分,项目产出 40.00 分,

项目效益 21.60 分，综合绩效评定结论为“优秀”。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1.项目立项情况

顺义检察院 2025 年度互联网接入费项目根据《中华人民共和国政府采购法》《北京市市级项目支出预算管理办法》《北京市预算绩效管理办法》等文件要求立项并设立项目总体目标，基本符合顺义检察院部门职能及相关工作计划。

2.绩效目标设定情况

项目绩效目标设定基本符合顺义检察院实际工作需求。

该项目根据预期目的，设置了项目总体绩效目标及各级绩效指标，基本符合项目实际情况。通过实施，可以保障顺义检察院网络系统的正常运转，为顺义检察院干警提供接入互联网的服务，顺利开展检察业务，绩效目标设置较为合理。

3.项目资金投入情况

顺义检察院根据互联网接入需求和价格标准对该项目的资金进行了测算，在 2025 年预算申报中进行全额申报。

（二）项目过程情况

1.资金使用及管理情况分析

（1）项目预算管理情况分析

顺义检察院 2025 年互联网接入费项目年初预算安排资金

108,000.00 元，资金已全部到位。截至 2025 年 12 月 31 日，项目实际支出 108,000.00 元。

该项目财政资金足额、及时到位，项目预算执行金额占预算分解金额 100.00%。

（2）财务管理制度制定和执行情况分析

顺义检察院严格按照《中华人民共和国会计法》《政府会计准则制度》《北京市市级基本支出预算管理办法》《北京市市级项目支出预算管理办法》等文件使用项目资金，具体使用情况如下：

顺义检察院约定合同签订后 30 日内缴纳 108000 元费用。

2.项目组织实施情况

顺义检察院办公室（行政事务管理局）是互联网接入费项目组织部门。2025 年度为完成当年重点工作任务，满足干警办公网络需求，保障顺义检察院网络系统正常运转，办公室根据年初互联网接入费预算申报情况进行采购服务，该项目属于信息化项目，顺义检察院执行直接采购方式，与服务商签订相关合同。

顺义检察院严格进行项目管理全过程管理。严格按照“统一领导、分工协作、精细化管理、预算在先、追踪问效”的管理原则将互联网接入工作分层级。该项目为延续项目，即延续使用互联网接入服务。项目实施过程基本符合制度规定。

（三）项目产出情况

1.项目产出数量、质量及时效情况

项目实施期限为 1 年，项目绩效目标完成情况如下：

互联网接入费项目基本达成年初申报绩效目标，顺义检察院各项工作正常运转，为干警各项工作提供了优质、高效的网络服务和支撑，并随时根据需要响应顺义检察院网络服务故障处理工作。

顺义检察院对使用互联网接入经费已支付完毕，并验收合格，互联网接入数 1 个，电路接入速率 100m；符合信息产业部颁布的《电信服务规范》质量要求。

在产出时效方面，项目按照计划已完成互联网接入服务工作。

年初设定项目产出数量、质量、时效目标基本已完成。

2.产出成本情况分析

在项目资金管理过程中，顺义检察院按照《中华人民共和国会计法》《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府采购法》、国家、地方有关财政法规和《北京市顺义区人民检察院经费支出管理办法》的有关规定，对项目的预算管理、支出管理、经费执行程序及审批权限、票据管理等方面的规定进行管理。顺义检察院按照专款专用的原则进行财务核算，共计支出互联网接入经费 108,000.00 元，与预算控制数一致。

（四）项目效益情况

1.项目实施效益实现情况

社会效益

项目预期目标已基本完成，年初设定的指标基本达到了对社会的影响要求，顺义检察院将检察中心工作纳入党建考核“自选指标”，实现党建与业务同部署、同落实、同考核。不断加强法律监督工作，以推进检察监督能力现代化助力实现区域中国式现代化发展。

不足之处为项目效果资料归集整理和分析利用不够，不能充分体现项目实施效果。

2. 满意度情况

根据满意度调查表抽检 30 名检察院工作人员的满意度调查情况，满意度高达 100%，达到预期目标。

评价认为项目服务对象满意度指标维度不够全面、调查样本数量不多、满意度指标设置不够合理。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

顺义检察院在绩效评价工作开展过程中，以各种形式认真组织相关部门和人员学习有关文件精神，积极参与评价培训，进一步落实责任分工，加强督促检查，确保绩效自评工作的有序开展。顺义检察院互联网接入费项目的开展，确保了 2025 年重点业务正常开展。

（二）存在的问题的原因分析

1. 绩效目标编制方面

项目绩效目标部分指标值设置不够细化，未按照实际项目需求精确设定，部分指标值的可量化、可衡量性不足。

2.项目效益方面

项目效益资料归集有待加强，绩效管理意识薄弱。缺乏对效益资料的有效归集及分析利用，不能充分体现项目实施效果，资料完整程度有待提高。

项目服务对象满意度指标维度、样本量涵盖不够全面，调查结果未能充分利用。

六、有关建议

在绩效目标编制方面，建议年度绩效目标填报中有效涵盖年度重点工作任务，设置与年度工作内容相匹配，能够充分体现项目年度特征的、全面、量化及可考核的绩效目标。合理设置绩效指标值，通过清晰、可衡量的指标值予以体现。

在项目效益方面，建议进一步提升管理规范，关注绩效成果取得的各项文件归集及归档工作，全面反映财政资金支出后的绩效成果情况。对满意度调查的做法、样本抽取数量、样本覆盖率等进行明确规定，加强满意度调查结果的分析利用。