

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			档案整理及数字化						
主管部门			北京市工商业联合会		实施单位	北京市工商业联合会			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值（10分）	执行率	得分
			年度资金总额:	4.80	4.80	4.80	10	100.00%	10
			其中:当年财政拨款	4.80	4.80	4.80	—	100.00%	—
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	根据有关文件要求，进行档案整理和档案数字化，确保我单位文书档案文件整理规范，符合档案馆入馆要求。				市工商联对文书档案进行了整理及数字化扫描，对档案进行数字化扫描，制作档案目录并上架。				
绩效指标	一级指标	二级指标				分值		得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标				20		20	
		质量指标				15		15	
		时效指标				15		15	
	成本指标	经济成本指标				10		10	
	效益指标	社会效益指标				20		20	
	满意度指标	服务对象满意度指标				10		10	
总分:						100		100.00	