

部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

工商联是中国共产党领导的以民营企业和民营经济人士为主体，具有统战性、经济性、民间性有机统一基本特征的人民团体和商会组织，是党和政府联系民营经济人士的桥梁纽带，是政府管理和服务民营经济的助手，是中国人民政治协商会议的重要组成部分。工商联工作是党的统一战线工作和经济工作的重要组成部分。工商联事业是党和国家事业的重要组成部分。

市工商联 2025 年的主要工作目标为：大力加强首都民营经济人士思想政治建设；积极助力首都民营企业发展新质生产力；引导支持民营企业参与国家重大战略；全面深化工商联改革和建设。

（二）部门整体绩效目标设立情况

1.绩效目标设立依据

根据绩效管理有关文件的规定，部门整体支出绩效目标是指部门及其所属单位按照确定的职责，利用全部部门预算资金在一定期限内预期达到的总体产出和效果。绩效目标设定的依据包括：国家相关法律法规和规章制度，国民经济和社会发展规划；部门职能、年度工作计划或项目规划；部门中期财政规划；财政部门中期和年度预算管理要求；相关历史数据、行业标准、计划标准等；符合财政部门要求

的其他依据。市工商联按照北京市财政局当年预算编报要求，综合部门工作职责、年度工作计划、项目类型等，设立了 2025 年度部门整体绩效目标。

2.绩效目标与职责任务匹配情况及绩效目标合理性

绩效目标设定以市工商联部门职责为出发点，紧扣年度重点工作任务，绩效目标与部门职责及年度重点工作内容相符。同时，绩效目标设定围绕市工商联预期主要产出和效果，与预算额度相匹配，与年度工作计划及工作量相对应，目标设置全面合理。

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 5289.3 万元，其中，基本支出预算数 4236.82 万元，项目支出预算数 1052.48 万元。全年支出 5124.92 万元，其中，基本支出 4095.78 万元，项目支出 1029.14 万元。预算执行率为 96.89%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

1.产出数量

民营经济健康发展方面。完成企业财务数据审核 1600 余家，为上榜企业颁发奖牌 500 块；撰写调研报告 5 篇并印刷 2500 册；联合 4 家媒体进行宣传报道，举办百强发布会并线上直播，全网阅读量达到 1882.10 万次，反响热烈。

促进民营经济高质量发展，营造良好营商环境方面。一是召开各项专题会议，探讨民营经济发展问题。2025 年组织召开市工商联专题工作会，传达全国工商联十三届三次执委会议和市委十三届六次全会精神；召开市工商联系统信息工作会，传达学习全市党委信息工作会议精神；举办“京企业海聚民营企业出海沙龙”“两会归来话两会民企共促京津冀”会议，引导服务首都民营企业“走出去”参与共建“一带一路”、京津冀协同发展；召开非公经济调查研究工作会，完成年度非公经济发展相关研究。二是组织各类相关培训，强化民营经济人士引领。开展代表人士两个健康培训，全面贯彻信任、团结、服务、引导、教育方针；举办首都民营经济人士理想信念教育高级研修班和全市工商联系统宣传员培训班，强化北京市民营经济人士理想信念教育。三是开展系列交流活动，为党委政府科学决策提供参考依据。通过“万企兴万村”行动，统筹民营企业赴支援合作地区开展 4 次对接考察活动，动员企业家参与精准扶贫行动，助力区域协作与乡村振兴；组建 5 个出访团组、选派 10 人赴境外考察对接，积累投资信息和经验，引导服务民营企业“走出去”参与共建“一带一路”。四是以民营经济相关工作为抓手，形成专项分析报告 7 期。五是与 4 个律所合作，设置民营企业维权服务平台。

离退休干部及原工商业者服务方面。一是为退休干部职工提供服务保障。二是解决部分原工商业者生活困难问题。市工商联在重大节假日及特定日期，对市级直属原工商业者及遗孀发送困难补助并进行慰问。

内控管理与日常事务工作保障方面。一是为提升单位内控管理与绩效管理水平和，对市工商联开展单位及业务层面的内部控制考核与评价等相关工作，完成内部控制报告与内部控制自我评价报告各1份；完成绩效评价报告2份、绩效监控报告1份、成本预算绩效分析报告1份。二是提升市工商联信息化、数字化水平。市工商联完成政务云基础服务、扩展服务十余项，稳步推进3个应用系统的升级改造及功能优化；完成文书档案整理归档，整理档案资料及数字化。

2.产出质量

为保障各项工作的实施效果，市工商联严把质量关。

一是民营经济健康发展方面。依托媒体开展广泛有力宣传，提升民营企业信心、增强企业家社会责任感、提高民营企业社会影响力；调研报告客观反映民营企业发展状况、变化规律等，有效为市委、市政府提供制定政策的科学参考。二是促进民营经济高质量发展，营造良好营商环境方面。市工商联通过召开专题会议、开展教育培训、深化调查研究、推进维权服务、拓展对外联络等工作，会议出勤率均保持在90%以上，调研成果印刷合格率达99%，有效坚定民营经济人士理想信念、优化营商环境，为市委市政府科学施策提供有力支撑。三是内控管理与日常事务工作保障方面。内控与绩效管理工作流程规范，政务云、应用系统运维及互联网接入服务运行稳定可靠，系统响应速度、事件解决率、电路可用率等均达到标准，法律服务、档案整理及数字化、后勤保障等工作均落实到位，服务质量优良。

3.产出进度

根据部门整体目标产出完成情况分析，市工商联有序开展百强调研与发布、促进民营经济高质量发展、为离退休干部及原工商业者提供服务、工商联内控管理与日常事务工作保障等方面的工作，各项任务基本能够按照计划要求完成，项目实施进度及产出时效性较好。

4.产出成本

市工商联严格执行《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及北京市政府采购管理办法等有关要求，遵守党中央、国务院厉行节约的有关要求，按照相关管理办法对年度预算进行管理，确保各项支出严格按照预算执行，各项成本控制在预算范围内。市工商联 2025 年度资金支出符合部门履职范围，部门总体资金支出控制在预算范围内，未出现超支情况，整体成本控制情况较好。

（二）效果实现情况分析

1.社会效益

（1）强化民营经济人士思想引领，凝聚民营企业发展合力

一是出台思想政治工作实施办法及责任清单，围绕重要会议、政策精神组织专题学习研讨，推出 16 期专刊；融合代表人士座谈、百千万联系服务行动等品牌工作，传达落实中央、市委决策部署；聚焦作

风建设、现代企业制度及知识产权保护等主题，制定专项学习计划，推动市工商联系统学习走深走实。

二是严格落实意识形态工作责任，制定专项工作方案，依托线上学习强化思想引领；举办 8 期民营经济人士专题培训与交流沙龙，实现互学共进；联合智库开展民营经济人士思想调研，及时掌握企业诉求，引领民营经济人士坚定发展信心。

三是联合媒体制作 8 集专题宣传片，弘扬优秀企业家精神，覆盖受众约 170 万人次；规范运营各类线上宣传平台，全年阅读量超 504 万次，官网累计点击量超 396 万次；针对热点问题，积极营造良好营商环境。

（2）做实惠企服务举措，赋能民营经济提质增效

一是联合相关部门搭建惠企政策精准推送与申享服务体系，依托“网上工商联”平台开设惠企服务专栏；组建政策宣讲服务团，相关话题阅读量超 3371.70 万人次，开展政策解读活动 20 余场，覆盖企业近万家，有效提升政策知晓度与落地实效。

二是聚焦“强组织、优服务、促发展”目标，健全会员吸纳联动机制，团体会员、系统会员有所增长；优化民营经济代表人士队伍结构，同步组建商协会综合党委，完善相关制度与工作清单。

三是设立四个产业委员会、发布产业发展“四大工程”；优化民营企业百强发布体系，深化产学研协同融合，课题研究成果丰硕，科创赋能成效凸显，持续激活民营经济发展活力。

四是健全民营企业产权保护社会化服务体系，联动多家司法单位完善纠纷调解与诉求反馈机制，相关营商服务机制获评优秀案例；通过法律助企调度机制和维权服务平台，开展法律服务，惠及万家民营企业。

五是联合高校专家开展专项调研，征集民营企业典型案例，形成专项调研报告并推广普及，培训覆盖企业管理人员近2万人次；举办清廉合规建设恳谈会，推动现代企业制度与廉洁经营深度融合，引导企业健全内控管理。

六是健全四级联动调研报送机制，与市委统战部联合开展季度调研，全年编发工作信息241期，报送社情民意641篇、建言信息349篇，多项信息获上级采用；聚焦民营经济发展重点开展课题调研，依托数据分析助力形势研判与决策参考。

（3）服务中心发展大局，引领民营企业践行社会责任

一是联合举办京津冀民营经济产业对接交流会及创新医学转化与产业促进大赛，组织民营企业参与“民营企业进边疆”“万企兴万村青城行”等活动，开展8批次企业赴多地对接合作落地项目，组织200余家企业参与10场在京推介活动，有效促进跨区域产业合作。

二是首次在港举办京港洽谈会专场活动，组织近200家企业参会并促成签约项目；持续深化京港澳交流，开展“京港创新合作对接会”等活动；打造“京企海聚”工作品牌，举办出海沙龙，双向助力企

业“走出去、引进来”，提升民营企业经营与风险防控能力。

三是升级“万企兴万村”京郊行品牌行动，组建7个工作组对接7个郊区，开展7场专场推介活动，达成合作42项；筹措资金助力公益项目建设，累计为北京水灾、西藏日喀则地震灾区捐赠捐助资金超亿元。

（4）推进自身改革创新，培养优秀服务队伍

一是组织三级党组织开展“第一议题”学习，加强青年干部忠诚教育与能力培养，支持参与“我为改革献一策”“业务我来讲”等活动；选派党员干部投身重大活动保障。

二是开展“作风提升年”活动，出台亲清政商交往指引，组织青年干部拍摄清廉宣传作品，通过编印典型案例、召开警示教育会、实地现场教学等方式筑牢思想防线。

三是通过轮岗交流、选拔晋升等方式优化队伍结构、培育复合型人才；健全谈心谈话机制，选派干部参与重大任务、巡视工作等进行实践锻炼；依托“阶梯”讲堂、“联青实干家”等工作品牌，开展在线学习、专题培训，提升干部服务民营经济高质量发展的综合素养。

2.服务对象满意度

市工商联2025年度各项工作任务有序开展，整体推进情况良好，取得了较为显著的成效，民营企业、参会人员等各类服务对象对部门履职效果整体较为满意。

综上所述，市工商联 2025 年度整体工作成效较好，但仍存在部分不足。其中“光彩惠民工程项目”满意度为 85%，水平有待提高；“非公经济发展专项调研”“全市政务协同办公一体化平台采购”等项目满意度指标未明确具体服务对象，且缺少相关佐证材料。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1.财务管理制度健全性

市工商联依据《行政事业单位内部控制规范（试行）》（财会〔2012〕21号）等文件要求，制定《北京市工商业联合会内部控制手册》，通过对内部经济活动进行梳理，对预算业务管理、收支业务管理、采购业务管理、资产业务管理、建设项目业务管理、合同管理等六大业务相关的流程和部门职责进行了明确。同时，市工商联制定了《北京市工商业联合会财务管理制度》《北京市工商业联合会预算管理办法》《北京市工商业联合会预算绩效管理办法》《北京市工商业联合会经费支出管理制度》《北京市工商业联合会收入管理制度》等财务管理制度，项目财务管理制度较为健全，能够为项目经费使用与绩效管理提供一定的制度保障。

2.资金使用合规性和安全性

预算执行过程中，市工商联按照《北京市工商业联合会经费支出管理制度》《北京市工商业联合会

会议费管理细则》《北京市工商业联合会培训费管理细则》《北京市工商业联合会差旅费管理实施细则》《北京市工商业联合会城六区外市内交通费管理办法》等有关规章制度使用资金，对预算资金进行实时监控，控制资金用途，切实加强对资金的使用管理，部门整体资金支出手续较为完备，过程性材料均留档备案。项目资金拨付具有较为完整的审批程序和手续，对项目进行了专款专用、独立核算，未发现虚列、超标准开支的情况。项目支出明细与合同支付条款、付款票据相符。项目支出严格按预算执行，内容规范高效。

3.会计基础信息完善性

会计核算方面会计基础信息较为完善，相关会计凭证、会计账簿、财务报表、重要经济合同及财务管理有关的各种文件由会计专人管理，财务报表编报及时，数据真实可靠、全面完整。

（二）资产管理

为加强资产管理，市工商联制定了《北京市工商业联合会国有资产处置管理办法》，明确了国有资产处置形式、批准权限及批准程序等相关要求。此外，制定了《北京市工商业联合会固定（无形）资产和办公用品管理办法》和《北京市工商业联合会库房管理办法》，明确了固定（无形）资产管理、日常办公设备管理、办公用品管理等内容。

市工商联 2025 年度及时对部门资产使用情况进行盘点，整体上市工商联资产安全完整，配置符合

标准。

（三）绩效管理

为加强预算绩效管理，市工商联制定《北京市工商业联合会预算绩效管理办法》，主要从预算编制、预算审批、预算执行、预算调整、决算编报、信息公开、绩效评价等方面详细说明预算管理的主要流程。同时，以驻会领导和党组会为预算决策机构，行政财务处为基本支出预算编制机构及项目支出预算汇总编审和监督机构，各业务处室负责项目支出预算编制和执行。市工商联各处室严格按照相关制度管理办法贯彻执行，保证预算绩效管理工作顺利进行，强化预算绩效管理工作开展，主要落实以下几项工作：

1.绩效目标填报与审核。市工商联根据部门职责和年度重点工作安排，填报了 2025 年度部门整体支出绩效目标表，并随同部门预算一并公开。同时，根据年度工作任务以及预算申报规定，随项目预算申报，对纳入 2025 年度部门预算的项目均填报项目支出绩效目标表。行政财务处组织对所有项目的绩效目标进行审核，审核不合格的退回相关处室进行修改直至合格；审核通过的项目上报市财政部门。但绩效目标及绩效指标设置在全面性、准确性方面存在不足，有待进一步完善，如“应用系统升级改造项目”未结合年度工作重点设置差异化目标；部分项目质量指标与数量指标分类模糊；个别项目时间进度”对应的指标值为“≤12 月”，时限过于宽泛。

2.2025 年，市工商联按照市财政局绩效工作要求，选取“档案整理及数字化项目”梳理项目投入、

产出、效果相关数据，结合行业内相关标准及市场行情，对项目成本投入及效益实现的合理性进行综合分析，形成成本预算绩效分析报告。

3.绩效监控。为贯彻《北京市市级部门预算绩效运行监控管理办法》（京财绩效〔2020〕2034号）有关精神，按照市财政局绩效工作要求，市工商联开展了绩效监控工作，对截至2025年6月30日的项目预算执行率、目标执行情况、目标执行偏差原因分析及对策等进行跟踪，形成了《项目绩效跟踪汇总表》《项目支出绩效目标执行监控报告》。

4.绩效自评。2025年，市工商联按照市财政局绩效工作要求，对纳入2025年度部门预算管理且填报绩效目标的项目开展了绩效自评工作，并及时报送绩效自评成果。

（四）结转结余率

2025年市工商联年末结转结余资金为186.37万元，全年支出预算为5311.30万元，资金结转结余率为3.51%，较2024年市工商联年度资金结转结余率2.42%提高1.09%。

（五）部门预决算差异率

2025年市工商联年初预算为5192.67万元，部门年度决算为5124.92万元，部门预决算差异率为1.30%，部门预决算差异率控制情况较好。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

2025 年市工商联部门整体绩效评价得分为 94.80 分，综合评价等级为“优”。

（二）存在的问题及原因分析

1.个别工作未按计划完成

市工商联有序开展各项工作，助力民营企业高质量发展，但受参会人员缺席等因素影响，个别项目工作未能按计划完成，如参会人数未达到预期目标。

2.绩效目标及指标设置有待规范

根据年度职责和 2025 年工作计划，市工商联设置了部门整体绩效目标，目标设置与部门职责相符，大部分项目绩效目标填报明确，绩效指标设置较为细化、量化。但仍有个别项目的绩效目标及绩效指标设置的全面性、准确性有待提高。

3.满意度支撑材料有待优化

项目实施整体具有一定成效，但个别项目满意度支撑材料不足，一定程度上影响项目评价的客观性。

六、措施建议

（一）动态跟进项目进度，及时进行纠偏调整，确保绩效指标达标

在项目实施过程中，持续跟进工作进度，若发现滞后情况，及时采取纠偏措施。同时，根据实际情

况灵活调整工作计划或优化工作开展形式，以加快后续项目执行进度，确保各项工作能够保质保量完成。

（二）强化预算绩效管理学习，科学设定绩效目标及指标

在后续年度加强对预算绩效管理相关政策文件的学习，了解绩效目标及指标内涵，掌握绩效目标填报的要求，梳理归纳各类常用指标。一方面结合部门工作职责、年度工作计划和重点工作任务，全面梳理各项目的核心建设内容、主要产出和效益，科学合理设置年度绩效目标。另一方面指导项目负责人系统梳理项目年度实施内容，厘清核心工作任务，并围绕核心工作任务，完善产出指标，细化效益指标，确保各项指标可考核、可衡量，为后续项目的实施及考核提供参考依据。

（三）强化满意度材料收集，优化满意度调查

扎实做好项目满意度材料的收集和整理工作，明确满意度调查对象范围，通过发放问卷、电话调查等方式收集支撑材料，以充分反映项目实施效果和质量，增强项目评价的客观性。