

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		应急管理档案工作服务						
主管部门		北京市应急管理局			实施单位	北京市应急管理局机关		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率	得分
		年度资金总额	18.325000	18.325000	18.300000	10.00	99.86%	9.99
		其中:当年财政拨款	18.325000	18.325000	18.300000	10.00	99.86%	9.99
		上年结转资金	-	-	-	-	-	-
		其他资金	-	-	-	-	-	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	一、立项依据： 主要依据2020年6月20日新修订的《中华人民共和国档案法》、中办国办印发《“十四五”全国档案事业发展规划》《北京市“十四五”时期档案事业发展规划》（京办字〔2021〕17号）、北京市档案局关于印发《关于加速推进北京市数字档案室建设的指导意见》的通知、《北京市机关档案工作指南》（京档发〔2015〕7号）第6.1.5规定。 二、项目的主要内容及预算计划 1、2025年文书档案整理； 2、2025年应急管理、防灾减灾、安全生产等业务档案整理； 3、照片档案、实物档案规范整理，并对实物档案进行数字化扫描；				1、2025年收集上一年度文书档案以及资料整理约12299件； 2、2025年收集上一年度应急管理、防灾减灾、安全生产等业务档案整理约3090件； 3、照片档案、实物档案约164件规范整理，并对实物档案进行数字化扫描；音像视频档案整理归档后264分钟。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标			30.00	30.00		
		质量指标			30.00	30.00		
	成本指标	经济成本指标			10.00	10.00		
	效益指标	经济效益指标			20.00	20.00		
总分：					100.00	99.99		