项目支出绩效自评表

（ 2024 年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 档案数字化加工服务 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市人民政府参事室 | | | | | 实施单位 | | 北京市人民政府参事室 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | 全年预  算数 | | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 4.00 | 4.00 | | 4.00 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 4.00 | 4.00 | | 4.00 | | — | | % | | — |
| 上年结转资金 | | 0 | 0 | | 0 | | — | | 0 | | — |
| 其他资金 | | 0 | 0 | | 0 | | — | | 0 | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 提高室馆档案数字化率，确保2024年移交档案全部数字化。 | | | | | | 完成2007年至2022年2986份档案共计17367页档案数字化，根据满20年档案移交指导，移交档案无需进行数字化，由接收单位进行数字化。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 档案数字化成本 | | | ≤4万元 | 4万元 | 20 | | 20 | |  | |
| 产出指标 | 数量指标 | 档案数字化加工 数量 | | | ≥2500份 | 2986份 | 20 | | 20 | |  | |
| 质量指标 | 数字化页面整齐度 | | | ≥96% | ≥97% | 5 | | 5 | |  | |
| 数字化页面干净度 | | | ≥98% | ≥98% | 5 | | 5 | |  | |
| 时效指标 | 档案数字化完成节点 | | | ≤12月 | 10月 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 提升档案利用率 | | | 定性“优” | 达成年度指标 | 20 | | 20 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 使用人员满意度 | | | ≥95% | 95% | 10 | | 8 | | 个别人员希望提高检索流畅度 | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 98 | |  | |