北京市人民政府参事室2024年编辑出版

《北京地域文化通览》项目绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

北京市人民政府参事室是市政府直属机构，与北京市文史研究馆合署办公，主要职责包括：组织市政府参事对政府有关政策的实施情况进行调查研究、参政咨询，向市政府提出意见和建议；负责为市政府参事、市文史馆馆员履行职责提供服务等。市政府参事室（市文史馆）设处级职能部门5个，分别是：秘书处、人事处、参事处、文史处、机关党委；所属事业单位1个：文史研究中心。其中，组织馆员进行文史研究、书画创作等弘扬中华文化的活动是文史处重要职责之一。

为深入挖掘北京历史文化的深刻内涵，系统梳理北京各区的历史文化资源，为全国文化中心建设服务，市政府参事室（市文史馆）自2021年开始，组织参事馆员和相关领域专家开展《北京地域文化通览·分区卷》的编写工作。计划用10年时间，完成市行政辖区16卷的编撰，并据此申请财政资金设立编辑出版《北京地域文化通览》项目，由文史处负责具体组织实施。

按照《北京地域文化通览·分区卷》编写的整体工作计划，市政府参事室（市文史馆）2021年与东城区合作开展了《东城卷》的撰写工作并于2022年出版发行，历时两年。2023年启动与西城区合作开展《西城卷》的撰写出版，年度内基本完成编写工作，计划于2024年出版。2024年启动与通州区合作开展《通州卷》的撰写出版，计划历时两年。

2.项目主要内容及实施情况

2024年年度周期内，项目的主要工作内容包括《西城卷》的出版及《通州卷》的撰写。截至2024年12月31日，项目预期工作内容全部完成。

3.项目资金投入和使用情况

项目2024年预算49.40万元。截至2024年12月31日，实际支出46.84万元，预算执行率94.82%。项目预算及资金支出情况见表1。

**表1 项目预算及资金支出情况**

金额单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **支出内容** | **预算金额** | **支出金额** |
| 1 | 《北京地域文化通览·通州卷》编辑 | 29.84 | 27.28 |
| 2 | 《北京地域文化通览·西城卷》出版 | 19.56 | 19.56 |
| **合计** | | **49.40** | **46.84** |

（二）项目绩效目标

根据《项目绩效目标表》，项目的年度绩效目标为：①深入挖掘北京地区特别是各区有特色的、有亮点的历史文化，用10余年的时间，按区编辑出版《北京地域文化通览》分区卷16部。 ②通过宣传北京的历史文化精神，增强人民群众的文化自信。③加强与各区联系，助力区域经济文化发展。围绕年度绩效目标，项目设定了绩效指标，具体设定情况见表2。

**表2 项目绩效指标**

| 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | 指标值 |
| --- | --- | --- | --- |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 编写项目 | ≤29.84万元 |
| 出版项目 | ≤19.56万元 |
| 产出指标 | 数量指标 | 体量 | ≥30万字 |
| 出版册数 | ≥2000册 |
| 出版数量 | ≥1部 |
| 质量指标 | 自采自编率 | ≥100% |
| 验收合格率 | ≥100% |
| 时效指标 | 出版时间 | 12月底前 |
| 初稿编辑完成时间 | 9月底前 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 读者认可度 | 面向大众，通俗易懂 |
| 社会反响 | 较好的社会影响力 |
| 专业水平 | 学术水平高 |
| 满意度指标 | 服务对象  满意度  指标 | 专家学者 | ≥98% |
| 群众 | ≥98% |
| 文史馆 | ≥98% |

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

深入贯彻落实《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》文件精神，根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》、《关于2025年预算绩效管理工作的通知》有关要求，对2024年度档案保护类项目开展综合评价，旨在总结经验、发现问题、提出改进建议，为部门科学决策、规范管理、提高资金使用效益提供参考。

（二）绩效评价原则、方法和指标体系

本着问题导向、科学客观、讲求绩效的原则，采用案卷研究、专家评议等方法，围绕项目决策、过程、产出、效益四方面构建评价指标体系（详见附件），开展综合评价。评价指标体系总分值100分，其中项目决策10分，项目过程20分，项目产出40分，项目效益30分。绩效评价综合绩效级别分为4个等级：90（含）-100分为优，80（含）-90分为良， 60（含）-80分为中， 60分以下为较差。

（三）绩效评价工作过程

评价工作分为准备、实施、总结三个阶段开展。准备阶段，组建评价工作组，辅导项目主管处室文史处准备评价所需资料，并根据项目内容及特点遴选评价专家。实施阶段，评价机构收集并分析项目资料，与文史处就有关情况进行沟通、确认。在全面了解项目情况的基础上，建立评价指标体系。并于5月12日-14日期间组织专家进行了函评，专家组在审阅资料的基础上就项目提出了有关意见及建议。总结阶段，根据项目资料、专家组意见，评价机构按照规定的文本格式和内容撰写绩效评价报告，征求项目相关人员意见后，正式报送绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

经综合评价，项目实施依据充分，预算测算过程较清晰，组织实施较为规范，实施效益良好，但绩效目标有待完善，实施过程管理、满意度调查有待加强。项目评价得分90.8分，评价等级为“优”， 其中，项目决策得分为8.5分、项目过程得分为18.8分、项目产出得分为38分、项目效益得分为25.5分。评分情况详见表3。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **表3 编辑出版《北京地域文化通览》项目绩效评价评分表** | | | | | | |
| **一级指标** | **分值** | **二级指标** | **分值** | **三级指标** | **分值** | **评分** |
| 决策 | 10 | 项目立项 | 3 | 立项依据充分性 | 2 | 2 |
| 立项程序规范性 | 1 | 1 |
| 绩效目标 | 4 | 绩效目标合理性 | 2 | 1 |
| 绩效指标明确性 | 2 | 1.5 |
| 资金 投入 | 3 | 预算编制科学性 | 2 | 2 |
| 资金分配合理性 | 1 | 1 |
| 过程 | 20 | 资金管理 | 10 | 资金到位率 | 2 | 2 |
| 预算执行率 | 4 | 3.8 |
| 资金使用合规性 | 4 | 4 |
| 组织实施 | 10 | 管理制度健全性 | 5 | 5 |
| 制度执行有效性 | 5 | 4 |
| 产出 | 40 | 产出数量 | 10 | 《北京地域文化通览》编写出版工作实际完成率 | 10 | 10 |
| 产出质量 | 10 | 《北京地域文化通览》编写出版工作完成质量 | 10 | 10 |
| 产出时效 | 10 | 工作开展及时性 | 10 | 8 |
| 产出成本 | 10 | 成本节约情况 | 10 | 10 |
| 效益 | 30 | 项目效益 | 30 | 实施效益 | 20 | 18 |
| 满意度 | 10 | 7.5 |
| **合计** | **100** | **——** | **100** | **——** | **100** | **90.8** |

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1.项目立项

立项依据方面。编辑出版《北京地域文化通览》自2021年起开始实施，旨在深入挖掘北京地区特别是各区有特色的、有亮点的历史文化，通过宣传北京的历史文化精神，增强人民群众的文化自信，进一步助力各区经济社会发展。项目实施与市政府参事室（市文史馆）、文史处“组织馆员进行文史研究、书画创作等弘扬中华文化的活动”的职能相契合，立项依据充分。

立项程序方面。项目根据年度工作任务提出资金需求，按并经市政府参事室（文史馆）秘书处牵头组织预算评审后，报主任办公会审议通过，随部门预算审批立项，立项程序规范。

2.绩效目标

项目设置了“深入挖掘北京地区特别是各区有特色的、有亮点的历史文化，用10余年的时间，按区编辑出版《北京地域文化通览》分区卷16部；宣传北京的历史文化精神，增强人民的文化自信，助力区域经济文化发展”的年度绩效目标。围绕绩效目标，项目设置了相应的成本、产出、效益及满意度指标，指标架构完整。

3.资金投入

立项之初，项目根据工作内容编制了预算明细，预算明细包括《西城卷》出版有关的设计制作费、校对费、印刷费及《通州卷》编写有关的数据采集费、调研费、专家咨询费、稿费等，各项预算均明确了预算测算过程及依据。经市政府参事室（文史馆）秘书处聘请第三方机构对项目进行预算评审后，审定预算金额49.40万元。项目预算测算过程清晰，且进行了第三方预算评审，预算编制依据较为充分。

（二）项目过程情况

1.资金管理

项目资金管理及使用依据《参事室（文史馆）预算管理办法（试行）》《参事室（文史馆）财务管理制度（试行）》《参事室（文史馆）会计档案管理办法（试行）》《参事室（文史馆）资金支出管理办法（试行）》等单位内部有关制度执行。

截至2024年12月31日，项目实际支出46.84万元，预算执行率94.82%。

2.组织实施

项目的编写、出版工作均经过三方比价形成预算并确定委托业务单位。《西城卷》出版合同于2024年6月签订，2025年1月16日出版工作通过验收，形成《图书出版验收单》。《通州卷》编写合同于2024年5月签订，编写期间，多次组织召开启动会、编撰工作会，对编写工作进行部署与交流。编写工作于年底前基本完成初稿，市政府参事室（市文史馆）组织召开编审工作会，就书稿内容进行了审定。

（三）项目产出情况

1.产出数量

项目完成了《西城卷》出版，刊印2000册。全书40万字，设有历史沿革、坛庙文化、水系文脉、工商文化、园林文化、戏曲文化、宗教文化和特色文化8个章节，配图约300幅。完成《通州卷》初稿编写。项目绩效目标中产出数量指标均得以达成。

2.产出质量

编写方面，《通州卷》编写形成了工作方案、提纲，为编写工作提供指导与指引。实施过程中，通过组织各类工作会议进行汇报与交流，把控编写工作质量。出版方面，通过合同约束、验收把控成书印制质量。根据项目绩效自评表，编写内容自采自编率100%，出版工作验收合格率100%，达到预期。

3.产出时效

出版方面，根据项目单位提交的《图书出版验收单》，《西城卷》于2025年1月完成验收，相较项目绩效目标表中时效指标及出版合同中“2024年12月1日前出版”的约定略显滞后。编写方面，项目绩效目标表中设置了“初稿编辑完成时间≤9月”的时效指标，实际《通州卷》初稿于2024年11月完成。通过查阅项目单位提交的《通州卷编撰工作方案》发现，工作方案中约定的初稿完成时间为11月底，项目按计划及时完成了初稿编写工作，但绩效目标表中时效指标设置与工作计划存在一定偏差。

4.产出成本

项目采取了预算评审、三方比价等成本措施，并在在绩效目标表中分别设置了编写、出版的经济成本指标，对支出成本进行管控。实际执行中，支出《西城卷》出版经费19.56万元，与“≤19.56万元”经济成本指标相符；支出《通州卷》编写经费27.28万元，与“≤29.84万元”的指标要求相符。项目整体支出水平与预期相符。

（四）项目效益情况

1.社会效益

《西城卷》对西城地域文化的特色和亮点进行了系统梳理，首次提出“三轴四片”的文化空间理论框架，即以中轴线、长安街、西单—金融街为三大文化轴线，以什刹海、宣南、大栅栏、天桥为四大文化片区，构建了西城文化的整体格局。在工商文化研究方面，创新性地梳理出“老字号基因图谱”，为北京商业文化研究提供了新的视角。在史料挖掘方面也取得重要突破，并首次发掘大栅栏商业账簿等未刊史料，为后续研究提供了宝贵的一手资料。

《西城卷》不仅填补了相关领域的学术空白，也为后续各区卷的编写提供了重要参考。同时，研究成果也为北京中轴线申遗、城市更新等提供了历史依据，发挥了重要的实践价值。

2.服务对象满意度

为了解读者对已出版的《西城卷》在栏目、文章、配图、编排等方面的意见建议，把后续分区卷出版工作做得更好，项目于2025年初开展了读者满意度调查。调查以向读者发放问卷的形式进行，共发放调查问卷100余份。问卷共设置13项问题，包括调查对象基本信息、阅读时间、阅读目的、总体评价等。总体上，读者反映良好。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

《北京地域文化通览·分区卷》是北京文史馆文化传播的重要载体，是宣传先进文化思想，发挥市文史馆馆员和市政府参事在北京历史文化研究方面的专长，利用首都丰富的历史文化资源，向社会各界热爱中国优秀传统文化的各界读者深入解析北京历史文化丰富内涵的重要方面，一方面增强北京市文史研究馆在社会上研究交流和宣传中国优秀传统文化的影响力；另一方面也为弘扬北京人文精神，为人们学习普及历史文化知识，“满足人民过上美好生活的新期待，提供丰富的精神食粮”的需要，为建设全国文化中心和人文北京贡献力量。

（二）存在的主要问题及原因分析

1.绩效目标与年度任务的匹配性不足，个别指标值与实际存在偏差

一是项目年度绩效目标阐述为“深入挖掘北京地区特别是各区有特色的、有亮点的历史文化，用10余年的时间，按区编辑出版《北京地域文化通览》分区卷16部”等，与总体绩效目标表述相同。二是时效指标设置的合理性不足。

2.验收管理有待加强，满意度调查需进一步完善

一是编写工作委托业务费已于年度内全额支付，但未见验收相关资料，验收管理的规范性有待加强。二是《西城卷》出版后已赠阅1400册，但满意度调查样本量仅100余份，样本量偏低。

六、有关建议

（一）规范绩效目标设置，提高绩效指标约束作用

一是完善年度绩效目标表述。。二是以“高度关联、重点突出、量化易评”为原则完善绩效指标设置，指标值设置应与工作计划贴合。

（二）强化验收管理，切实发挥满意度调查作用

一是严格按照合同约定履行有关委托业务验收程序及手续，提高组织实施的规范性。二是进一步完善满意度调查，扩大满意度样本量，扎实做好统计分析，为满意度指标完成情况提供佐证的同时，为后续项目优化与改进提供有力参考。