

# 项目支出绩效评价报告

# 目 录

一、项目情况 .....	1
(一) 项目概况 .....	1
(二) 项目绩效目标 .....	2
二、绩效评价工作开展情况 .....	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围 .....	3
(二) 绩效评价原则、指标体系、方法及标准 .....	3
(三) 绩效评价工作过程 .....	6
三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表） .....	9
四、绩效评价指标分析 .....	9
(一) 项目决策情况 .....	9
(二) 项目过程情况 .....	12
(三) 项目产出情况 .....	16
(四) 项目效益情况 .....	17
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析 .....	18
(一) 主要经验及做法 .....	18
(二) 存在的问题及原因分析 .....	18
六、有关建议 .....	19
七、其他需要说明的问题 .....	20

# 锅炉房烟囱修缮项目绩效评价报告

为深入贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》要求，加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，切实增强部门支出责任和效率意识，提高财政资金使用效益，根据《关于 2025 年预算绩效管理工作的通知》文件要求，北京商贸学校（北京市 SPF 技术与推广中心）（以下简称“商贸学校”）委托第三方审计机构成立了绩效评价工作组，对商贸学校实施的“锅炉房烟囱修缮”项目的绩效情况实施评价，形成本绩效评价报告。

## 一、项目情况

### （一）项目概况

#### 1. 立项背景

商贸学校建于 1964 年，是一所市属公办全日制国家级优秀重点中专校，学校毗邻大兴区产业基地，对区域产业发展应积极承担人才培育责任。目前锅炉房烟囱高度低于旁边楼房屋顶，不符合环保局所做环境评价要求，需要整改。

#### 2. 项目主要内容及实施情况

在原有碳钢烟囱顶部，新增室外独立成品 4 栋（分别按照 4 台锅炉原有口径），连接双层不锈钢保温烟囱水平段；改造水平段成品转换连接双层不锈钢保温烟囱垂直段 1 栋。

### 3. 资金投入和使用情况

#### （1）经费预算情况

该项目共申请财政资金 74.81 万元。2024 年 2 月 27 日，北京二商集团有限责任公司下发《关于批复北京商贸学校（北京市 SPF 技术研究与推广中心）2024 年预算的函》（二商发〔2024〕17 号）文件，批复该项目预算 74.81 万元，全部来源于财政拨款。

截至 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 74.81 万元。

#### （2）实际支出情况

截至 2024 年 12 月 31 日，实际支出资金 72.39 万元，其中建安费 67.74 万元，设计费 2.68 万元，监理费 1.97 万元，项目年度资金执行率 96.77%。

### （二）项目绩效目标

#### 1. 项目总体目标

通过对锅炉房烟囱的改造，彻底解决环保不符合要求问题。提供稳定的热水、开水、采暖用水的供应，为师生创造卫生舒适的学习工作环境，提升校园形象，吸引学生报考，稳定教职员工队伍，促进学校良性发展。同时对地区的安全生产工作也是积极响应，认真落实，为安全稳定大局做出贡献。同时对地区的安全生产工作也是积极响应，认真落实，为安全稳定大局做出贡献。

#### 2. 项目阶段性目标

第一阶段：2024 年 6 月前，完成招投标、签订合同。

第二阶段：2024 年 8 月前，完成项目实施。

第三阶段：2024 年 12 月前，完成项目验收。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

#### 1. 绩效评价目的

通过绩效评价，衡量和考核商贸学校使用财政资金的绩效实现情况，了解、分析和检验资金使用是否达到预期目标，资金管理是否规范，资金使用是否有效。绩效评价工作组对该项目的项目决策、项目过程、项目产出和项目效益四个方面进行评价，通过评价发现问题，提出改进意见和建议，促进预算资金分配的规范化、资源配置的合理性，采取切实措施进一步改进和加强财政支出项目管理，从而有效提高财政资金的使用效益。

#### 2. 评价对象和范围

评价对象：锅炉房烟囱修缮项目。

评价资金范围：项目预算经费 74.81 万元。

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。

### （二）绩效评价原则、指标体系、方法及标准

#### 1. 评价原则和方法

本次评价工作遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，通过对项目的经济性、效率性、效益性的比较和分析，考核

支出效率和支出效果。结合本项目特点，评价方法主要采用目标预定与实施效果比较的方法，进行定性分析和定量分析。

## 2. 评价指标体系

根据《北京市预算绩效目标管理办法》（京财绩效〔2020〕2137号）及《北京市项目支出绩效评价管理办法》（京财绩效〔2020〕2146号）等文件要求，绩效评价工作组结合该项目的预期绩效目标，以资金使用结果为导向，重点对项目决策、项目管理、项目产出及项目效益进行综合评价。评价指标包括决策、过程、产出、效益4个一级指标，其下共设置10个二级指标、19个三级指标，分值设置满分100分，其中：决策总分10分，过程总分20分，产出总分40分，效益总分30分。绩效评价指标体系详见附件5。

（1）项目决策：分值10分，从项目立项、绩效目标和资金投入三个方面评价项目立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性和资金分配合理性等内容。

（2）过程管理：分值20分，从资金管理、组织实施两方面评价资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性等内容。

（3）项目产出：分值40分，从产出数量、产出质量、产出时效和产出成本四方面评价项目产出完成情况。

（4）项目效益：分值 30 分，综合评价项目实施带来的实施效益及项目受众满意度情况。

### 3. 评价方法

（1）比较法。该评价方法的运用主要包括 2 个层面：一是将本项目执行周期内项目的实际执行情况与计划任务和要求形成比较，以评判计划或任务的完成情况；二是将本项目周期内的实际支出情况与预算情况形成比较，以评判资金执行的情况。

（2）专家评价法。本次评价在做好前期资料收集和调研的基础之上，邀请了 5 位专家作为本次绩效评价工作的专家，召开项目绩效预评价会，根据预评价会上专家意见继续完善资料收集工作，之后召开项目绩效正式评价会，并邀请商贸学校等项目绩效评价相关工作人员参会。会上商贸学校相关工作人员作为项目实施单位介绍项目执行情况并回答专家的提问，专家结合前期掌握的项目资料和会上了解的信息，按照项目绩效评价指标体系对项目打分，并提出相关建议。

（3）因素分析法。该评价方法的运用主要是以结果和问题为导向，分析影响效益实现、问题产生的原因，并提出针对性的意见和建议。

（4）实地调研法。对商贸学校进行实地调研，通过查阅现场资料、访谈、座谈会等方式，了解项目资金使用情况、

项目执行情况、项目效益情况。

#### 4. 评价标准

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，等级划分为 4 档：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。

#### （三）绩效评价工作过程

绩效评价工作程序主要分为评价准备、评价实施、评价总结三个阶段。

##### 1. 评价准备阶段

（1）组建评价工作组，做好培训工作。商贸学校委托第三方审计机构开展本项目绩效评价工作，2025 年 4 月成立了项目绩效评价工作组，对该项目进行绩效评价。正式评价前对项目评价工作人员进行了业务培训，明确了绩效评价工作要求，有序组织开展绩效评价工作。

（2）首次入户，收集业务资料。绩效评价工作组于 2025 年 4 月 10 日完成首次入户调研，与商贸学校进行初步沟通，了解项目申报及执行情况，取得首批业务资料。

（3）制定工作方案，明确时间进度要求。绩效评价工作组根据首次入户调研及取得的首批资料了解项目基本情况，认真研究制定了绩效评价工作方案，确定了评价思路，明确了责任主体、具体工作内容和进度安排等事项，制定了项目评价工作方案。



（4）资料分析汇总。绩效评价工作组在入户调研的基础上，结合初期收集资料情况，对资料进一步核实、整理，形成工作底稿。对项目的进展及资金运用情况、目标内容的完成情况进行资料的补充、完善及归集整理，并辅导商贸学校编写项目绩效报告。

（5）资料收集。2025 年 4 月，绩效评价工作组对相关资料进行初步审核，并将发现的问题与商贸学校进行沟通。对需要进一步完善的资料提出了补充要求。

（6）遴选专家组成评价专家组。绩效评价工作组根据项目的特点，依据客观、公正的原则，遴选 2 名管理专家、2 名业务专家及 1 名财务专家组成评价专家组。

（7）召开专家预备会，完善指标体系。绩效评价工作组于 2025 年 4 月 22 日组织召开了专家预备会，5 位专家从各自专业角度，结合对项目的整体了解情况，明确专家评价会对项目的关注重点，并针对存在的问题提出初步的意见，细化评价指标体系。会后针对关注的问题，与商贸学校沟通并收集相关补充资料，进一步进行资料归集，并对商贸学校项目的会前整体情况进行准确把握。

（8）绩效评价工作组辅导商贸学校完成项目绩效报告。

## 2. 评价实施阶段

（1）项目绩效报告复核。绩效评价工作组在规定时间内按要求对商贸学校提交的项目绩效报告和相关材料的完

整性和真实性进行复核。复核内容主要包括：绩效报告中各项内容的完整性、真实性，各项数据的逻辑关系、勾稽关系的准确性。发现问题，及时反馈意见，要求商贸学校进行修改、完善。同时，对重要的和存在疑问的基础数据资料进行核实确认，确保评价数据的真实性。

（2）编制专家评价手册，准备专家评价所需资料。根据具体评价要求和评价项目情况，绩效评价工作组按照指标体系内容对资料分类整理成册，形成专家资料手册，完成评价前准备工作。

（3）出具专家评价结论。

召开正式评价会。绩效评价工作组召集专家组和项目单位于 2025 年 5 月 7 日召开正式评价会。会上各位专家对商贸学校“锅炉房烟囱修缮”项目，结合单位提供的所有项目资料，通过各位专家质询结果，按照确定的指标评价体系进行评价打分，并形成《专家意见汇总书》和《专家评价书》，评价专家组将评价意见与项目单位进行现场沟通。

（4）汇总专家意见，形成项目绩效评价报告初稿。

### 3. 评价总结阶段

（1）与商贸学校沟通意见，在充分研究论证的基础上，修改和完善项目绩效评价报告。

（2）协助做好此次评价后续工作，并将绩效评价报告报送商贸学校进行归档。

### 三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

锅炉房烟囱修缮项目绩效评价结论：

本次评价在项目资料整理、数据分析、现场调研的基础上，由专家依据项目绩效评价指标体系进行打分，综合得分83.98分，绩效评定等级为“良”，具体评分情况见下表。

绩效评价结论一览表

评价内容	分值	评价得分
项目决策情况	10	7.66
项目过程情况	20	16.80
项目产出情况	40	35.92
项目效益情况	30	23.60
综合得分	100	83.98
绩效评定级别	良	

### 四、绩效评价指标分析

#### （一）项目决策情况

项目决策情况从项目立项、绩效目标和资金投入三个方面，对立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性以及资金分配合理性进行

分析。项目决策指标满分 10.00 分，评价得分 7.66 分，得分率 76.60%，详见表 1。

表 1 项目决策情况得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率	扣分理由
项目立项 (2 分)	立项依据充分性	1.00	0.58	58.00%	立项资料不足
	立项程序规范性	1.00	0.70	70.00%	可研论证不深入，缺少专家论证资料
绩效目标 (5 分)	绩效目标合理性	2.50	1.90	76.00%	绩效目标较为笼统
	绩效指标明确性	2.50	1.80	72.00%	指标细化量化不足
资金投入 (3 分)	预算编制科学性	1.50	1.28	85.33%	测算依据不清
	资金分配合理性	1.50	1.40	93.33%	缺少预算分配方案
小计		10.00	7.66	76.60%	-

1. 项目立项评价分析

商贸学校锅炉房烟囱高度低于旁边楼房屋顶，不符合当地环保局环境影响评价要求，为避免因环评不达标造成锅炉无法使用，故启动“锅炉房烟囱修缮项目”，编写了可行性研究报告。2024 年 5 月 22 日，经由商贸学校党委会决议，同意实施该项目。

本项目由商贸学校后勤部负责。其主要职责包括负责全校水、电、暖；车辆、安全保卫；校园环境、卫生；医务、饮食供应的组织管理及保障工作。负责全校基建任务、房屋装修改造项目各项手续的报批及工程质量、施工进度的把关以及竣工验收和档案的建立与归档等管理工作。

评价认为，该项目具有一定立项必要性，与商贸学校职责相符，属于公共财政支持范围，项目申请、设立过程较为规范完整。但立项前期准备不足，现状资料不完整，缺少环

境评价报告、检测报告等。可研报告不深入，技术路线不明确，缺少技术复杂性项目专家论证。

## 2. 绩效目标评价分析

本项目实施目标定位于通过对锅炉房烟囱的改造，彻底解决环保不符合要求问题。提供稳定的热水、开水、采暖用水的供应，为师生创造卫生舒适的学习工作环境，提升校园形象，吸引学生报考，稳定教职员工队伍，促进学校良性发展。同时对地区的安全生产工作也是积极响应，认真落实，为安全稳定大局做出贡献。同时对地区的安全生产工作也是积极响应，认真落实，为安全稳定大局做出贡献。商贸学校结合项目实际情况，并基于自身职能定位及项目管理经验的相关要求设置的项目绩效目标，分解了产出指标和效果指标。

评价认为，该项目总体绩效目标设立符合商贸学校职能相符及实际需求，通过商贸学校的努力能够实现。但绩效目标较为笼统，对项目实施的约束性、指导性不足。个别指标设定不够规范，细化、量化不足。如：质量指标未明确具体的质量标准，效益指标可考量性不足，缺少可持续影响指标。

## 3. 资金投入评价分析

该项目预算依据前期市场调研及需求确定实施内容。预算金额通过相关规范确定，且项目预算执行了财政预算评审程序。2024年5月21日，商贸学校委托第三方会计师事务所

所，依据《2024 年北京市市级部门预算编报指南》等相关依据，参考商贸学校提供预算编制资料，对该项目预算进行了评审，出具《项目预算审核报告》，项目申报总预算 78.48 万元，审定预算 74.81 万元，审减预算 3.67 万元，审减比例 4.68%。

评价认为，该项目预算编制较为细化，并经过了项目预算评审。但项目预算资金属于“免学费”专项资金，缺少资金分配方案。缺少市场调研资料，送审预算编制不细化、不深入。

（二）项目过程情况

项目过程情况从资金管理和组织实施两个方面，对资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性和制度执行有效性进行分析。项目过程指标满分 20.00 分，评价得分 16.80 分，得分率 84.0%，详见表 2。

表 2 项目过程情况得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率	扣分理由
资金管理 (10 分)	资金到位率	2.00	2.00	100.00%	-
	预算执行率	3.00	2.90	96.67%	实际到位 74.81 万元，实际支出 72.40 万元，结余原因为招投标结余及结算审计
	资金使用合规性	5.00	3.80	76.00%	在尚未签订施工合同时一次性支付了监理费全款，存在支出风险
组织实施 (10 分)	管理制度健全性	5.00	5.00	100.00%	-
	制度执行有效性	5.00	3.10	62.00%	验收资料不完善
小计		20.00	16.80	84.00%	-

## 1. 资金管理评价分析

该项目预算总投入资金 74.81 万元，全部来源于财政拨款。2024 年 2 月 27 日，北京二商集团有限责任公司下发《关于批复北京商贸学校(北京市 SPF 技术与推广中心)2024 年预算的函》（二商发〔2024〕17 号）文件，批复该项目预算 74.81 万元。

截至 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 74.81 万元，资金到位率 100%。实际支出资金 72.39 万元，其中建安费 67.74 万元，设计费 2.68 万元，监理费 1.97 万元。预算执行率 96.77%，预算执行差额 2.42 万元。

在资金的使用和管控方面，各项费用依据上级批复资金使用范围，严格按照有关财务规章制度规定的开支范围及开支标准执行。履行了相关手续和报批流程，填写《经费支出事前审批单》，执行逐级审批、分级把关的原则，能够做到项目资金独立核算、专款专用，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况。财务人员对其所管理的资金使用合法性、合理性和有效性实行全面监督。

项目实施后，商贸学校预计委托第三方对该项目工程部分进行竣工结算审核，出具了《竣工结算审核书》，工程送审结算金额 69.49 万元，审定结算金额 67.74 万元，审减金额 1.75 万元。

评价认为，该项目资金足额、及时到位。项目资金支出

管理较为严谨、规范，预算经费进行了预算评审，并在实际执行过程中，商贸学校按照项目预算及合同内容执行，资金使用审批程序及手续较为完整，工程部分进行了竣工结算审核，做到了专款专用。但监理费于2024年6月21日支付全款，早于项目施工开始日期2024年7月12日，存在财政资金支出风险。

## 2. 组织实施评价分析

### （1）制度建设情况

为加强内部管理水平及财务管理，提高资金使用效益，商贸学校制定了《项目管理办法》《预算编制管理制度》《项目经费实施管理办法》《合同管理办法》《固定资产管理制度》《采购管理制度》等相关管理制度。制度建设较健全完善，项目实施过程及实施质量的制度保障呈现较充分。项目申报、审批、调整及项目资金申请、审批、拨付等方面的程序较为规范。

评价认为，单位内部控制机制和财务管理制度基本健全，项目过程管理制度基本规范，能够对项目资金的安全性、有效性提供有力保障。

### （2）项目执行情况

商贸学校通过规范流程委托第三方招标公司作为招标代理机构，全面负责项目招标工作。2024年5月30日签订《政府采购项目委托代理协议》。对项目工程采取公开招标



方式进行采购。

2024年7月9日，确定项目中标单位为禹王（北京）科技工程有限公司，2024年7月10日签订《项目工程施工合同》，合同金额69.49万元。

2024年5月30日，商贸学校通过自采方式，与中创敦朴工程咨询有限公司北京分公司签订《建设工程设计合同》，合同金额2.68万元，负责项目施工图。

2024年6月3日，商贸学校通过自采方式，与北京中宣盛育工程咨询有限公司签订《建设工程造价咨询合同》，合同金额1万元，包含清单控制价编制及结算审计。

2024年6月12日，商贸学校通过自采方式，与北京华建项目管理有限公司签订《建设工程监理合同》，合同金额1.97万元，负责工程监理工作。

项目实施过程中，由监理公司开展监理工作并组织项目验收，监理工作开展较为规范。评价认为，该项目具有明确工作目标，工作计划与执行标准切实可行，工作流程比较清晰。商贸学校作为项目实施单位，措施管理比较到位。采取竞争性磋商方式进行采购，采购流程较为规范，并进行了竣工结算，能够确保项目顺利实施。但仍存在以下问题：

一是承建方实施方案针对性不足，未明确承建方资质，缺少采购方案、雨季施工方案、风险事先评估程序、过程质量控制、验收程序及风险防控措施等。

二是验收资料不够完善，缺少环保达标确认相关资料。

### （三）项目产出情况

项目产出情况从产出数量、产出质量、产出时效和产出成本四个方面，对实际完成率、质量达标率、完成及时性、及预算控制是否符合成本效益原则情况进行分析。项目产出指标满分 40.00 分，评价得 35.92 分，得分率为 89.80%，详见表 3。

表 3 项目产出情况得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率	扣分理由
产出数量 (15 分)	实际完成率	15.00	15.00	100.00%	-
产出质量 (12 分)	质量达标率	12.00	8.60	71.67%	支撑资料不足
产出时效 (10 分)	完成及时性	10.00	10.00	100.00%	-
产出成本 (3 分)	预算控制是否符合 成本效益原则	3.00	2.32	77.33%	设计、监理、清单编制 服务机构遴选方式不清
小计		40.00	35.92	89.80%	-

#### 1. 产出数量情况分析

项目实施工作目标明确，已完成锅炉房烟囱修缮建设工作，改造高度 25 米，解决了环评问题，消除了安全隐患，为学校提升后勤服务质量打下来物质基础。

#### 2. 产出质量情况分析

项目完成内容与合同内容较为一致，项目实施完毕后，商贸学校及时组织相关部门与建设单位进行验收。但验收过程资料不够详实，无法较好体现质量目标实现程度。

#### 3. 产出时效情况分析

商贸学校作为项目实施单位，对该项目施工内容制定了进度安排，并与中标单位签订合同约定项目时间。项目各环节按照预期目标完成。

4. 产出成本情况分析

该项目批复年度资金 74.81 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，实际支出金额 72.40 万元，项目资金使用控制在总预算范围内。为保障财政资金支出的有效性和经济性，商贸学校对项目预算进行了评审，通过公开招标方式确定中标单位，并与中标单位签订了《合同》。但项目设计、监理及清单编制服务的遴选方式不清，成本管控措施有待完善。

（四）项目效益情况

项目效益情况从项目效益方面，对项目实施过程中产生的社会效益、生态效益、可持续影响和项目受众满意度进行分析。项目效益指标满分 30.00 分，评价得 23.60 分，得分率为 78.67%，详见表 4。

表 4 项目效益情况得分表

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率	扣分理由
项目效益 (30 分)	社会效益	15.00	11.80	78.67%	缺少资料支撑
	可持续影响	10.00	8.00	80.00%	可持续性不明确
	项目受众满意度	5.00	3.80	76.00%	样本量较少
小计		30.00	23.60	78.67%	-

1. 项目实施效益情况分析

该项目产生了较好的社会效益和可持续影响效益。通过该项目实施，使锅炉房烟囱满足了环评要求，提升了校园环

境。但项目绩效报告较简单，绩效成果展现不够充分，点火试运行情况不清，可持续影响指标未明确具体的使用年限，效果不清。

## 2. 满意度情况分析

项目实施预计能产生较好的满意度，满意度指标值为师生满意度达到 98%。商贸学校对教师及学生进行了满意度调查，共收回问卷 20 份，包含教职工 10 份，学生 10 份。师生整体满意度达 100%。但满意度调查样本量较少，对项目绩效效果支撑不足。

# 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

## （一）主要经验及做法

1、项目前期调研，通过专家论证提高项目实施的可行性、预算的合理性，规避漏项或出现不能实施的情况。

2、资金使用安全，资金安排合理，使用过程完全参照学校资金使用要求，逐级审批，按支付进度完成。

## （二）存在的问题及原因分析

### 1、项目决策方面

绩效目标不完善，个别指标设定不够规范，细化、量化不足。可研论证不深入，缺少技术复杂项目专家论证。预算编制的科学性不足，审减率偏高。

### 2、项目管理方面

在项目开始前全额支付监理费存在支出风险，成本管控

措施有待完善，设计及监理服务的遴选方式不清。验收资料不够完，不利于展现项目实施效果。

### 3、项目绩效方面

绩效成果展现不够充分，项目绩效报告较简单，可持续影响指标未明确具体的使用年限。满意度调查样本量较少，影响对使用财政资金的效益评价。

## 六、有关建议

### （一）项目决策方面

提高立项决策的科学性，做好消防备案、事前踏勘及结构检测等，规范立项决策程序，深入需求调研及分析，明确技术路线，深化立项可行性、规范性、经济性等论证，重视专家论证意见。提高绩效意识，明确绩效目标及年度绩效预期，细化量化绩效指标，重视绩效指标的指导、约束作用，充分发挥绩效目标导向作用。提高预算编制科学性，加强项目立项前期准备，明确修缮范围、内容、标准等，合理测算拟投入工程概算，加强预算审核，规范预算执行，并重视成本控制。

### （二）项目管理方面

完善项目实施方案，细化责任分工，注意发挥主体责任，明确过程监管机制，质量标准，规范项目验收机制，提高风险防范意识。完善财政资金支出风险管控措施，注重合同款支付与修缮工程进度的匹配性。进一步强化中央直达资金成

本绩效管理理念，完善小额采购对第三方的遴选机制。加强项目过程管理，做好施工方、监理、设计方监督管理及考核。

### （三）项目绩效方面

完善项目绩效成果的归集，规范编制绩效报告，制定相应的后期管理维护办法。加强项目绩效梳理及挖掘，用量化指标呈现项目效益成果。重视满意度调查工作，确保满意度指标对项目绩效效果的支撑。

## 七、其他需要说明的问题

本次绩效评价工作基于商贸学校提供的资料为评价依据，项目资料完整性和真实性由商贸学校负责。评价报告在综合了解相关项目决策、过程、产出和效益等基础上，结合商贸学校提供的项目资料，以及专家组评价意见撰写。