北京市文物局2024年部门整体

绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

1.部门职能

北京市文物局是负责本市文物和博物馆事业管理工作的市政府直属机构。上级业务主管部门为国家文物局。主要职责如下：

（1）贯彻落实国家关于文物和博物馆工作方面的法律法规、规章和政策，起草本市相关地方性法规草案、政府规章草案，并组织实施；拟订文物和博物馆事业发展规划，并组织实施；负责推动完善文物和博物馆公共服务体系建设；拟订文物和博物馆公共资源共享规划并推动实施。

（2）负责本市世界文化遗产和文物保护单位管理工作，会同有关部门负责历史文化名城（镇、村）保护和监督管理工作，研究提出文物保护单位保护范围和建设控制地带的意见。

（3）指导本市博物馆的业务工作，组织博物馆间的交流与协作，负责博物馆馆藏文物鉴定、登记、借用、调拨和交换的管理工作。

（4）负责本市的考古调查、勘探和发掘工作；会同有关部门研究提出保护地下文物埋藏区的意见；负责出土文物的调用。

（5）负责管理本市民间收藏文物及其流通活动；培育、引导和扶持文物和博物馆领域相关产业健康发展。

（6）负责本市文物和博物馆有关审核、审批事务及相关资质资格认定的管理工作。

（7）依法负责本市文物行政执法工作，组织查处有关文物的违法违章案件；承担文物和博物馆安全工作的管理责任。

（8）负责本市文物保护的宣传工作；组织与国（境）内外的文物交流和展示活动。

（9）规划、指导本市文物和博物馆领域专业人员培训工作；组织文物和博物馆领域科学研究及交流、文物科学保护工作。

（10）承办市政府交办的其他事项。

2.机构设置情况

市文物局部门包括行政单位1个，全额拨款事业单位15个，临时工作机构1个。

（二）部门整体绩效目标设立情况

北京市文物局在编报部门预算时，精心构建部门整体绩效目标体系。一方面，深入梳理法定职能与中长期规划，紧密结合年度任务安排，以“战略-职能-任务”三维框架为指引，精准匹配职能方向与关键任务，明确项目整体目标。另一方面，在目标内容设定上，从产出、效益以及满意度等方面，明确年度工作任务量、成果质量标准、完成时间节点及成本预算，确保工作成果可量化、可衡量。同时，在指标体系搭建中，采用定量与定性结合手段，既选取产出数量、质量合格率等可量化指标，又设定社会效益等定性指标，使目标与部门职责、年度任务深度契合，为预算编制提供坚实科学依据，有力保障资金高效使用与工作高质量推进。

按照北京市文物局部门职能，依据相关规划要求结合年度工作计划安排，坚决贯彻落实习近平总书记关于文物工作重要论述精神和党中央、市委、市政府各项工作决策部署，认真贯彻落实新时代文物工作要求，扎实深入做好各项工作，推动新时代文物事业高质量发展。2024年重点任务包括：加快中轴线申遗成功步伐；推进博物馆之城建设；统筹“两园三带”建设；抓好革命文物保护利用；加强文物保护管理；促进文物市场繁荣有序发展；加强文博事业发展保障；确保文物安全工作，切实守护好传承好历史文脉。

二、当年预算执行情况

2024年全年预算数237,567.82万元，其中，基本支出预算数56,931.57万元，项目支出预算数180,636.25万元。全年支出147,124.81万元，其中，基本支出48,954.37万元，项目支出98,170.44万元。预算执行率为62%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

北京市文物局围绕“一轴一城、两园三带、一区一中心”等全国文化中心建设重点任务，一张蓝图干到底，扎实推动全年各项工作，推进首都文博事业高质量发展。

1.产出数量

2024年，市文物局紧密围绕首都文化建设的核心任务，以高度的责任感和使命感，基本完成各项既定的数量指标。具体产出数量指标的完成情况如下：

| **活动** | **二级指标** | **绩效指标** | **指标值** | **完成值** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 博物馆行业管理 | 数量指标 | 持续开展类博物馆培育工作,完成类博物馆培育及挂牌开放数量 | ≥26座 | 29座 |
| 博物馆行业管理 | 数量指标 | 扶持社会力量兴办博物馆,完成社会力量兴办博物馆的项目征集/扶持资金发放等工作 | ≥20座 | 29座 |
| 财务基础工作 | 数量指标 | 审计总数量 | ≥50项 | 58项 |
| 档案、信息化管理及日常运维保障、机关党建 | 数量指标 | 增量档案数字化及完成档案统计年报报送工作完成率 | ＝100% | ＝100% |
| 法律咨询及普法宣传 | 数量指标 | 合同审核、决策咨询、行政诉讼以及普法等工作完成率 | ＝100% | ＝100% |
| 法律咨询及普法宣传 | 数量指标 | 完成立法后评估报告 | ＝1篇 | ＝1篇 |
| 法律咨询及普法宣传 | 数量指标 | 印制法律法规汇编 | ＝2000本 | ＝2000本 |
| 考古调查、勘探和发掘 | 数量指标 | 依法组织完成考古调查、勘探、发掘等工作完成率 | ＝100% | ＝100% |
| 文物安全 | 数量指标 | 电气安全检测单位数量 | ≥16家 | 16家 |
| 文物安全 | 数量指标 | 平台数量 | ＝1个（套） | 1个（套） |
| 文物安全 | 数量指标 | 送审稿数量 | ＝1套 | ＝1套 |
| 文物安全 | 数量指标 | 文本数量 | ＝1套 | ＝1套 |
| 文物安全 | 数量指标 | 消防检测单位数量 | ≥16家 | 16家 |
| 文物安全 | 数量指标 | 消防设施安全评估单位数量 | ≥16家 | 16家 |
| 文物安全防护工程设计方案审核 | 数量指标 | 评审事项数量 | ≥200项 | 165项 |
| 文物保护和课题研究 | 数量指标 | 北京市不可移动文物革命文物白皮书覆盖不可移动革命文物数量 | ≥8处 | 12个 |
| 文物保护和课题研究 | 数量指标 | 完成文博工作发展需要的专项课题 | ≥5篇 | 5篇 |
| 文物保护和课题研究 | 数量指标 | 重点革命文物基础数据建立与展示利用工作 | ≥3处 | 4处 |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 颁发北京地区博物馆数字版权登记证书 | ≥200个（台、套、件、辆） | 1043份 |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 北京地区文物拍卖会审核批复 | ≥500场 | 6154场次 |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 采集文物藏品素材 | ≥200个（台、套、件、辆） | 1000件 |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 发布北京指数监测数据 | ＝12期 | 12期 |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 文物拍卖市场监测报告 | ＝5期 | ＝5期 |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 线上文物拍卖会监拍比例 | ≥50% | ≥50% |
| 文物拍卖监拍及文创产业发展 | 数量指标 | 线下文物拍卖会 | ≥10% | ≥10% |
| 宣传活动 | 数量指标 | 出版《北京文博》 | ＝1期 | ＝1期 |
| 宣传活动 | 数量指标 | 举办“一城三带”专题活动 | ≥5场次 | 5场 |
| 宣传活动 | 数量指标 | 媒体转载次数 | ≥30次 | 相关报道38.9万余篇 |
| 宣传活动 | 数量指标 | 印制《北京文物年鉴2024》 | ＝1套 | 1套 |
| 宣传活动 | 数量指标 | 制作新媒体产品 | ＝15个 | 36个 |
| 宣传活动 | 数量指标 | 制作宣传视频 | ＝120分钟 | 138分钟 |
| 宣传活动 | 数量指标 | 组织文化及自然遗产日专题活动 | ＝1场 | 1场 |
| 展览及活动 | 数量指标 | 举办第二届北京博物馆活动月 | ＝1场次 | 1场 |
| 专项业务培训 | 数量指标 | 计划开展培训班次 | ≥5项 | 8个 |
| 专项业务培训 | 数量指标 | 培训人员数量 | ≥300人 | 915人次 |

2.产出质量

紧密围绕既定目标，扎实推进各项工作，产出质量方面成效显著。经对部门整体产出目标完成情况进行深入分析，各项指标均达成预期目标，部门整体产出质量保持良好态势，为部门职能的履行与业务的发展提供了有力支撑。具体产出质量指标的完成情况如下：

| **活动** | **二级指标** | **绩效指标** | **指标值** | **完成值** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 藏品管理及研究利用 | 质量指标 | 通过"北京市博物馆大数据平台"对全市博物馆藏品出借/修复等行为进行监管 | 好 | “北京市博物馆大数据平台”监测系统已全面部署并持续稳定运行，实现了对北京市博物馆大数据平台的24小时不间断监控。 |
| 档案、信息化管理及日常运维保障、机关党建 | 质量指标 | 档案数字化准确率 | ≥99% | ≥99% |
| 考古调查、勘探和发掘 | 质量指标 | 勘探发掘合格率 | ＝100% | 100% |
| 文物安全防护工程设计方案审核 | 质量指标 | 评审工作的合规性 | 优 | 优 |
| 文物保护和课题研究 | 质量指标 | 工作开展质量达标率 | ≥95% | 100% |
| 文物保护和课题研究 | 质量指标 | 课题评审通过率 | ≥85% | 100% |
| 宣传活动 | 质量指标 | 宣传活动/宣传制品达标率 | ＝100% | 100% |
| 宣传活动 | 质量指标 | 重大舆情处置率 | ≥95% | 未发生重大舆情事件 |

3.产出进度

围绕既定目标，市文物局全力以赴推进各项任务，各业务板块均严格把控时间节点，高效执行工作计划，为整体工作的有序开展和顺利推进筑牢了坚实根基。具体项目进度指标完成情况如下：

| **活动** | **二级指标** | **绩效指标** | **指标值** | **完成值** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 财务基础工作 | 时效指标 | 按时公开部门预、决算信息 | 好 | 按照要求及时公开部门预、决算信息 |
| 档案、信息化管理及日常运维保障、机关党建 | 时效指标 | 档案数字化按时完成率 | ＝100% | 100% |
| 法律咨询及普法宣传 | 时效指标 | 行业部门合同管理保障时效 | ＝100% | 100% |
| 考古调查、勘探和发掘 | 时效指标 | 考古调查、勘探和发掘根据申报情况和基本建设工程项目年度安排工作按计划完成率 | ＝100% | 100% |
| 文物安全防护工程设计方案审核 | 时效指标 | 评审工作的及时性 | ＝100% | 100% |
| 文物保护和课题研究 | 时效指标 | 课题按计划结题率 | ≥85% | 100% |
| 文物保护和课题研究 | 时效指标 | 项目按计划完成率 | ＝100% | 100% |
| 宣传活动 | 时效指标 | 各项工作按时完成率 | ＝100% | 100% |

（二）效果实现情况分析

2024年，市文物局在市委、市政府的坚强领导下，全面贯彻落实党的精神，围绕中心、服务大局，扎实推进文物保护利用各项工作，成效显著，为首都全国文化中心建设做出了积极贡献。

1.效益的实现情况

（1）北京中轴线申遗成功。高质量准备申遗材料，制定策略，开展国际交流，参加第46届世界遗产大会，“北京中轴线：中国都城秩序的杰作”全要素列入《世界遗产名录》。举办申遗相关活动和成果展、大赛、总结大会。万宁桥限行，部分场所开放，“三办”等搬迁腾退有进展。总结“北京经验”，编制大事记、三年行动计划和传播措施。

（2）北京博物馆之城建设上新台阶。印发发展规划，启动改革试点。完善体系布局，新增备案博物馆15家、培育挂牌类29家。全市博物馆年展览超2000个、活动超3万场、接待观众超9000万人次，部分展览和文创出圈。策划重点文博区，推动馆城、文旅融合，举办文创大赛，征集作品超2万件。

（3）国家文化公园和三条文化带建设助推文物保护。长城文化带：总书记肯定成效，推进条例立项，编制三年行动计划，博物馆改造有进展，打造探访线路，举办文化节。大运河文化带：路县故城遗址工程完工，有考古新发现，完成墓地遗址整治。西山永定河文化带：部分场馆开放或完成相关编制，举办文化节。

（4）国际文物艺术品交易中心建设彰显地位。培育市场主体，保持龙头地位。推行审核告知承诺制，审批拍卖会和文物标的多。推动数据平台建设，开展公益鉴定，举办博览会，吸引众多展商和爱好者。

（5）考古和大遗址保护成效显著。完成多项考古调查、勘探和发掘，保障项目实施。开展历史文化溯源工程，发布重要发现。琉璃河国家考古遗址公园建设顺利，开展试点工作，加强对外交流，举办相关活动。

（6）文物保护传承利用亮点多。全国文物普查启动，实地调查推进，复查率82%。发布示范区建设方案和管理办法，公布创建名单。用好活化利用平台，推进革命文物数字化保护，开展主题游径活动，发出三地建设倡议书。参与筹办文化论坛，承办平行论坛，召开联盟工作会，打造品牌。

（7）筑牢文物保护和安全屏障。完善地方标准，申报工作室，筹备联盟。开展工程质量监督，完成灾损评估，开展灾后恢复。建设监管平台，开展安全攻坚行动。把好宣传关口，加大宣传力度，获宣传部门表彰。

2.服务对象满意度

2024年北京市人民政府办公厅对市文物局绩效考评结考评等次为“优秀”，接诉即办月度满意率平均值为96.86%。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1.财务管理制度健全性

市文物局在财务管理方面严格贯彻了中央及北京市的各项财务管理法律法规与制度要求，结合本单位实际情况，市文物局建立健全了内部控制体系。为适应内外部管理环境的变化需求汇编进行了全面修订并正式印发实施。为规范财务管理提供了坚实的制度保障。

2.资金使用合规性和安全性

市文物局在推动首都文博事业发展过程中，高度重视预算资金管理，严格遵循法规制度，确保资金运行规范、安全，为文物工作筑牢资金保障防线。一是严格遵守国家财经法规、财务管理制度以及专项资金管理办法，将资金使用严格限定在制度框架内，从源头上杜绝违规操作。二是构建了规范完整的资金拨付审批程序，每笔资金拨付都需经过严格审批。三是始终坚持专款专用原则，严格按照部门预算批复用途使用资金，杜绝挪用、截留等现象。

3.会计基础信息完善性

市文物局为严格执行《政府会计制度》，确保会计基础信息真实、完整、准确，从源头夯实财务管理基础，采取了规范会计核算流程、加强原始凭证管控及完善审核审批机制等举措，构建起全链条、闭环式管理体系。

（二）资产管理

在资产管理领域，市文物局秉持“安全、规范、高效”原则，构建起科学完备的资产管理体系，全方位提升资产管理质效，为文物事业高质量发展筑牢坚实基础。文物局的资产保持安全完整，资产配置合理，资产使用和资产处理规范，有效反映了部门资产管理的整体水平。

（三）绩效管理

市文物局对绩效管理予以高度重视，将绩效理念深度嵌入预算编制、执行及监督全过程，构建起事前、事中、事后有机衔接的绩效管理闭环体系，推动各项绩效管理工作落地见效。

（四）结转结余率

市文物局2024年预算结转结余90,729.60万元，其中基本经费结转结余7,331.31万元、项目经费结转结余83,398.29万元，结转结余率为38%，与上一年度基本持平。

（五）部门预决算差异率

2024年，市文物局年末决算数147,124.82万元，年初部门预算134,415.77万元，相较年初预算增加12,709.05万元，预决算差异率9.46%。主要原因是根据年度重点工作任务进展，安排大运河博物馆等重点项目经费支出。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

通过全面、客观的分析，本次部门整体绩效评价得分为89.60分，综合评价等级为“良”。具体评分见《北京市文物2024年部门整体绩效评价指标体系评分表》。

1. 存在的问题及原因分析

部门整体评价反映出项目在前期论证、过程管理和绩效资料收集等方面仍存在进一步提升的空间。具体包括：前期论证可进一步深化，以更全面评估外部实施条件；资金与合同管理流程有待持续规范和完善；绩效成果材料的系统性和完整性需加强，满意度调查覆盖范围可进一步扩大，以更好支撑绩效评价工作。

六、措施建议

为不断提升项目管理水平和资金使用效益，下一步将从以下几方面加以完善：一是加强项目前期论证和顶层设计，提高项目规划的科学性和可行性；二是进一步规范资金使用和合同管理，强化全过程监督，提升管理效率；三是健全绩效资料收集与分析机制，扩大满意度调查样本量，增强评价全面性和代表性，推动公共服务持续优化。

北京市文物局2024年部门整体绩效评价指标体系评分表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **预算数（万元）** | **执行数（万元）** | **预算执行率** | **分值** | **得分** |
|
| 当年预算执行情况（20分） | 资金总体 | 237,567.81 | 147,124.82 | 61.93% | 20.00 | 12.39 |
| 基本支出 | 56,931.57 | 48,954.37 | -- |
| 项目支出 | 180,636.25 | 98,170.44 |
| 其他 |  |  |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **指标值** | **完成值** | **分值** | **得分** |
| 整体绩效目标实现情况（60分） | 产出（30分） | 数量指标 | 持续开展类博物馆培育工作,完成类博物馆培育及挂牌开放数量≥26座 | 29座 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 扶持社会力量兴办博物馆,完成社会力量兴办博物馆的项目征集/扶持资金发放等工作≥20座 | 29座 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 审计总数量≥50项 | 58项 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 增量档案数字化及完成档案统计年报报送工作完成率＝100% | 1 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 合同审核、决策咨询、行政诉讼以及普法等工作完成率＝100% | 1 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 完成立法后评估报告＝1篇 | ＝1篇 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 印制法律法规汇编＝2000本 | 2000本 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 依法组织完成考古调查、勘探、发掘等工作完成率＝100% | 1 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 电气安全检测单位数量≥16家 | 16家 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 平台数量＝1个（套） | 1个（套） | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 送审稿数量＝1套 | ＝1套 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 文本数量＝1套 | ＝1套 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 消防检测单位数量≥16家 | 16家 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 消防设施安全评估单位数量≥16家 | 16家 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 评审事项数量≥200项 | 165项 | 0.50 | 0.41 |
| 数量指标 | 北京市不可移动文物革命文物白皮书覆盖不可移动革命文物数量≥8处 | 12个 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 完成文博工作发展需要的专项课题≥5篇 | 5篇 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 重点革命文物基础数据建立与展示利用工作≥3处 | 4处 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 颁发北京地区博物馆数字版权登记证书≥200个（台、套、件、辆） | 1043份 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 北京地区文物拍卖会审核批复≥500场 | 6154场次 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 采集文物藏品素材≥200个（台、套、件、辆） | 1000件 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 发布北京指数监测数据＝12期 | 12期 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 文物拍卖市场监测报告＝5期 | ＝5期 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 线上文物拍卖会监拍比例≥50% | ≥50% | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 线下文物拍卖会≥10% | ≥10% | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 出版《北京文博》＝1期 | ＝1期 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 举办“一城三带”专题活动≥5场次 | 2场 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 媒体转载次数≥30次 | 相关报道38.9 | 0.50 | 0.50 |
| 万余篇 |
| 数量指标 | 印制《北京文物年鉴2024》＝1套 | 1套 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 制作新媒体产品＝15个 | 36个 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 制作宣传视频＝120分钟 | 138分钟 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 组织文化及自然遗产日专题活动＝1场 | 1场 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 举办第二届北京博物馆活动月＝1场次 | 1场 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 计划开展培训班次≥5项 | 8个 | 0.50 | 0.50 |
| 数量指标 | 培训人员数量≥300人 | 915人次 | 0.50 | 0.50 |
| 质量指标 | 通过"北京市博物馆大数据平台"对全市博物馆藏品出借/修复等行为进行监管。 | 监测系统运行状况监测已全面部署并持续稳定运行，实现了对北京市博物馆大数据平台的24小时不间断监控 | 1.00 | 1.00 |
| 质量指标 | 档案数字化准确率≥99% | ≥99% | 0.50 | 0.50 |
| 质量指标 | 勘探发掘合格率＝100% | 100% | 2.00 | 2.00 |
| 质量指标 | 评审工作的合规性优 | 合规 | 1.00 | 1.00 |
| 质量指标 | 工作开展质量达标率≥95% | 100% | 1.00 | 1.00 |
| 质量指标 | 课题评审通过率≥85% | 100% | 1.00 | 1.00 |
| 质量指标 | 宣传活动/宣传制品达标率＝100% | 100% | 1.00 | 1.00 |
| 质量指标 | 重大舆情处置率≥95% | 未发生重大舆情事件 | 1.00 | 1.00 |
| 时效指标 | 按时公开部门预、决算信息好 | 按照要求及时公开部门预、决算信息 | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 档案数字化按时完成率＝100% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 行业部门合同管理保障时效＝100% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 考古调查、勘探和发掘根据申报情况和基本建设工程项目年度安排工作按计划完成率＝100% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 评审工作的及时性＝100% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 课题按计划结题率≥85% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 项目按计划完成率＝100% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 时效指标 | 各项工作按时完成率＝100% | 100% | 0.50 | 0.50 |
| 效果（30） | 社会效益指标 | 提高档案调阅效率及保障档案完整 | 得到提高 | 2.00 | 2.00 |
| 社会效益指标 | 继续深化法治政府建设，全面推进依法行政高 | 持续深化 | 2.00 | 2.00 |
| 社会效益指标 | 行业部门合同管理得到保障，做好决策合法性审查工作，文物保护法律意识得到提升和保障 | 得到保障 | 3.00 | 2.50 |
| 社会效益指标 | 提升政务服务事项便利化水平，加强对政务服务事项“全程网办”的宣传和推广，增强办事企业和群众的获得感。 | 得到提升 | 3.00 | 2.50 |
| 社会效益指标 | 促进革命文物保护与传承得到促进 | 有效促进 | 3.00 | 2.50 |
| 社会效益指标 | 为文物保护事业发展提供有效支撑高 | 得到支撑 | 3.00 | 2.50 |
| 社会效益指标 | 通过宣传活动营造良好的文化文物氛围。 | 活动效果好 | 3.00 | 3.00 |
| 社会效益指标 | 提升北京市文物局系统从业人员素质优 | 得到提升 | 2.00 | 2.00 |
| 可持续影响指标 | 通过实施文物修缮和环境整治工程，改善文物保护环境。 | 得到改善 | 3.00 | 3.00 |
| 经济效益指标 | 为土地储备和保障房建设提供考古保障，指导实施相关遗址保护工程优 | 得到优化 | 3.00 | 3.00 |
| 服务对象满意度指标 | 行政相对人满意度≥85% | 满意 | 3.00 | 2.70 |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **指标值** | **完成值** | **分值** | **得分** |
| 预算管理情况（20） | 财务管理（4) | 财务管理制度健全性 | 健全、完整、合规 | 健全、完整、合规 | 1.00 | 1.00 |
| 资金使用合规性和安全性 | 合规、安全 | 合规、安全 | 2.00 | 2.00 |
| 会计基础信息完善性 | 完整、准确 | 完整、准确 | 1.00 | 1.00 |
| 资产管理（4） | 资产管理规范性 | 规范 | 规范 | 4.00 | 4.00 |
| 绩效管理（4） | 绩效管理情况 | 及时、有效 | 及时、有效 | 4.00 | 4.00 |
| **指标** | **2023年** | | **2024年** | **分值** | **得分** |
| 结转结余率（4） | 37.00% | | 38.00% | 4.00 | 3.60 |
|
| 部门预决算差异率（4） | —— | | 9.46% | 4.00 | 4.00 |
| **合计** | | | | | **100.00** | **89.60** |