附件1-1

项目支出绩效自评表

（2024年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 审判法庭维修费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市怀柔区人民法院 | | | | | 实施单位 | | 北京市怀柔区人民法院 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | 全年预  算数 | | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 50.723540 | 50.72354 | | 50.72354 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 50.72354 | 50.72354 | | 50.72354 | | — | | 100% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 为了更好的服务审判工作，按庭审要求，确保法庭环境整洁，做到合理应用 ，保障庭审工作要求，做好庭审保障工作。 | | | | | | 确保了法庭环境整洁，做到合理应用 ，保障庭审工作要求，做好庭审保障工作。为审判工作提供了更好的服务 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 维修次数 | | | ≥50次 | 100% | 15 | | 15 | |  | |
| 质量指标 | 确保审判法庭内环境整洁，具备合理应用；保证立案大厅当事人休息室内环境整洁，休息区内座椅充足； | | | 确保审判法庭内环境整洁，具备合理应用；保证立案大厅当事人休息室内环境整洁，休息区内座椅充足； | 80% | 15 | | 12 | |  | |
| 时效指标 | 根据法庭需要维修情况进行合理安排维修，对立案大厅及诉讼服务区域进行合理修复。根据工程预算进行报价，根据工程结算书按合同约定进行资金拨付工作。 | | | 好 | 90% | 10 | | 9 | |  | |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 通过对法庭及立案接待大厅及诉讼服务大厅进行维修维护，确保审判有序进行及接待工作有序开展。更好的做好服务保障工作。 | | | 高 | 100% | 30 | | 30 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 服务对象满意度 | | | ≥95% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 合理支出，控制在预算内 | | | ≤50.72354万元 | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。