附件5

培训质量和满意度调查表（样式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | | |  | | | 培训学员姓名 | | | |  | | | |
| 培训职业（或岗位） | | |  | | | 培训起止时间 | | | |  | | | |
| 调查内容 | | | | | | | | 评 价 | | | | | |
| 优 | | | 良 | | 差 |
| 1 | 本次培训课程内容，符合岗位技能需求，针对性强 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 2 | 理论课教师具有良好的表达能力，重点突出 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 3 | 实训指导教师实操技能强，实训指导方法灵活 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 4 | 用于培训的理论教室和实训场地与培训规模相适应  （线上培训按照企业培训计划实施，无刷课时现象） | | | | | | |  | | |  | |  |
| 5 | 有与培训规模相适应的实训设施和设备  （企业组织的线上培训是岗位所需，无凑课时现象） | | | | | | |  | | |  | |  |
| 6 | 企业和培训机构的培训过程管理工作规范，要求严格 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 7 | 培训时间和培训方式安排合理，达到40课时 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 8 | 能够严格按照培训计划安排的内容和课时进行教学 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 9 | 通过培训提高了技能，对你今后的工作有较大的帮助 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 10 | 你对本次岗位适应性培训的总体评价是 | | | | | | |  | | |  | |  |
| 对开展技能培训的意见和建议 | |  | | | | | | | | | | | |
| 以后还需要哪些  方面的培训 | |  | | | | | | | | | | | |
| 调查情况汇总 | | 调查人数 | | 覆盖比例 | 评优个数及比例 | | 评良个数及比例 | | 评差个数及比例 | | | 是否存在弄虚作假 | |
|  | |  |  | |  | |  | | |  | |