附件6

退休打包一件事操作指南(用人单位版)

温馨提示

1、请使用谷歌 (chrome) 浏览器、火狐浏览器、360 浏览 器或 IE10 及以上版本浏览器。

2、用人单位经办人员在收到我们的提示短信后,尽快 查看职工人事档案和社保缴费等信息,同时提醒个人根据接 收的短信提示查看相关信息。

 3、有用人单位的参保人,由用人单位提交申请(个人 无法提交)。

4、用人单位可以提前6个月(距职工法定退休年龄) 提交领取养老金申请。

5、养老保险待遇领取地可以确定在北京的职工可提交申请。

6、请用人单位经办人员做好社保信息中职工和经办人员手机号码的维护,确保能够接收到我们短信平台发送的临近法定退休年龄的提示信息。

7、系统提交申请后,符合条件人员养老金申领、退休 医保待遇享受和公积金销户领取将实现联办。

8、用人单位要及时查看申请进度和结果。

9、职工人事档案在我市公共人才资源服务中心存档的 用人单位,在提交领取养老金申请后,人事档案将由人事档 案所在的公共人才资源服务中心提交市(区)人力社保部门。

1

10、在公共人才资源服务中心以外机构存档的,需用人单位联系存档机构提交人事档案。

11、用人单位提交的申请,单位和职工本人均可查看申 请进度、下载打印《北京市基本养老保险待遇信息告知单》、 《北京市基本养老保险待遇核准表》。 一、提示短信

"您好,您单位***等***人临近法定退休年龄,您可以 使用电脑登陆

http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/zgtx/了解具体 情况。"

二、电脑登录单位经办人登陆 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/zgtx/



单位经办人点击【单位登陆】



证书登录

用户可选择证书登录,输入证书名、证书密码,点击【登录】,如下图:



口令登录

用户可选择口令登录,输入用户名、密码、验证码,点击【登录】,如下图:

windowski windowski wiele wie	С ма
上一一 北京市统一身份认证平台 请您登录	
	证书登录 口令登录 电子营业执照 事业单位 由子证照
	● 用户名 ● 密码
er, the second sec	☆ 验证码 y w b t 忘记密码? 点击注册
	登录 统一认证平台登录服务协议 ●

电子营业执照登录

用户可选择电子营业执照登录,用户可下载并使用电子营业执照 APP、微信或支付宝小程序扫一扫登录,如下图:



事业单位电子证照登录

用户可选择事业单位电子证照登录,用手机(限安卓系统)安装"京事登 APP",获得本单位《事业单位电子证照》 业务授权经营异常,用电子证照"扫一扫"扫描拟登录应用 系统 PC 端页面电子证照登录二维码,验证成功后,可以登 录,如下图:



其他渠道登录

用户可选择国家政务服务平台账号登录,或者使用北京 通、支付宝、微信、百度账号进行登录。

用户登录成功进入页面

BEURG MUNCHAL HUMAN RE	IDURIEES AND BOCKLESECURITY KUREAU	Managory All	
	退休打包一	-件事	
	领取养老金、公积金、享受退休人	员图保待遇一站式指引服务	

溫爾提示: 请使用谷歌(chrome)消览器、火狐消货器、360消货器或)E10及以上版本消货器、如使用过非 中遇到问题,请在正常工作日9:30-12:00、14:00-18:00时间段内据打技术支持电话: 13001281367、 195137707

退休打包- Over	─件事全揽 view
01 10 10 10 10 10 10 10 10 10	3 04 RX 04
単位申诉提該官約 回照表 回用表 011 提示告知 Notify 8 示母(回販の注意)関係年齢人気気象	
02 提交申请 Notify 使 #@###	(2) ^
Confirm Example 在現象体通信電気対策 Promain And And And And And And And And And An	2. 个人意志养老何能待喜信思告知单
 単位直均序を保給待選修復表 単位直均序を保給待選修復表 ● 位置均序を保給待選修復表 ● 位置均序を保給持続度素 ● 位置均原表 ● 位置均原表	个人面培养老领部协高标准表 个人面培养老领部协高标准表 和田山 長型江田村会分開時中年 和田山 長型江田村会分開時中年 和田山 長型江田村会分開時中年 和田山 長型江田村会分開時中年 和田山 長型江田村会分開時中年 和田山 長型江田村会分開時中年 和田山 日本 和田山 和田山 和田 和

单位经办人点击"提示单位临近法定退休年龄人员信息",进入单位临近法定退休年龄人员信息页面,默认显示

单位下全部临近一年退休人员信息,可输入社会保障号码或 姓名进行查询。

北京 BELJING N	市人力 IUNICIPAL HUM	资源和社会保障机		eau 🍙	返回服务大厅		,欢迎您 退出
养老金	申领 > 提示 单	单位临近法定退休年龄人员信息					↑ 返回首页
社会保障者	码: 词输入	社会保障号码 (多个用英文逗号隔开)		姓名:	请输入姓名 (多个用	英文逗号隔开)	查询
单位	临近法定退休	年龄人员信息					
序号	姓名	社会保障電話 🔶	性别	民族	户籍	徽费状态	社保关系所在区
1	1000	10.000 million (10.000 million)	网	汉族	外場	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
2	1000	ALC: UNK (1998)	男	汉族	外埠	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
3			男	汉族	外埠	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
4	100	100000000000000000000000000000000000000	男	汉族	外埠	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
5	0.00		男	汉族	外爆	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
6		10,000	女	汉族	外埠	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
7	1.000	and the second second	女	汉族	外埠	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
8	100		女	汉族	外垣	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
9	1000	And in the local distance	女	汉族	外埠	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
10		VALUE AND DESCRIPTION OF	女	汉族	外垣	正常	北京市西城区社会保险基金管理中心
总共 123	8 祭 显示1-10条				1	2 3 4 5 6	13 > 10魚/页 ∨ 跳转至第 1 页



三、单位申请

同上登陆后,点击【单位申请】。



01		03		05
提示告知	02	信息确认	04	社会化管理
	提交申请		待選核算	-0-
電运去定還休年給人员 单位查询		单位查询并老保险待遇 信息告知单	0	国府企业实行社会化5 理中请
0	#@##		单位查询外老保給待遇 标准表	
值把法定遵休年龄人员 个人查询	2	个人查询希希保险待遇 信息告知单	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	其他用人单位实行社1 化管理申请
			个人查询养老保助待遇 极准表	()
				个人实行社会化管理
			公积金、医保核算结果 在进度宣向内食者	
				2W -

01 提示告知 Notify

展示单位脑迅法定退休年龄人员信息	展 提示个人脑后法定退休年龄人员信息
02 提交申请 Notify	
中 位申请	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
03 信息确认 Confirm	
€ ● 位置海养老保险待遇信息告知单	一 个人查询养老保险待遇信息告知单
04 待遇核算 Business accounting	
单位查询券老保险待遇核准表	《 个人直询养老保险待遇惊准表
05 社会化管理 Administration	
国有企业实行社会化管理申请	具他用人单位实行社会化管理申请
一 个人实行社会化管理申请	
武王登(1) - 法総定部(3) - 第4300年 - 第 武王登(1) - 法総定部(3) - 第4300年 - 第 武田市町(1) - 王田市町(1) - 王田田町(1) - 王田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	KZ(注意

进入单位申请页面:

+120075 / +12-49					
单位基本信息					
单位名称	ALCONTRACTORS AND COMPLETE	统一社会信用代码	4100-0000-001300M		
经济类型	集体全资	单位类型	企业		
*社保经办人	308	*社保经办人电话	100080507		
*固定电话	Arrist Alberts	*单位注册地街道	朝阳区	建外街道	
 单位填报个人事项 ◎ 新端 注:列表里只显示临近半年退休 	人员信息、提前退休人员(因病、退职、特殊工产	姓名 遗憾入然名	身份证号 清给入身份证券		1
□ 序号	姓名	身份证号码 ◆	<.	性别	操作
1	1944	THE REPORT OF A		男	填报
2	10071	10000		男	填报
3	10.00	100000000000000000000000000000000000000		男	填报
4	3.58	TO REPORT OF THE OWNER.		男	填报
5	104	1040405803803		女	填报
6	14	10404708000		女	填报
ī ž	815	******		女	填报
8	111	include and condition of		女	填报
单位须知事项					
查询 查询个人公积金摄取情况。 2、养老保险为理完退休后,对亏 京市基本养老保险待遇依准表》 龄补缴业务,税务部门扣款成功 3、存在用人单位原因应缴未缴 4、用人单位应按照规定提供工 5、用人单位应按照规定提供工 5、用人单位应将《北京市基本35 5、弗名保险待遇核定完成后,律 单位申报的注册地所属街道,不7、以欺诈,伪造证明材料或者1为。 3、单位反工如有意愿实行社会付	一符合职工基本医疗保险退休条件的人员,系统自、(北京市社会保险个人帐户做要情况表)等相关 后系统自动力参保人办理医疗保险在耶转退休业终 基本养老保险费的,用人单位滞在劳动年龄内提交 (沟退休女职工的退休申请和廊证明岗位的劳动合 专保险待遇线抱表》交由职工本人留存,职工人 等合社会化管理条件的人员,将保留在退休前所召 氧也手段骗取养老、医疗、工伤、失业、生育等社 化管理,请单位在社会化管理系统模块提交社会化 已了解散事项。 图章承绍唱应责任.	动力理医疗保险在职转退休、对于不 大材料到医疗保险行政部门认定基本B 5。 补缴申请。 同:负责特殊工种提前退休人员的公 事档案由用人单位保管的,这需放入 险关系将同步转入单位申报的个人产 E单位。 会保险金或者其他社会保障待遇的。 申请材料,并与参保区人力社保局社	符合职工基本医疗保险退线 医疗保险视同做费年限和医 示并提交材料。 本人人專指案一份。 辑地听属街道:外埠户籍人 属于册法第二百六十六条场 会化管理部门联系。	*条件的人员, 疗保险经办机 员养老保险关系 见定的诈骗公利	需提交 匈办理B 系将同步
▲单位对填报信息的真实性负责					

进入单位申请页面,首次登陆用人单位完善"社保经办 人"、"社保经办人电话"、"固定电话"、"单位注册地 街道"等信息。 单位基本信息

		统一社会信用代码	
经济类型 有限	艮责任 (公司)	单位类型	企业
*社保经办人	青输入	*社保经办人电话	请输入
*固定电话	青输入	*单位注册地街道	请选择

"单位填报个人事项"下列表内默认显示临近半年退休 人员信息,提前退休人员(因病、退职、特殊工种等)需手 动点击"新增"按钮添加人员。输入"姓名"和"身份证号 码"点击保存。

甲位填挤	长个人事 项		新增人员信息	×			
⊙ 新增			* 姓名:	分词	E号 请输入身份		查询
E: 列表里	只显示临近半年退	國休人员信息,提前退休	请输入				
	序号	姓名	*身份证号码:			性别	操作
	1		请输入			男	填报
单位须知	印事项						

选择您要提交申请退休的单位职工,点击"操作"列的 【填报】按钮,进入"单位申请个人信息填报"页面:

	V III COSOLA				
个人基本信息					
	姓名 調算			身份证号	***********
	性别			民族	105
手机		101		邮箱	í.
社保关系所	在区	ALCOHOLD BE ALCOHOLD BE		社保关系所在单位	PORTA (21) ETHOREMOUT
注:如个人基本信息有误,	请通过 <u>http://rsj</u>	.beijing.gov.cn/csibiz/fwzn	/sbk/202003/t20200	<u>303_1677970.html</u> 查看	变更流程。
退休信息					
*退休类型:	请选择			附件上传: エ 点	陆上传
姑业 <u>身份</u> ·	请洗损			支持扩展	展名: doc, docx, xis, xisx, pdf, jpg, png
-reconciled M2 +				注: 最)	大文1号20M
*个人身份:	请选择				
*申请退休时间:	图 请选择时间				
3、选择特殊工种退休申请 4、选择个人身份为工人,	时需调取特殊工 且当前职工性别	种备案信息成功且近半年P 为女时需上传劳动合同和个	为年龄需达到男55岁。 个人申请	女45岁。需上传个人即	申请和公示表。
*户祖类型: 主:本市户籍人员,户籍序 人事档案信息 *有无人界档案: 〇	 本市 新在区信息来自于 ○ 五 	→ → → → → → → → → → → → → → → → → → →	,请联系户籍所在地	*户籍所属街道: 西城 公安局更新户籍信息。	22 V 講道译 V
 ・户籍类型: ・ ・ ・ ・	本市 新在区信息来自于 〕 有 ● 元 酉 請选择时间	~ 一公安人口库,若信息有误	,请联系户籍所在地	*户籍所属街道: 西域	IX. >> (清法祥 >)
 ・户韻类型: ・本市户鏡人员、户錦戸 人事档案信息 ・有元人単档案: ・有元人単档案: 参加工作信息: 参加工作相问: ● 新聞 ● 新聞 ● 新聞 	本市 新在区信息来自子 ● 有 ● 元 □ 歯洗探时间	-公安人口库,若信息有误	,请联系户籍所在地	*户籍所属街道: 西國	(法法学 ~) (法法学 ~) 工作拡張目期
 *户韻类型: * 本市户稿人员、户籍F 人事档案信息 * 有无人專档案: * 有无人專档案: 参加工作信息: 参加工作信息: ● 新聞 ● 新聞 ● 新聞 ● 新聞 	本市 新在区信息未自子 う 有 ● 元 6 请选择时间	- 公安人口库,若信息有误	, 講联系户籍所在地 日間 百元政室	*户籍所属街道: 西國	※ 、 「読法祥 、 、
 *户積类型: *户積失员,户第 人事档案信息 *有无人事档案: *有无人事档案: 参加工作借息: 参加工作时间: ●新聞 ● <l< td=""><td>本市 新在区信息未自子 新有 ● 元 6 请选择时间</td><td>~ ~公安人口库,若信息有误 工作开始</td><td>, 请联系户籍所在地 日期 新元政策</td><td>*户籍所属街道: 西端</td><td>这 《</td></l<>	本市 新在区信息未自子 新有 ● 元 6 请选择时间	~ ~公安人口库,若信息有误 工作开始	, 请联系户籍所在地 日期 新元政策	*户籍所属街道: 西端	这 《
 *户積类型: * 本市户稿人员,户部F 人事档案信息 * 有无人事档案: * 有无人事档案: * 新正个信息: 参加工作时间: ● 新聞 ● 新	本市 新在区信息来自于 ● 有 ● 元 回 請选择时间 	☆安人口库、若信息有误	, <mark>请联系户籍所在地</mark> 日期 新元版家	*户籍所属街道: 西端	这一学校来日期
 *户籍类型: *户籍类型: *有无人事档案信息 *有无人事档案: 参加工作相思: 参加工作相同: ● 新聞 ● 新聞	本市 新在区信息未自子 ● 有 ● 元 ⑤ 请选择时间 ⑤ 请选择时间 <	○公安人口库,若信息有误	, 请联系户籍所在地 日期 下无反图	*户错所属街道: 西域 公女局更新户籍信息。	※ 、 (流法祥 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
 *户稿类型: *户稿类型: *有无人事档案信息 *有无人事档案: *有无人事档案: 参加工作信息: 参加工作相词: ● 酬燈 工作单位 (領取养老金信息 *卡片类别: *领取养老金银行名称: 註: 请人真核对账户信息。 	★市 新在区信息来自于 有 ● 元 高 请选择时间 銀行卡所 请选择 请选择		, 请联系户籍所在地 日期 形元成据 行信息提交成功后在	*户锚所展街道: 回端 公安局更新户籍信息。 养老金银行账号: 词键 审核过程中不可修改。	※ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
 '户福类型: '广·福英信息 '有无人事档案信息 '有无人事档案: 参加工作信息: 参加工作时间: ●新聞 ●「新聞 ●「新聞<td>本市 新在区信息来自于 有 ● 元 信 請选择时间 個 請选择 銀行や折 第选择 此账户为领取第</td><td></td><td>, 请联系户籍所在地 日期 附无政派 行信息提交成功后在</td><td>*户籍所属街道: 四 公女局更新户籍信息。 一 (</td><td>IX (読辞)</td>	本市 新在区信息来自于 有 ● 元 信 請选择时间 個 請选择 銀行や折 第选择 此账户为领取第		, 请联系户籍所在地 日期 附无政派 行信息提交成功后在	*户籍所属街道: 四 公女局更新户籍信息。 一 (IX (読辞)
 *户籍类型: * 本市户福人员,户第/ * 有无人事检察信息 * 有无人事检察: 参加工作相思: 参加工作相同: ● 新聞 ● 「前日 ● 新聞 ● 「前日 ● 「前日 ● 新聞 ● 「前日 ● 「前日<td>本市</td><td></td><td>, 请联系户籍所在地 日期 下无数图 行信息提交成功后在</td><td>*户籍所属街道: 西國</td><td>※ 、 (読述 、)</td>	本市		, 请联系户籍所在地 日期 下无数图 行信息提交成功后在	*户籍所属街道: 西國	※ 、 (読述 、)
 *户積类型: * 本市户積人员,户都F 人事档案信息 *有无人專档案: * 新元八串档案: 参加工作前间: ● 新聞 ● 新聞<td>本市 新在区信息末自子 新在区信息末日子 (1) 有 ● 天 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)</td><td></td><td>, 请联系户籍所在地 日期 新元版家 行信息提交成功后在</td><td>*户籍所属街道: 武總 公安局更新户籍信息。 养老金银行账号: 武師 审核过程中不可修改。</td><td>IC (内括来日間)</td>	本市 新在区信息末自子 新在区信息末日子 (1) 有 ● 天 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		, 请联系户籍所在地 日期 新元版家 行信息提交成功后在	*户籍所属街道: 武總 公安局更新户籍信息。 养老金银行账号: 武師 审核过程中不可修改。	IC (内括来日間)
 *户籍类型: * 本市户籍人员、户籍/ ▲ 事档案信息 * 有无人事检察: 参加工作信息: 参加工作信息: 参加工作信息: ● 断除 ● 新校 ● 新校<!--</td--><td>本市 茶在区信息来自子 の 有 ● 元 回 時途採时间 回 時途採时间 回 時途採时间 の の の の の の の の の の の の の</td><td></td><td>, 講联系户籍所在地 日間 下元成型 行信息提交成功后在</td><td>*户籍所属街道: 2014 公女局更新户籍信息。 养老金银行账号: 3000 审核过程中不可修改。</td><td>※ 、 (病法祥 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td>	本市 茶在区信息来自子 の 有 ● 元 回 時途採时间 回 時途採时间 回 時途採时间 の の の の の の の の の の の の の		, 講联系户籍所在地 日間 下元成型 行信息提交成功后在	*户籍所属街道: 2014 公女局更新户籍信息。 养老金银行账号: 3000 审核过程中不可修改。	※ 、 (病法祥 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
 *户籍类型: * 本市户籍人员,户籍/ 人事档案信息 * 有无人事档案: 参加工作信息: 参加工作日间: ● 開除 ● 所做 ● 所做 ● 新報 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	 本市 ホロン ホロン		, 请联系户籍所在地 日期 下元成图 行信息提交成功后在 保存 返	*户锚所属街道: 2014 公女局更新户籍信息。 养老金银行账号: 1019 审核过程中不可修改。	x 、 (読述) 、 、

选择填报人员的退休信息并根据附件上传下提示信息上传对应附件材料。

退休信息

* 退休类型:	正常退休 ~	* 附件上传:	
转业身份:	自主择业军转干部]	1997 mml. uuc, uuc, xux, xux, pui, yng ping 注:须上传劳动合同和个人申请
* 个人身份:	<u>الم</u>		
 选择正常退休申请时近 选择因病退休申请时需 选择特殊工种退休申请 选择特殊工种退休申请 选择个人身份为工人, 	半年内年齡需达到女工人满50岁、女干 调取劳鉴信息成功且近半年内年齡需达 时需调取特殊工种备案信息成功且近半 且当前职工性别为女时需上传劳动合同	·部满55岁、男满60岁 到男50岁、女45岁,未达到年龄只能选择 年内年龄需达到男55岁、女45岁。需上传 和个人申请	退职。选择因病退休和退职需要上传个人申请。 [;] 个人申请和公示表。
		in the set of the	业型在业体出日

填写户籍信息,如果是本市户籍:户籍类型和户籍所属 区自动带出,只需要选择【户籍所属街道】;如果是外埠户 籍:户籍类型信息自动带出,原单位注册地街道带入单位维 护基本信息。如下图:

注:本市户籍人员,户籍所在区(急来自于公安人口库,若信息有误				
::本市户籍人员,户籍所在区(\$息来白干公安人口库,若信息有误				
		,请联系户籍所在地公安局更新户籍	籍信息。		
		,请联系尸耤所在地公安局更新尸籍	错信思。		
白籍信息					

注:本市户籍人员,户籍所在区信息来自于公安人口库,若信息有误,请联系户籍所在地公安局更新户籍信息。

填写"人事档案信息",在本市公共人才资源服务中心 或街道(乡镇)便民服务中心存档的信息将自动带出。其他 机构或外地存档的,请联系档案保管机构,并填写档案保管 机构信息。

*有无人事档案: 💿 有 🛛 〇 无	*档案所在地:本市
* 名称: 北京市西城区人力资源公共服务中心	*地址:北京市西城区德外塔院胡同8号
*行政区划 西城区 >>	*电话: 66007070

注: 若有人事档案,系统未显示档案所在地信息,请联系档案保管机构,填写档案保管机构信息。

选择"参加工作时间",点击输入框,选择日期。点击 【新增】,输入【工作单位】、【工作开始日期】、【工作 结束日期】,如果有多家公司任职经历,则输入多条。

参加	工作信息:		
	参加工作时间: 🗐 请选择时间		
•	新增 删除		
	工作单位	工作开始日期	工作结束日期
	请输入	圖 请选择时间	圖 请选择时间

填写【领取养老金信息】, "卡片类别"默认为【银行 卡/折】, "领取养老金银行名称"和"领取养老金银行帐 号"默认展示为参保信息内的委托代发银行名称和委托代发 银行账号,可以修改,点击【领取养老金银行名称】的下拉 框选择银行,点击【领取养老金银行帐号】的输入框输入银 行帐号(说明:领取养老金银行信息提交成功后在审核过程 中不可修改)

领取养老金信息

*卡片类别:	银行卡/折	\sim		
*领取养老金银行名称:	请选择	~	*领取养老金银行账号:	请输入

注: 请	认真核对账户信息,	此账户为领取养老金账户,	领取养老金银行信息提交成功后在审核过程中不可修	改
------	-----------	--------------	-------------------------	---

填写【服刑情况】信息,选择【是否存在服刑情况】,如果存在选择"是",点击【新增】,选择"服刑类型"、

选择"服刑开始日期"、"服刑结束日期"。

服刑情	服刑情况							
*是否存在服刑情况: 🖲 是 🔘 否								
● 新埠		服刑情况明细						
	服刑类型	服刑开始日期	服刑结束日期					
	请选择 ~	请选择时间	□ 请选择时间					

注: 请如实填写服刑情况, 如信息有误须承担相应责任。

点击"保存"按钮,保存单位申请个人信息填报页的信息,提示:保存成功。

参加工作信息: *参加工作时间:	iii 1985-07-11			
 ● 新增 	丁族的六	⊤ <i>/⊭</i> ⊒#6⊟#8	Thetes	
	工作中主义	штятжн⊒ни		
领取养老金信息 *卡片类别:	银行卡/折			
* 领取养老金银行名称:	- 100	* 领取养老金银行9	(5:	
E:请认真核对账户信息 服刑情况	,此账户为领取养老金账户,	领取养老金银行信息提交成功后在审核过程中	不可修改。	
* 是否存在服刑情况:				
1. 审如头操与服刑消况	, xuinatin ktyl 新任怕应责任	保存 返回		

保存成功后返回单位中心,核对"单位基本信息",选 择下一个职工填报信息,全部填报完成后,勾选已填报的职 工并认真阅读"单位须知事项",勾选单位免责声明:"本 单位对填报信息的真实性负责,已了解须知事项,愿意承担

相应责任"。

单位填报个人事项

● 新増	勾:	选需要提交的人员	姓名 请输入姓名 身份证号 请输入员	份证号	查询
注:列表里	只显示临过	丘半年退休人员信息,提前退休人员(因	病、退职、特殊工种等) 需手动点击 [。] 新增按钮添加人员。		
×	序号	姓名	身份证号码 🗢	性别	操作
	1	100	100700000	男	填报
\checkmark	2	100		男	填报
\checkmark	3	Termine and the second s		男	填报
\checkmark	4	111	Contra and Contra a	男	填报
\checkmark	5		1000 0000000	女	填报
\checkmark	6	100		女	填报
\checkmark	7	in the second se	Carton and American	女	填报
\checkmark	8			女	填报
单位须	〕 知事项	→→→→ 认真阅读单位须知事项			

1、养老金发放成功后,在北京地方缴存住房公积金的人员账户将自动进行封存、销户。销户提取的公积金将转入个人领取养老金的银行账户中。单位可通过"单位申请进度 查询"查询个人公积金提取情况。

2、养老保险办理完退休后,对于符合职工基本医疗保险退休条件的人员,系统自动办理医疗保险在职转退休。对于不符合职工基本医疗保险退休条件的人员,需提交《比京市基本养老保险待遇核准表》、《北京市社会保险个人帐户缴费情况表》等相关材料到医疗保险行政部门认定基本医疗保险视同缴费年限和医疗保险经办机构办理医疗工龄补缴业务,税务部门扣款成功后系统自动为参保人办理医疗保险在职转退休业务。

3、存在用人单位原因应缴未缴基本养老保险费的,用人单位需在劳动年龄内提交补缴申请。

4、用人单位应按照规定提供工人岗退休女职工的退休申请和能证明岗位的劳动合同;负责特殊工种提前退休人员的公示并提交材料。

5、用人单位应将《北京市基本养老保险待遇核准表》交由职工本人留存。职工人事档案由用人单位保管的,还需放入本人人事档案一份。

6、养老保险待遇核定完成后,符合社会化管理条件的人员,本市户籍人员养老保险关系将同步转入单位申报的个人户籍地所属街道;外埠户籍人员养老保险关系将同步转入 单位申报的注册地所属街道。不符合社会化管理条件的人员,将保留在退休前所在单位。

7、以欺诈、伪造证明材料或者其他手段骗取养老、医疗、工伤、失业、生育等社会保险金或者其他社会保障待遇的,属于刑法第二百六十六条规定的诈骗公私财物的行为。

8、单位员工如有意愿实行社会化管理,请单位在社会化管理系统模块提交社会化申请材料,并与参保区人力社保局社会化管理部门联系。

🗹 本单位对填报信息的真实性负责,已了解需知事项,愿意承担相应责任。

勾选单位承诺

点击"提交",提示"办件已提交"。提交成功后,后 续可以在首页【单位申请进度查询】下查看申请进度信息, 请及时查看单位预约提交人事档案的时间及地点。

四、单位申请进度查询

同上登陆后,点击【单位申请进度查询】。



温馨提示:请使用谷歌(chrome)浏览器、火狐浏览器、360浏览器或IE10及以上版本浏览器、如使用过程 中遇到问题,请在正常工作日9:30-12:00、14:00-18:00时间段内拨打技术支持电话: 13001281367、 1851133707





01 提示告知 Notify



进入单位申请进度查询页面,如下图所示:

	う人力 NICIPAL HUM	资源和社	会保障局 SAND SOCIAL SECURITY BURE	٩U		▲ 返回服务大厅	〒 3003 次迎您 道
单位服	务 > 单位申	请进度查询					↑ 返回首页
单位	基本信息						
单位名称	R:			统一社会	信用代	码:	
申请	进度查询						
申证	青起始时间:	自 请选择时间		申请截止时间:	目 请送	择时间	查询 重置
E	申请人姓名:	请输入		申请人身份证号码:	清输ン		
序号	申请	时间	申请人	身份证号		流水号	操作
1	100104	0.000	31000	102008/104000	0	000000000000000000000000000000000000000	进度查询 查看

	关于我们法律声明网站地图 建议征集	具体就具		
x 府网站 找错	政策咨询服务热线 12333			
	主办:北京市人力资源和社会保障局 承办:北京市人力资源和社会保障信息中心	官方微博	微信公众号	

选择单位下已提交职工,点击"操作"列【进度查询】 按钮,查看上一步提交职工的具体进度。

北京市人力资源 BEIJING MUNICIPAL HUMAN R	原和社会保障局 LESOURCES AND SOCIAL SECURITY BUREAU		▲ 返回服	务大厅	- 欢迎您 退出
単位服务 > 単位目 単位基本信息 単位名称:	ə请进度查询结果 2022.04.15	◇ 收件:办件已提交		×	
申请进度查询 申请起始时间:	2022.04.15	 ○ 在办:档案整理已算 	完成		童肉 重置
申请人姓名: 序号 申诉	2022.04.15	Ⅰ ✓ 在办:信息确认已5	完成		操作
1 2022-04	2022.04.15	· · 办结:退休待遇已村	亥定		皇金尚 查看

当进度查询当前结点是 "补齐补正"如下图所示,确 认是否补正材料,详见《北京市基本养老保险待遇信息告知 单》。如需要补充档案材料,请单位线下提交需要补充的材 料信息并在系统内选择"需要"并提交;如不需要补齐补正 材料可勾选"不需要"点击提交,可继续按照当前待遇确认 信息进行办理退休。

北京市人力资 BEIJING MUNICIPAL HUMA	资源和社会保障局 IN RESOURCES AND SOCIAL SECURITY BUREAU			欢迎您 退出
単位服务 > 単位理 単位基本信息	申请 <u>进度</u> 查询结果 2022.07.07	0	× 收件:办件已提交	
单位名称: 申请进度查询 申请起始时间:	2022.07.07	 	在办: 档案整理已完成	8 7 8 3
申请人姓名: <u>序号</u> 中日 1 2022-07	2022.07.11	$\overline{\bigcirc}$	 十齐补正: 输认是否补正材料,详见《北京市基本养老保险待遇信息告知单》 *是否需要补齐补正材料 ● 需要 ○ 不需要 如交 	2016-13 2018

五、审核结果查询下载

单位经办人点击【单位查询养老保险待遇信息告知单】 或【单位查询养老保险待遇核准表】,选择单位下已提交退 休申请职工下载查询结果。



這個指示:请使用容易做(chromo)法效器, 头弧法效器, 360.治发展,或FL10及以上版本治发展,如使用过程 中整要问题,请在正常工作目9-30-12:00, 14:00-18:00时间段内级打技术支持电话: 13001261367, 18511337017

01		03		05
提示告知	02	信息确认	04	社会化管理
0	提交申请		待遇核算	0
EEE法定通休年龄人员 地查询		单位直均并老保险待遇 信息告知单		国有企业实行社会化管 理申请
0	单设中请		单位查询并老保险待遇 标准表	
运法定退休年龄人员 人會由	0	个人意向界考保险待遇 依服告知题		其他用人单位实行社会
	个人申请		个人意动养在保险协调	
				3
			ORS. ESSENCE	1



01 提示告知 Notify



北京市养老保险待遇信息告知单:

单位基	本信息	Į					
单位名称		2. 原始法律 合自 生物	NG KOMINI DA M		统一社会信用代码:	Increase realization	
申请起始8	· 斯尔哈		-	申请结束时间:	首 请选择日期		重置
ġ	铭:	请输入姓名		身份证号码:	请输入身份证号码		
序号		姓名		身份证号	性别	退休类型	操作
1		8402	10	District Books	女	正常退休	pdf下载
2		101	-11.0	01801888	男	正常退休	pdf下载
3		1,010	10.0	016060007	男	正常退休	pdf下载
总共 3 条	显示1	1-3条			共3条	< 1 → 20条/页 ~	前往 1 豆

点击【PDF下载】,可以下载 pdf 文件,如下图所示:

北京市基本养老保险待遇信息告知单(朝阳区)

编号: CY20220629020006

公民身份号码		姓名		性别	男
出生日期		个人身份	企业管理人员	参加工作时间	
退休时间		视同缘费年限	2.09	起始支付时间	
退休类别	正常退休				
者注					

1. 若对审核信息有异议的,请补正相关材料至档案存档部门后申请变更。

2.累计缴费年限不满15年,不符合按月领取基本养老待遇条件;可按照京人社养发[2013]290号文申请延期缴费。

核准日期: 2022-06-29

北京市基本养老保险待遇核准表:

单位基本信息							
单位名称:		CONTRACT	统一社会信用代码:	ICHINO NUT THEM			
甲位宣询养 申请起始时间:	利齐石(朱远(守通(牧)住衣)) 时间:		0 请选择日期		重置 直询		
姓名:	请输入姓名	身份证号码:	清输入身份证号码				
序号	姓名	身份证号	性别	退休类型	操作		
1	1951	10103020806040	女	正常退休	pdf下载		
2	100	10010340918087	男	正常退休	pdf下载		
3	1000	10.0180808080	男	正常退休	pdf下载		
总共3条显示	〒1-3条		共3条 <	1 > 20条/页 >	前往 1 页		

点击【pdf 下载】按钮即可。如下图所示:

北京市基本养老保险待遇核准表

单位名称:				编号 :				
姓名		社会保障号						
年龄	63	参保年月	2007-06	退休类别	正常			
性别	男	参保原因		工种性质				
民族	汉族	参加工作时间	2007-06					
出生年月	1958-12	退休时间	2022-05	完全丧失劳动能力				
户口性质	城镇(非农业户口)	应缴费年度	16	劳动能力鉴定号				
职工身份	工人	视同缴费年月	0.00	N实98值	0			
		实际缴费年月	15.00	Z实指数	0. 4097			
个人帐户储存额	49265.09	趸缴年月	0.00	N值(至98年6月	0.0			
上年全口径平均工资	112886.00	全部缴费年月	15.00	缴费年限)				
	183号令办法			原2号令办法				
	计发基数	7424.89		计发基数				
基础养老金	计发比例(%)	15	基础养老金	计发比例(%)				
	计发金额	1113.73		计发金额				
个人帐户养老金	计发月数	117.00	个人帐户养老金	计发金额				
	计发金额	421.07	过渡性养老金	G=(S*N*1%)*2.98				
	G视同	0.00	综合补贴	计发金额				
过渡性养老金	G实际	0.00	因病退休	减发比例				
	计发金额	0.00		减发金额				
养老	养老金合计 1534.			养老金合计				
计发金额		1714.00	计发金额					
过渡比例(%)			统筹支付金额		1714.00			
参统单位申报意见		主管部门意见		退休核准部门意见				
签字(章): 备注	年月日	鉴字(章):	年月	NJD線和 起始94年月 新年推美用章 201061058225	2022 - 06 年 月 日			

退休职工对退休核准结果不服的,可在60日内向本级人民政府申请行政复议,或在六个月内向本机关所在地的人民法院 提起行政诉讼。

版本号: 5.2.3

六、享受退休医疗保险待遇

养老保险办理完退休后,对于符合职工基本医疗保险退 休条件的人员,系统自动办理医疗保险在职转退休。对于不 符合职工基本医疗保险退休条件的人员,需提交《北京市基 本养老保险待遇核准表》、《北京市社会保险个人帐户缴费 情况表》等相关材料到医疗保险行政部门认定基本医疗保险 视同缴费年限和医疗保险经办机构办理医疗工龄补缴业务, 税务部门扣款成功后系统自动为参保人办理医疗保险在职转退休业务。

七、退休提取住房公积金

养老金发放成功后,如该退休人员在北京地方的公积金 账户为正常缴存状态,该账户将自动进行封存、销户。如该 退休人员在北京地方的公积金账户为封存状态,该账户将自 动销户。销户提取的公积金余额将转入该退休人员领取养老 金的银行账户中。用人单位可通过"单位申请进度查询"查 询公积金提取情况。

八、退休人员社会化管理

有退休人员社会化管理服务需求的用人单位,可在办理完成 退休手续后在网上申领流程社会化管理下申请实行社会化 管理,根据我市社会化管理相关规定将退休人员养老保险关 系及工伤保险关系转入属地街道(乡镇),根据用人单位、 公共人力资源服务中心、街道(乡镇)便民服务中心负责退 休人员人事档案移交属地集中管理。

24