

项目支出绩效自评表  
(2023年度)

项目名称			执法办案经费						
主管部门			北京市住房和城乡建设委员会		实施单位	北京市住房和城乡建设执法总队			
项目负责人			汤娟娟		联系电话	010-55597026			
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额	62.69	62.69	61.44	10	98.01%	9.80
			其中：当年财政拨款	62.69	62.69	61.44	—	—	—
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	为认真落实市政府关于进一步加强行政执法工作的要求，通过调查取证温控检测、配置便携式移动执法终端、解决执法人员就餐问题的方式，扎实做好执法检查、执法调查、执法处罚多项工作，转变执法理念，规范执法行为，进一步强化全市房地产市场、房屋管理、建筑市场及安全质量领域执法监管。				按照年度总体目标，完成了冬夏两季大型公共建筑室内温度控制检查，通过深化移动执法应用，进一步提高了执法信息化水平，顺利完成了住建领域各项执法监管工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	质量指标	行政执法工作符合相关要求	优	优	10	10		
		数量指标	案件调查外勤执法用餐人次	≥648人次	409人次	5	3	外出执法在外就餐次数减少。结合预算合理调整下一年度指标值。	
			移动执法终端使用台数	70台	70台	10	10		
			行政执法检测服务抽取面积	≥10000000平方米	10290353.66平方米	5	5		
		时效指标	项目完成时间	≤12月	12月	10	10		
		成本指标	检测单位测温面积收费	≤0.04元/平方米	0.039元/平方米	5	5		
			执法检查误餐费补助标准	≤52元/人·次	52元/人·次	10	10		
			移动执法终端通讯费	≤2760元/年	2760元/年	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	执法检查被投诉率	0%	0%	10	10		
	效益指标	可持续影响指标	检查结果的持续影响程度	1年	1年	15	15		
		社会效益指标	提高现场检查效率，促进问题整改	优	优	5	5		
总分						100	97.80		