2022年调研管理和学术交流经费

支出绩效评价报告

一、基本情况

**（一）项目概况**

调研综合处围绕中心职责定位“承担本市“三农”工作和实施乡村振兴战略的政策研究，为推进农业农村现代化提供智力支撑”，加强调查研究的对内统筹和对外统筹，利用好北京市城郊经济研究会平台，强化全国、北京市“三农”学者联系，集中各种力量做好北京“三农”政策研究等工作，为市委市政府、委局、各涉农区做好决策咨询服务，不断提升北京市农研中心、北京市城郊经济研究会品牌影响力，打造各类研究合作、学术交流、成果展示平台，打造若干“三农”调研成果精品，打造一支理想信仰坚定、创新精神较强、专业水准过硬、调研作风优良的“三农”政策研究和决策咨询队伍。2022年，调研综合处围绕市委市政府、委局重点工作，遵循智库建设特点，进一步加强体制机制创新，对内健全相关制度，激发中心研究活力，对外广泛加强与外界的联系与合作，建立中心的专家队伍与合作单位队伍，不断扩大中心决策影响力和社会影响力，也为研究人员锻炼成长提供广阔的平台。本项目经费主要用于以下支出：（1）调研综合处年度课题调研经费。（2）调研课题管理、成果宣传推介、成果出版、学术委员会运行、调研管理系统运维、重要学术会议举办、学术交流合作等有关智库建设的工作经费。项目由市农研中心调研综合处组织。项目年初预算数为85.285万元，其中：劳务费10.805万元，印刷费 14.235万元，差旅费 10.58万元，其他商品和服务支出 39.665万元，调研管理信息系统网络运维费 10万元。后经调整，全年预算数为80.039万元。

**（二）项目绩效目标**

本项目具体完成以下目标：1.高质量完成调研课题任务；2.完成重点研究成果的编辑出版；3.完成2022年中心《调查研究报告内刊》的编发；4.做好北京市农村经济研究中心调研管理系统运维工作；5.完成2022年农研智库大讲堂承办工作；6.举办重要学术交流会议或活动。

二、绩效评价工作开展情况

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

为全面实施预算绩效管理，建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系，提高财政资源配置利用效率和使用效率，针对调研综合处预算项目的绩效目标设定情况、资金投入和使用情况、为实现绩效目标制定的制度及采取的措施、绩效目标的实现程度及效果等内容进行评价。

**（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等**

通过认真梳理，按照自评方法要求，实事求是反映预算项目绩效目标完成情况，评价项目资金使用实际效果，对项目完成情况进行打分评价。

三、综合评价情况及评价结论

该项目绩效总得分为95.8分。详见支出自评表。

四、绩效评价指标分析

**（一）项目决策情况**

根据工作职能、项目需求，设置高质量完成有关农村改革发展的调研课题任务、完成重点研究成果的编辑出版、完成2022年中心《调查研究报告内刊》的编发、做好北京市农村经济研究中心调研管理系统运维工作、完成2022年农研智库大讲堂承办工作、举办重要学术交流会议或活动等合理项目目标及资金预算数。

**（二）项目过程情况**

全年预算数为80.039万元。项目资金共计支出64.0509万元，执行率为80.02%。课题组对项目资金的预算管理、资金使用、会计核算均按照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》《北京市农村经济研究中心财务管理办法》（试行）及《北京市农村经济研究中心预算管理办法》（试行）等相关文件规定执行。

举办农研智库大讲堂第10期。编辑中心《调查研究报告》和《农研决策参考》合计59期。全年组织编辑出版3部专著。组织召开京台美丽乡村论坛、北京市城郊经济研究会2022年会。

与北京银通先达信息技术有限公司签订调研管理系统运行维护合同，与北京宝昌彩色印刷有限公司签订印刷项目服务合同，与中国言实出版社有限公司签订图书出版合同。

**（三）项目产出情况**

指标1：完成重点研究成果著作出版4部，实际完成3部。指标2：完成完成中心《调查研究报告内刊》≥60期，实际编辑中心《调查研究报告》和《农研决策参考》合计59期。指标3：维护调研管理系统1套，实际完成。指标4：举办农研智库大讲堂 ≧10期，实际举办10期。指标5：举办重要学术交流会议或活动≧10次，实际举办10场活动。指标6：完成“三农”调研课题≥2项，实际完成2项，分别为“海淀区唐家岭村城市化转型调查研究”和“怀柔区推进具有首都特点的乡村振兴路径研究”，成果《从“蚁族”聚居村到现代都市区——北京市海淀区唐家岭村城市化转型的调查与思考》获得全国农业农村政策与改革系统2023年优秀调研成果二等奖；成果《怀柔区推进具有首都特点乡村振兴引领示范的路径思考》公开发表在《今日国土》2022年第4期（总第215期）；成果《首都生态涵养区乡村振兴路径研究——以怀柔区为例》入选并公开发表在《北京市情研究文辑》（第四辑）。指标7：形成调研报告≥10篇，实际完成24篇。指标8：按照中心研究成果标准通过课题验收，因研究课题未列入中心目标管理任务书的课题任务，故提交报告视为结题，基本达成目标。指标9：2022年12月底前完成所有工作，实际达成目标。指标10：项目成本不超过85.285万元，实际项目资金共计支出64.0509万元。

**（四）项目效益情况**

指标：中心学术研究影响力得到提升，实际达成目标。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

**主要经验及做法：**根据项目需求制定预算，严格按照预算及财务规定执行预算。

**存在问题：**全年预算数为80.039万元，受新冠疫情影响，项目资金共计支出64.0509万元。拟出版重点研究成果著作4部，受疫情对调研进度的影响，实际出版3部。拟完成中心《调查研究报告内刊》≥60期，实际编辑中心《调查研究报告》和《农研决策参考》合计59期，原因是受疫情影响各处室投稿量少，且中心向决策咨询研究转型，加强了报告的质量管理，部分报告经调整后刊发在内刊《农研决策参考》上，两内刊合计刊发59期。未来继续提高调研人员能力水平和发稿数量。另外，因处室职责原因，所开展的两项调研课题并未列入中心目标管理任务书，故区别于其他课题管理方式，提交报告视为结题。

六、有关建议

无

七、其他需要说明的问题

无

附件1

项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2022年调研管理和学术交流经费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市农村经济研究中心 | | | | | 实施单位 | | | 北京市农村经济研究中心机关 | | | |
| 项目负责人 | | 张英洪 | | | | | 联系电话 | | | 64866075 | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预 | 全年预 | | 全年 | | | 分值 | | 执行率 | 得分 |
| 算数 | 算数 | | 执行数 | | |
| 年度资金总额 | | 85.285000 | 80.039000 | | 64.050900 | | | 10 | | 80.02% | 8.00 |
| 其中：当年财政拨款 | | 85.285000 | 80.039000 | | 64.050900 | | | 10 | | 80.02% | 8.00 |
| 上年结转资金 | | 0 | 0 | |  | | | — | |  | — |
| 其他资金 | | 0 | 0 | |  | | | — | |  | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 调研综合处围绕中心职责定位“承担本市“三农”工作和实施乡村振兴战略的政策研究，为推进农业农村现代化提供智力支撑”，加强调查研究的对内统筹和对外统筹，利用好北京市城郊经济研究会平台，强化全国、北京市“三农”学者联系，集中各种力量做好北京“三农”政策研究等工作，为市委市政府、委局、各涉农区县做好决策咨询服务，不断提升北京市农研中心、北京市城郊经济研究会品牌影响力，打造各类研究合作、学术交流、成果展示平台，打造若干“三农”调研成果精品，打造一支理想信仰坚定、创新精神较强、专业水准过硬、调研作风优良的“三农”政策研究和决策咨询队伍。2022年，调研综合处将围绕市委市政府、委局重点工作，遵循智库建设特点，进一步加强体制机制创新，对内健全相关制度，激发中心研究活力，对外广泛加强与外界的联系与合作，实行建立中心的专家资源队伍与合作单位队伍，不断扩大中心决策影响力和社会影响力，也为研究人员锻炼成长提供广阔的平台。本项目经费主要用于以下支出：（1）调研综合处年度课题调研经费。（2）调研课题管理、成果宣传推介、成果出版、学术委员会运行、调研管理系统运维、重要学术会议举办、学术交流合作等有关智库建设的工作经费。 | | | | | | 1.高质量完成调研课题任务；2.完成3部重点研究成果的编辑出版；3.完成2022年中心《调查研究报告内刊》的编发59期；4.做好北京市农村经济研究中心调研管理系统运维工作；5.完成2022年农研智库大讲堂10期的承办工作；6.举办10场重要学术交流会议或活动。 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | | |
|
| 产出指标（50分） | 数量指标 | 完成重点研究成果著作出版 | | | 4部 | 3部 | 5 | 3.75 | | 拟出版重点研究成果著作4部，受新冠疫情影响，实际出版3部 | | |
| 完成中心《调查研究报告内刊》≥60期 | | | ≧60 | 59 | 5 | 4.5 | | 受疫情影响各处室投稿量少，且中心有向决策咨询研究转型要求。为加强报告质量管理，部分报告经调整后刊发在内刊《农研决策参考》上，两内刊合计刊发59期。未来继续提高调研人员能力水平和发稿数量。 | | |
| 维护调研管理系统 | | | 1套 | 1套 | 5 | 5 | |  | | |
| 举办农研智库大讲堂次数 | | | ≧10次 | 10 | 5 | 5 | |  | | |
| 举办学术交流会议或活动次数 | | | ≧10次 | 10 | 5 | 5 | |  | | |
| 完成“三农”调研课题 | | | ≥2项 | 2 | 5 | 5 | |  | | |
| 形成调研报告≥10篇 | | | ≧10 | 22 | 5 | 5 | |  | | |
| 质量指标 | 按照中心研究成果标准进行结题验收 | | | 好坏 | 好 | 5 | 3 | | 根据领导“调研管理处室不宜设置课题的新指示”，2022年初立项时未列入目标管理任务书，故区别于其他课题管理方式，提交报告视为结题。 | | |
| 时效指标 | 2022年12月底前完成全部工作 | | | 高中低 | 2022年12月底完成 | 5 | 5 | |  | | |
| 成本指标 | 预算控制数 | | | ≤80.039 | 劳务费10.805万元，印刷费14.235万元，差旅费10.58万元，其他商品和服务支出 39.665万元，调研管理信息系统网络运维费 10万元。 | 5 | 5 | |  | | |
| 效益指标（40分） | 社会效益指标 | 调研成果的社会影响力得到提升；使调研管理规范化制度化程度继续提升；农研智库大讲堂的学术影响力得到提升；促进中心学术水平提升；高质量完成有关农村改革发展的调研课题任务工作进度 | | | 高中低 | 高 | 20 | 18 | | 总体达成目标。受疫情影响，与年初目标相比，中心整体决策咨询研究能力水平提升不如预期，未来将继续提高调研管理水平，带动中心调研人员能力水平提高 | | |
| 可持续影响指标 | 中心学术研究影响力得到提升 | | | 好坏 | 好 | 20 | 18 | | 总体达成目标。受疫情影响，与年初目标相比，出版著作数少1部，内刊期数少1期。未来将继续提高调研管理水平，带动中心调研人员增加发稿数量 | | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | 90.25 | |  | | |

**填报注意事项：**

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。