

北京市城市管理综合行政执法局
部门整体支出绩效评价报告



部门名称 北京市城市管理综合行政执法局

评价机构 北京兴中海会计师事务所有限公司

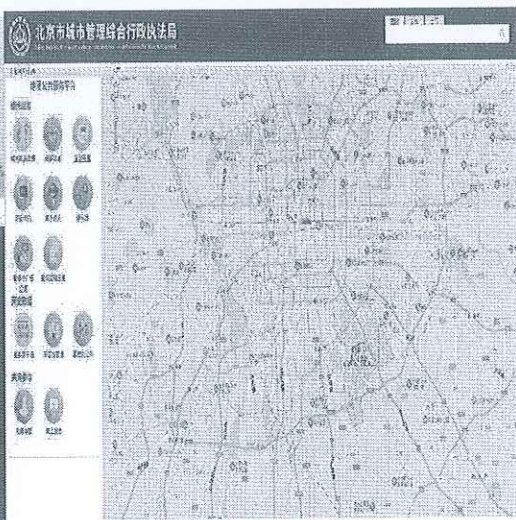
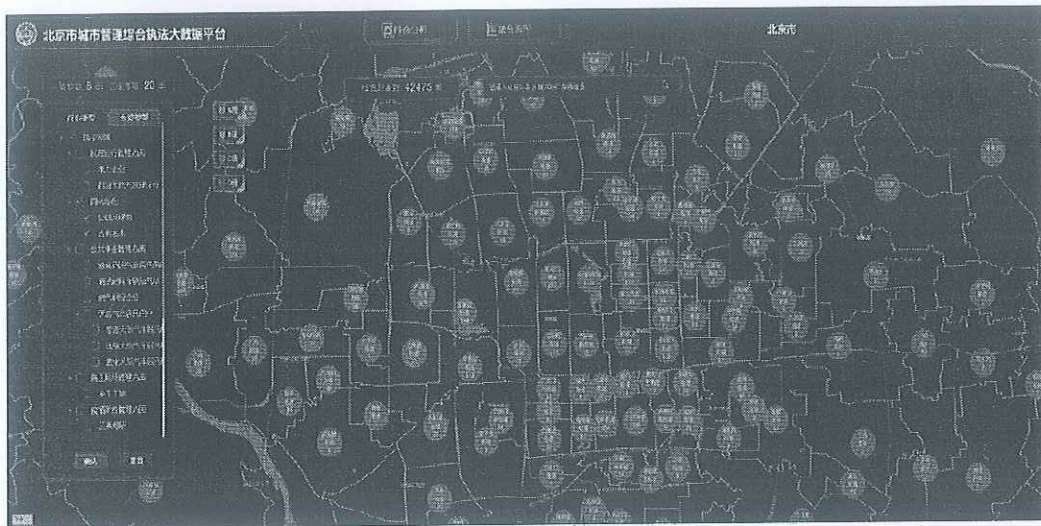


2023 年 5 月



北京兴中海会计师事务所有限公司
北京市东城区北三环东路36号环球贸易中心C座17层
电话: 010-51260333 传真: 010-51266883
邮政编码: 100013 网址: www.xzhcpa.com

党委书记、局长韩利同志检查全国“两会”环境秩序服务保障工作





目录

一、部门概况	1
(一) 机构设置及职责工作任务情况	1
(二) 部门整体绩效目标设立情况	2
(三) 部门决策情况	4
二、当年预算执行情况	4
三、整体绩效目标实现情况	5
(一) 产出完成情况分析	5
(二) 效果实现情况分析	20
四、预算管理情况分析	25
(一) 财务管理	26
(二) 资产管理	27
(三) 绩效管理	28
(四) 结转结余率	29
(五) 部门预决算差异率	29
五、总体评价结论	30
(一) 评价得分情况	30
(二) 存在的问题及原因分析	30
六、措施建议	31
七、附件	32



北京市城市管理综合行政执法局

部门整体绩效评价报告

兴中海咨字[2023]第0058号

一、部门概况

(一) 机构设置及职责工作任务情况

1. 部门概况

根据《北京市人民政府办公厅关于印发北京市城市管理综合行政执法局主要职责内设机构和人员编制规定的通知》（京政办发〔2013〕2号）、《北京市机构编制委员会关于调整市城管执法局直属机构设置有关事项的通知》（京编委〔2013〕2号）及《中共北京市委机构编制委员会关于调整市城管局机构编制事项的通知》（京编委〔2020〕27号）等规定，北京市城市管理综合行政执法局（简称市城管执法局）为市城市管理委管理的副局级行政执法机构。

主要职责：

（1）贯彻落实国家及本市关于城市管理方面的法律、法规、规章及政策，依法开展治理和维护城市管理秩序的相关工作。

（2）组织起草本市关于城市管理综合行政执法方面的地方性法规、政府规章草案，制定本市城市管理综合行政执法工作发展规划、政策措施并组织实施；研究提出完善本市城市管理综合行政执法体制的意见和建议。

（3）负责本市城市管理综合行政执法工作的业务指导、统



筹协调、指挥调度、督促检查；负责向市、区政府或相关职能部门及时反映问题、通报情况。

（4）依法集中行使市政府决定赋予的城市管理领域的行政处罚权，负责跨区域、重大疑难案件的查处工作。

（5）负责本市城市管理综合行政执法队伍建设、教育培训、监督考核工作。

（6）承办市政府交办的其他事项。

2. 机构设置

市城管执法局本级行政编制 337 人，内设机构为办公室、法制处（信访处）、执法规划处（研究室）、执法协调处、执法监督考核处、宣传处（公共关系办公室）、装备财务处、专业执法指导处、干部人事处、队伍建设指导处、党群工作处、纪检办公室和工会等 13 个内设机构，同时设有督察总队、执法总队、指挥中心和教育培训总队等 4 个直属机构，实有在职 304 人。

根据《中共北京市委机构编制委员会关于市城市管理委所属事业单位改革有关事项的批复》（京编委〔2021〕42 号）相关要求，整合北京市城市管理综合行政执法局宣传教育中心、北京市城市管理综合行政执法局科技信息中心，组建北京市城市管理综合行政执法局执法保障中心。2022 年完成事业单位改革，执法保障中心是市城管执法局所属事业单位，事业编制 17 人，实有在职 13 人。

（二）部门整体绩效目标设立情况

1. 绩效目标设立依据



按照市委、市政府工作部署,为适应城市管理综合执法体制改革新形势,坚持党建引领、系统观念、创新治理、科技赋能,以首都发展为统领,以满足“七有”“五性”需求为出发点,以疫情常态化防控、城市精细化治理、环境秩序整治为主线,设立2022年度市城管执法局部门整体绩效目标,不断加强城市管理综合行政执法工作,进一步提升城管执法服务效果,做好首都城市环境秩序综合执法保障。

2. 目标与职责任务匹配情况

围绕全市城管工作部署,结合城市管理综合执法部门自身职能发展规划和工作计划等,在坚持全面治理和专项整治相结合的基础上,市城管执法局确定了2022年部门工作整体绩效目标和重点工作内容,目标与职责任务相匹配。

3. 目标合理性

市城管执法局2022年度部门整体绩效目标明确,比较合理。总体绩效目标和具体绩效目标如下:

(1) 总体绩效目标

在市委、市政府的正确领导下,不断加强城市管理综合行政执法工作,进一步提升城管执法服务效果,做好首都城市环境秩序综合执法保障。

(2) 具体绩效目标

①做好12345接诉即办群众诉求相关工作;进一步提升队伍适应新形势、完成新任务的能力。加大对违法行为查处力度,有效遏制重点违法行为。通过法规宣传,进一步加强首都城市环境



秩序整治。

②完成相关运行维护工作，保障相关系统、装备正常运行。完成密码设备购置安装及基础软件更新相关工作，支撑日常办公。以正面宣传北京城管执法工作为内容，普及城市管理法规，为城管执法工作创造良好舆论氛围。

（三）部门决策情况

市城管执法局党委2021年10月成立，及时完善了《中共北京市城市管理综合行政执法局委员会工作规则》《北京市城市管理综合行政执法局工作规则》《中共北京市城市管理综合行政执法局委员会会议公文印章管理细则》《中共北京市城市管理综合行政执法局委员会“三重一大”决策制度实施细则》等管理制度。根据工作要求，市城管执法局党委分别对预算、决算、大额资金支出等工作事项进行了集体决策。

二、当年预算执行情况

2022年市城管执法局全年预算数25867.80万元，其中，基本支出13585.08万元、项目支出12282.72万元。剔除城市管理综合执法大数据平台建设固定资产投资后全年预算数22834.98万元。

全年预算支出24131.24万元，其中，基本支出12984.82万元、项目支出11146.42万元。剔除城市管理综合执法大数据平台建设固定资产投资后全年预算支出22039.18万元。

整体预算执行率93.29%（含年内追加固定资产投资），其中，基本支出预算执行率95.58%，项目支出预算执行率90.75%。



剔除城市管理综合执法大数据平台建设固定资产投资，整体预算执行率 96.52%，项目支出预算执行率 97.89%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

2022 年市城管执法局共开展实施 12345 市城管执法局分中心“接诉即办”运行服务、办公用房租赁、城管执法服装等 52 个项目。各项目绩效目标比较合理，整体绩效目标偏差不大，未出现明显目标偏离情况。除个别项目受疫情影响较大，年中进行调整外，其余项目基本按照年初设定的目标开展并按规定完成。具体情况如下：

1. 城管执法调研：该项目年初批复预算资金 14 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 14 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：完成调研报告两篇；按时结题率达到 100%，评审合格率达到 100%；且课题成果均已转化为工作措施，写入 2023 年城市管理综合执法工作意见，其中《关于建立京津冀协同执法联动机制的研究》为贯彻落实党的二十大精神，推动京津冀协同执法奠定了良好基础、《关于加强管理和执法衔接融合提升城市治理水平的研究》，对深化部门协调联动，协同破解城市痼疾顽症、提升治理水平具有重要意义；两个课题执法调研对象满意度均为 100%。

2. 公共危机处理应对服务：该项目年初批复预算资金 82.45 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 82.45 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：①清华大学城管舆情分析及



评估: 全年完成宣传效果评估 2 份; ②千龙网网络舆情监测: 全年通过监测系统自动预警及值班人员人工预警等方式监控舆情, 并在此基础上制作舆情动态共 287 期, 舆情专报 8 份; ③优讯网视频节目监测: 全年监测并上报涉及北京城管的电视新闻视频共 647 条次, 另提供涉城管报道纸媒简报 12 期。

3. 城管执法新闻宣传: 该项目年初批复预算资金 420.95 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 420.35 万元, 预算执行率 99.86%。2022 年全年完成情况: 在市属电视台播出城管专题片 15 个、城管短视频 1 个; 运营“首都城管”微信公众号每周推送城管信息不少于 3 次, 条数不少于 300 条; 在新媒体推送城管信息 51 条; 由市属电视台制作城管短视频 13 个; 在市属电视台播出滚屏字幕 5 次; 在市属楼宇电视播出城管执法电视专栏节目 156 期; 在市属平面媒体刊发城管专版 3 个; 开展网络直播 1 场。

4. 城管执法电视专栏节目制作: 该项目年初批复预算资金 187.20 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 187 万元, 预算执行率 99.89%。2022 年全年完成情况: 制作城管执法电视专栏节目 156 期, 每期时长 10 分钟, 累计时长 1560 分钟; 配合为电视、网络等媒体提供视频资料 1900 余分钟; 素材入库时长 13000 余分钟。城管综合执法系统宣传人员对于该节目满意度在 85 分以上。

5. 综合法律服务: 该项目年初批复预算资金 45 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 45 万元, 预算执行率 100%。2022



年全年完成情况：2022年驻队律师和法律顾问均按合同约定完成法律服务工作。

6. 专项律师服务：该项目年初批复预算资金5万元，截至2022年12月31日，实际支出5万元，预算执行率100%。2022年全年完成情况：委托2家事务所按照合同约定内容提供法律服务，全流程做好复议应诉案件代理工作。

7. 城管执法系统教育培训：该项目年初批复预算资金326.42万元，预算调整后资金17.30万元，截至2022年12月31日，实际支出4.94万元，预算执行率28.55%。2022年全年完成情况：坚持线上、线下相结合，综合运用小班教学、以干代训等多种方式，共完成了14类45期23200余人次培训。开展燃气执法基地教学2期100人次；开展新录用人员、燃气安全、法治业务等网络培训和新法规、新政策解读视频培训8期1万余人次；开展大数据平台专题培训共10期9300余人次；完成400余名兼职教员的初选、培训和综合评价工作。联合市卫健委、市爱卫办、市水务局和市生态环境局，创新运用“视频+直播、视频+现场、视频+案例”等方式开展3批次2000余人次的控烟、水务和噪声污染执法能力提升培训。

8. 城管执法“接诉即办”运行服务：该项目年初批复预算资金297.58万元，截至2022年12月31日，实际支出297.58万元，预算执行率100%。2022年全年完成情况：从市12345市民服务热线（以下简称“市中心”）直派街道（乡镇）的40.60万件诉求中，梳理城管部门负责的6+N类行业主管问题共11.3万



件。从市中心直派街道（乡镇）城管执法类诉求中抽取 4.65 万件进行回访，响应率 100%，解决率 89.5%，满意率 90.9%。自接群众来电咨询 12587 件，群众回访满意率 91%。

9. 审计咨询服务：该项目年初批复预算资金 10 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 4.25 万元，预算执行率 42.50%。2022 年全年完成情况：由于疫情严重，无法正常开展审计相关工作。按照重新签订的补充协议约定，2023 年 6 月 30 日前完成全部审计咨询服务工作。

10. 城管执法系统网络课程制作：该项目年初批复预算资金 95.61 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 95.43 万元，预算执行率 99.81%。2022 年全年完成情况：完成标准网络课程 65 学时（每学时 45 分钟），微课 17 门（每门 5-10 分钟）。利用网络课程开展了燃气执法专题网络培训、综合执法大数据平台专题网络培训、新录用人员网络培训、依法行政暨法制员网络培训共 4 期：燃气执法专题培训完训 6885 人，完成率 99.97%，综合执法大数据平台专题网络培训完训 6633 人，完成率 99.43%，新录用人员网络培训完训 680 人，完成率 97.70%，依法行政暨法制员网络培训完训 1350 人，完成率 98.83%。指导各区局（分局）利用相关网络课程开展网络培训 58 期，累计培训 7500 余人次，平均完成率 96.96%。

11. 城管执法服装：该项目年初批复预算资金 1286.74 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 1286.74 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：已完成采购配发 7085 人的城市管



理执法制式服装和标志标识。

12. 财务管理综合服务: 该项目年初批复预算资金 64 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 62 万元, 预算执行率 96.88%。2022 年全年完成情况: 按计划完成绩效管理服务和预算项目评审、财务咨询服务等相关工作。

13. 机动经费: 该项目年初批复预算资金 392.95 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 308.40 万元, 预算执行率 78.48%。2022 年全年完成情况: 10 月 31 日起西四环安全和管理物业移交北京互联网法院, 移交后不再支付相关费用。移交前, 园区设施设备运行稳定, 3 号楼设施设备正常运行, 安防设施、消防设施、电梯运行正常。

14. 装备运行维护: 该项目年初批复预算资金 71.19 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 65.23 万元, 预算执行率 91.63%。2022 年全年完成情况: 公务用车运行良好, PDA 维修及时, 均能正常执行任务。

15. 业务资料印刷: 该项目年初批复预算资金 6.52 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 3.93 万元, 预算执行率 60.28%。2022 年全年完成情况: 已按计划完成北京城管年鉴及教育培训大纲印刷工作。

16. 业务保障工作经费: 该项目年初批复预算资金 256.58 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 210.66 万元, 预算执行率 82.10%。由于因公致伤慰问的特殊性和不确定性, 实际支出较低。2022 年全年完成情况: 慰问因公致伤人员 12 人次; 采购



防护口罩、医用酒精、护目镜、手套、消毒液等防疫物资，加强市局执法人员自身防护，确保了市局各项工作正常开展；同时，保障全局人员就餐和执法执勤等后勤保障工作。

17.12345市城管执法局分中心“接诉即办”运行服务项目合同尾款：该项目年初批复预算资金60.62万元，截至2022年12月31日，实际支出60.62万元，预算执行率100%。全年完成情况：共办理市12345市民服务热线交办各类诉求事项52件，自接群众来电咨询2098件。从市12345市民服务热线（以下简称“市中心”）直派街道（乡镇）的6.76万件诉求中，梳理城管部门负责的6+N类行业主管问题共1.88万件。从市中心直派街道（乡镇）城管执法类诉求中抽取7756件进行回访，响应率99.77%，解决率90.93%，满意率91.73%。

18.燕京大厦办公用房租赁：该项目年初批复预算资金2242.62万元，截至2022年12月31日，实际支出2242.62万元，预算执行率100%。2022年全年完成情况：按照合同约定完成。为全局人员创造良好的办公环境，通过较好日常协调沟通，确保了疫情防控工作的贯彻落实，办公场所安全无事故。

19.电视媒体综合执法宣传：该项目调整安排预算95万元，截至2022年12月31日，实际支出95万元，预算执行率100%。2022年全年完成情况：拍摄制作公益宣传片1个，在北京电视台《北京您早》《特别关注》《都市晚高峰》《首都晚间报道》栏目以及新闻频道中播出10天；在北京广播电视台《北京您早》《特别关注》《都市晚高峰》《首都晚间报道》栏目播出滚屏字



幕3次, 每次10天。

20. 北京广播电台综合执法宣传: 该项目调整安排预算93万元, 截至2022年12月31日, 实际支出93万元, 预算执行率100%。2022年全年完成情况: 在交通广播(FM103.9)《一路畅通》栏目进行两期直播访谈节目, 播出公益广告, 每天两次, 播放10天; 在城市广播(FM107.3)播出公益广告, 每天十二次, 共播放30天。

21. 城管执法办公设备购置: 该项目年初批复预算资金22.94万元, 截至2022年12月31日, 实际支出22.57万元, 预算执行率98.39%。2022年全年完成情况: 已完成涉密专用计算机升级2件, 购入涉密专用计算机2台、涉密专用打印一体机2台、涉密专用办公软件2件、涉密专用版式软件2件、碎纸机6台, 设备质量达到合同要求, 全部投入使用。

22. 财务云运行服务: 该项目年初批复预算资金25万元, 截至2022年12月31日, 实际支出25万元, 预算执行率100%。2022年全年完成情况: 通过现场、远程、电话等多种方式保障系统服务, 系统定期巡检2次, 全年维护财务云10个模块正常运行, 故障响应率100%, 故障排除率100%, 服务质量符合合同约定要求。

23. 执法保障中心资料印刷: 该项目年初批复预算资金16.48万元, 截至2022年12月31日, 实际支出16.48万元, 预算执行率100%。2022年全年完成情况: 完成5期《北京城管》杂志的印刷工作, 共计30000本; 完成宣传折页及宣传册的印刷工作,



其中,宣传折页印刷12000张,宣传册印刷800本。

24. 城管执法社会宣传活动:该项目年初批复预算资金85.97万元,截至2022年12月31日,实际支出85.46万元,预算执行率99.41%。2022年全年完成情况:制作帆布环保袋、水杯、文具套装、雨伞、三合一数据线等5种宣传品共4000个;举办3场“城管开放日”普法宣传活动;制作4部城管执法电视专题片,1部工作总结片和1部城管执法电视宣传片。

25. 城管执法公益宣传:该项目年初批复预算资金123.10万元,截至2022年12月31日,实际支出122.26万元,预算执行率99.32%。2022年全年完成情况:设计城管执法宣传折页8种、微信表情包1套、IP形象延展1套;在城市楼宇电视平台播出城管执法公益广告400次;在公交站台候车亭灯箱平台发布城管执法公益广告50块;在人民日报数字屏播出城管执法公益广告2700次;在地铁扶梯灯箱发布城管执法公益广告4条。

26. 媒体资产管理系统编目服务:该项目年初批复预算资金27万元,截至2022年12月31日,实际支出26.89万元,预算执行率99.59%。2022年全年完成情况:已严格按照时间要求完成450小时的素材上载工作;上载及编目工作能够符合质量指标的要求;项目效果能够符合社会效益指标的要求,便于使用人员管理资料和快速检索所需资料,方便提取资料编辑和应用;项目符合可持续影响指标要求,影像资料数字化存储可无损耗长久保存,利用科技手段延续历史资料的使用寿命。

27. 摄影摄像器材购置:该项目年初批复预算资金13.21万



元,截至2022年12月31日,实际支出12.96万元,预算执行率98.11%。2022年全年完成情况:通过“京华云采”采购平台购置数码单反相机套装3套、摄像机套装2套、稳定器1台。

28. 密码设备采购:该项目年初批复预算资金116.40万元,截至2022年12月31日,实际支出116万元,预算执行率99.66%。2022年全年完成情况:完成设备采购8台,设备验收合格率100%,密码设备正常运行率达100%,保障综合执法大数据平台安全运行。

29. 非法小广告警示系统扩容:该项目年初批复预算资金24.25万元,截至2022年12月31日,实际支出24.25万元,预算执行率100%。2022年全年完成情况:并发外呼授权数量等于300路、外呼并发量提升率大于等于20%、系统故障率小于等于2%;该项目通过对并发外呼进行扩容,从而对非法小广告电话的执法力度有所强化;该项目通过对并发外呼进行扩容,从而对非法小广告电话号码警示力度有所提升。

30. 北京城管网站运行维护项目合同尾款:该项目年初批复预算资金7.66万元,截至2022年12月31日,实际支出7.66万元,预算执行率100%。全年完成情况:每周现场技术响应时间168小时,服务质量符合合同约定,网站安全稳定运行 $\geq 90\%$,已达到促进市民参与城市管理工作、保障系统错敏词检测、修改工作及时性的效果,使用人群满意度 $\geq 80\%$ 。

31. 北京城管物联网平台运行维护项目合同尾款:该项目年初批复预算资金168.75万元,截至2022年12月31日,实际支



出168.75万元，预算执行率100%。全年完成情况：大屏设备完好数量84块，年度会议保障次数617次，机房保障数量1个，年系统平均无故障时间8741小时，年度巡检次数1095次，应用系统故障恢复时间 ≤ 4 小时。服务完成时间12月。保障物联网平台稳定运行，为业务部门日常业务办理提供技术支撑。服务对象满意度 $\geq 80\%$ 。

32. 北京城管网络运行维护服务项目合同款：该项目年初批复预算资金129.08万元，截至2022年12月31日，实际支出129.08万元，预算执行率100%。全年完成情况：系统维护项目数3项，故障响应率达到100%，系统正常运行率 $\geq 95\%$ ，故障排除率 $\geq 99\%$ ，达到提升办公效率、保障网络稳定运行的目的，网络和系统用户满意度 $\geq 95\%$ 。

33. 北京城管公共服务系统数据维护项目合同尾款：该项目年初批复预算资金10.25万元，截至2022年12月31日，实际支出10.25万元，预算执行率100%。全年完成情况：每季度完成区局走访调研、数据核实工作 ≥ 1 次，公共服务图层更新率同比增长 $\geq 10\%$ ，公共服务平台注册用户增加量2076人，平台浏览量5846847次，微信服务信息更新203条，地图图层更新数614条，平台维护为提升社会公众参与度，促进市民参与城市管理工作；展现首都城管的精神风貌；使用人员满意度 $\geq 90\%$ 。

34. 北京城管监控探头运行维护项目合同款：该项目年初批复预算资金109.46万元，截至2022年12月31日，实际支出109.46万元，预算执行率100%。全年完成情况：数据卡通讯费



缴纳数 292 张, 系统运行维护响应时间 ≤ 30 分钟, 维护点位数 684 点, 系统故障修复响应时间 ≤ 4 小时, 设备在线率 $\geq 85\%$, 通讯正常率 $\geq 95\%$, 达到提升环境秩序远程监控水平, 提高执法效率的目的, 使用人员满意度 $\geq 90\%$ 。

35. 北京城管政务云服务项目合同尾款: 该项目年初批复预算资金 217.98 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 217.98 万元, 预算执行率 100%。全年完成情况: 政务云系统数量 17 个; 系统验收合格率 100%, 系统稳定运行率 $\geq 90\%$, 使用人员满意度 $\geq 90\%$ 。

36. 北京城管政务云服务: 该项目年初批复预算资金 693.83 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 693.83 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 开通了长期运维服务账号 7 个以上, 有效支撑系统运维保障工作; 已完成 38TB 数据备份; 已开通云主机数据量 268 台; 系统运行正常, 符合验收要求; 系统平均无故障时间达到 693.5 分钟/月以上; 故障排除率在 95% 以上; 系统正常运行率在 95% 以上; 故障响应率在 95% 以上, 保障所有办公系统运行使用情况良好, 使用人员满意度 $\geq 90\%$ 。

37. 非法小广告警示系统通讯和线路租用: 该项目年初批复预算资金 37.20 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 30.39 万元, 预算执行率 81.69%。受疫情影响, 部分月份未发生通讯费支出。2022 年全年完成情况: 租用线路 10 路; 300 路语音线路通话正常, 保障了全年非法小广告警示系统通讯线路的畅通; 系统正常运行率 $\geq 95\%$; 故障响应率 100%。故障解决时间 < 24 小



时; 使用人群满意度 $\geq 95\%$ 。

38. 北京城管互联网接入服务: 该项目年初批复预算资金 75 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 75 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 实际接入带宽 1000M; 保障周期 12 个月; 质量符合合同要求, 执法办公效能提升, 通讯线路稳定运行保障。

39. 北京城管网络运行维护服务: 该项目年初批复预算资金 107.98 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 107.98 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 完成文本报告 98 份。完成系统功能修改 4 项。系统正常运行率 99%。故障响应率 100%。故障排除率 100%。

40. 北京城管公共服务系统数据维护: 该项目年初批复预算资金 61.92 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 61.92 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 公共服务平台浏览量 5673987 次, 微信及 APP 服务信息更新 202 条, 数据维护运行报告 12 份, 商户数据录入信息数据条数大于等于 51 万余条, 用户增长 2028 个用户。公共服务平台月均活跃用户 1744 人。每日坚持常规检查工作 8 项, 检查出的问题现已全部解决。完成对暂停非法小广告停机查询的接口修改工作, 数据对接至综合执法大平台。完成北京城管政务维基共享数据内容的搜索优化, 实现共享数据站内搜索功能。完成“我爱北京”市民城管通的 12 次优化、调整工作。移动端安卓、苹果版本升级两个版本, 提示显示速度。全年平台平均故障修复时间小于 2 小时, 年故障累计时



间 1.5 小时。2023 年通过网站进行满意度调查投票，满意度 98.57%。

41. 北京城管网络安全服务：该项目年初批复预算资金 115.53 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 115.53 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：完成了 3 次互联网资产发现，58 次安全预警，13 个业务系统渗透测试，6 次漏洞扫描，1 次配置核查，1 次安全意识培训，2 次源代码安全审计，1 次大数据风险评估，1 次协助开展北京城管信访管理系统定级备案工作，21 天重要活动保障安全服务，每日现场监测运维服务，共修订应急预案 1 次，新拟订专项应急预案 3 份，42 台服务器端天擎升级服务，4 次网络安全自查，1 次网络安全现场检查及其他安全驻场运维服务等全部合同约定的工作，各项工作共输出报告 10 份。安全意识宣贯完成 2 学时，信息系统安全隐患检查率 $\geq 95\%$ ，安全设备常规检查率 100%，系统正常运行率 99%，安全事件及时处理率 100%，网络和系统用户满意度 100%。因疫情原因安全意识宣贯工作进度落后，安全意识宣贯完成 2 学时。

42. 数字证书服务：该项目年初批复预算资金 76.82 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 76.82 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：完成证书服务 12 个月，认证服务正常运行率 $\geq 90\%$ ，服务中断率 $\leq 10\%$ ，保证了数字政府服务正常服务，保证了半年证书服务安全稳定运行，保障了综合执法大数据平台及 OA 系统认证工作的正常开展。

43. 无线数据传输运行维护：该项目年初批复预算资金



193.17 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 185.26 万元，预算执行率 95.91%，执法城管通和车载取证数据卡运行维护支出存在差额，主要是根据人员变化和实际业务变化据实支付。2022 年全年完成情况：顺利完成执法城管通、短信平台通讯费、三家专线、车载取证通讯费、联通 E1 专线、联通语音专线缴纳工作，保障重点业务系统的正常运行。

44. 北京城管监控探头运行维护：该项目年初批复预算资金 127.49 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 127.49 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：保障了城管综合执法 292 张数据卡运行。对城管自建的监控点位开展全年维护，全年共维护了 944 点次，保障了外场设备的运行状态和后端平台使用情况。

45. 北京城管网站运行维护服务：该项目年初批复预算资金 40.73 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 34.34 万元，预算执行率 84.31%。2022 年全年完成情况：保障网站安全稳定运行，完成网站云监测服务工作。网站运行的累计故障时间 ≤ 52 分钟/年，网站稳定运行率 $\geq 99.99\%$ 。

46. 综合执法大数据平台安全及密码测评：该项目年初批复预算资金 147 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 138 万元，预算执行率 93.88%。2022 年全年完成情况：获得测试报告数量 2 份，测评系统数量 13 个；通过等级保护级别 3 级，测评结果质量良好，服务对象满意度 100%。

47. 基础软件原产版本升级服务：该项目年初批复预算资金



86.20 万元, 预算调整后资金 57.68 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 57.68 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 完成数科 OFD 阅读软件升级服务 448 套、WPS 支持升级服务 448 套、在线编辑及预览服务并发数 1000 条。服务质量符合合同及项目要求。

48. 北京城管会议系统及指挥中心硬件系统运行维护: 该项目年初批复预算资金 225.20 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 225.20 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 建立 7*24 小时现场技术响应机制, 保证会议系统及指挥中心硬件系统稳定运行。

49. 北京城管媒体资产管理系统运行维护: 该项目年初批复预算资金 25.01 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 22.18 万元, 预算执行率 88.68%。2022 年全年完成情况: 完成硬件软件维护服务, 对系统进行 6 次巡检, 软件升级 1 套, 视音频板卡升级 2 个, 保证了媒体资产管理系统稳定运行, 保证视音频资产得到安全存储管理和高效检索再利用。

50. 综合执法年度重点业务分析与建模服务: 该项目年初批复预算资金 131.10 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 131.10 万元, 预算执行率 100%。2022 年全年完成情况: 重点业务分析与建模工作顺利开展, 保障全市综合行政执法工作有序开展, 为领导精准决策提供依据, 提升城市精细化治理水平。

51. 舆情监测资源租赁服务: 该项目年初批复预算资金 142.84 万元, 截至 2022 年 12 月 31 日, 实际支出 142.84 万元,



预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：数据传输正常、数据存储正常。服务器数量及配置符合要求，数据存储正常。

52. 北京城管网络安全服务合同款：该项目年初批复预算资金 13.66 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，实际支出 13.66 万元，预算执行率 100%。2022 年全年完成情况：文本报告完成 3 份。安全设备常规检查率 100%，信息系统安全隐患检查率 100%，已完成基础安全运行维护、漏洞扫描、安全预警、特殊时期现场值守、安全培训、应急演练、应急响应。

（二）效果实现情况分析

1. 社会效益

（1）圆满完成重大活动环境秩序保障任务

一是以最高标准做好党的二十大环境秩序保障。按照“精益求精、万万无一失”的要求，组织开展城市运行安全“百日行动”“畅夏清风”专项执法行动和城管公安“并肩行动”，会议期间，实行全员停休、领导包片、实名盯守、一点一策等保障措施，市城管执法局主要领导每日调度会商，领导班子成员现场督导，一线执法人员加强盯守，维护了安全、整洁、优美的城市环境秩序，为党的二十大胜利召开营造良好氛围。二是全力以赴做好冬奥会和冬残奥会执法保障。聚焦“五区、四线、三周边”等涉奥保障区域，调度全市城管综合执法力量，以绣花功夫加强环境秩序类、市容景观类、市政公用类问题整治，查处各类违法行为 4900 起，全方位提高环境秩序管控水平，荣获冬奥会和冬残奥会北京市先进集体。



（2）主动提升城市治理水平，及时解决群众诉求

认真践行以人民为中心的发展思想，不断提升群众获得感满意度。一是着力加强接诉即办工作。坚持以提升响应率、解决率、满意率为目标，以健全热线诉求办理机制为重点，不断提高热线诉求办理质效。全年办理12345市民服务热线环境秩序类诉求40.9万件，同比下降35.7%；涉及城管执法部门行业主管6+N类问题11.5万件，同比下降41.3%，城管综合执法队伍1个集体、12名个人荣获北京市接诉即办工作先进集体和先进个人。二是着力加强主动治理。根据市领导批示、媒体曝光和群众反映高频事项，组织开展夜间施工扰民、非法小广告等专项整治行动，立案处罚夜间施工扰民1420起，罚款1855万元，12345市民服务热线诉求同比下降41.2%；整治非法小广告点位1.3万个，立案处罚6411起，罚款199万元，维护了整洁有序的良好环境秩序。

（3）坚守“三类场所”疫情防控防线

一是强化系统统筹调度。统筹调度全系统加强“三类场所”监督检查执法，组织召开系统专题调度会37次，制发相关文件79份、工作提示单62期，抽查“三类场所”3515家，发现并督导解决问题667起，切实发挥“三类场所”疫情防控的“头雁”作用。二是着力提升监督检查执法水平。按照“快、严、准、细、实”要求，督促责任单位严格执行测温、扫码、查验、戴口罩等常态化防控措施，对拒不整改、屡改屡犯的问题单位，综合运用执法公示、约谈、曝光、通报、移送、行政处罚等措施，确保问题整改到位，最大限度阻断疫情传播风险。全年检查“三类场所”



124 万家次，同比上升 37%；主动发现并督促整改问题 8 万起，同比上升 96%；执法公示问题单位 3.4 万家次，同比上升 123%。三是强化支援社区一线。组织城管骨干力量，以最坚决的态度、最果断的行动迅速支援一线，疫情高发期间每天 2000 人次城管队员参与风险人员排查、核酸检测、物资配送、卡口管理等工作，为打赢疫情防控阻击战贡献力量。

2. 环境效益

围绕服务城市高质量发展，凝心聚力抓执法、强攻坚、除隐患、保安全，服务首都发展，不断改善城市环境秩序。

（1）超额完成疏解整治促提升专项行动任务。克服重大活动保障任务艰巨、疫情防控压力空前、拆违窗口期短等困难，健全数据共享、案件协查、执法联动等机制，加大违法建设整治力度，在全面创建基本无违法建设区中发挥了主力军作用；深入推进占道经营专项整治，按照“动态清零”管控目标，加强专项整治工作。

（2）加强生活垃圾分类执法。按照市生活垃圾分类推进工作指挥部安排部署，紧扣《北京市生活垃圾管理条例》实施两周年节点，组织开展四轮次“城管执法精准进社区”专项执法行动，推动市民文明习惯养成。

（3）加强大气污染防治和园林绿化执法。加大施工工地扬尘、露天焚烧、露天烧烤等违法行为整治力度，为首都空气质量持续改善贡献力量；强化与园林绿化部门协同配合，积极开展古树名木保护、不文明游园行为整治、绿地树木保护执法等工作，



为打造首都生态文明“金名片”提供有力执法保障。

(4) 加强城市运行安全执法。牢固树立风险意识和底线思维,以“时时放心不下”的责任感,全面推进燃气安全、地下管线和电力执法工作,最大限度消除安全隐患,维护首都安全稳定。

3. 可持续性影响

(1) 提高城管队伍建设管理水平

一是加强政策顶层设计,研究起草《关于加强北京市基层综合行政执法队伍建设的意见》,明确30项重点任务,经市政府第161次常务会议审议通过,为加强基层综合行政执法队伍建设提供有力政策保障。二是深入开展“强基础、转作风、树形象”专项行动。组织学习宣传贯彻党的二十大精神,抓实抓好教育培训。

(2) 推动执法效能提升

一是着力提升管理效能。严格执行绩效管理制度,通过重点任务动态台账管理、每月分析调度进展情况、全程督促绩效反馈整改问题等举措,完成39项清单任务以及2021年度绩效考评反馈问题整改措施。高标准按期办理人大代表建议、政协提案17件,推动重难点问题解决。围绕重点任务、行政执法、政务事项等21个方面,发布信息3968条。二是全面加强预算管理和绩效审计。加强预算申报和执行全过程管理,对全部项目进行绩效运行监控,确保资金支出准确性和时效性。落实优化政府采购营商环境、支持乡村产业振兴建议、促进中小企业发展等政府采购政策,做到应采尽采。

(3) 推动城管综合执法转型发展



一是开展城市管理综合执法大数据平台应用年行动。在全国率先建成城市管理综合执法大数据平台,把平台应用作为贯穿全年的重点工作,通过专题部署、系统调度、多元培训、一线指导,形成上下联动、整体推进的良好局面,掌端执法、非现场执法、精准督察、智能办案等新应用场景不断涌现,推进了数据驱动的综合执法转型发展;二是创新城管综合执法方式。深入推进城管分类分级执法,印发《轻微违法行为不予处罚规定》,细化不予处罚适用范围、认定标准、操作规程等,将主要执法精力用于抓重点、破难点、通堵点上,探索了高效科学治理的新路径;三是严格规范公正文明执法。全面修订印发行政执法公示、全过程记录、重大执法决定法制审核等制度和配套文件,更好发挥三项制度基础性、整体性作用;联合市司法局开展基层综合执法案卷评查工作,充分发挥法制员带动作用,进一步提升基层综合执法案卷制作水平,促进基层综合执法规范高效开展,复议诉讼案件总量实现下降。

4. 服务对象满意度

市城管执法局在项目实施过程对服务情况进行了调查分析,如:从市中心直派街道(乡镇)城管执法类诉求中抽取4.65万件进行回访,满意率90.9%。北京城管公共服务系统数据维护项目通过网上投票方式,公众对城管地图公共服务平台的满意度为98.58%;通过邀请清华大学国际传播研究中心在城管综合执法宣传人员中调研《城管在身边》栏目满意度情况,满意度整体较高。

查询媒体报道,市城管执法局各项工作效果良好,如:

北京东坝300余平方米违建被拆除 将打造为绿地

发布日期: 2022-08-05 14:04

字体: [大中小]

分享:

日前,北京市朝阳区东坝综合行政执法队重拳出击,对辖区8处违规圈占绿地围挡进行拆除。截至目前累计还原绿地面积358.16平米,有效遏制破坏城市自然生态环境行为,还绿于民、还园于民。

据介绍,该执法队应对群众反映强烈的问题,经过现场调查取证,了解到常春藤小区和御园小区多处违规圈占绿地建设围挡行为,为保证拆除过程平稳有序,拆违小组队员多次进行现场勘察核查,积极为私搭乱建居民宣传法规,动员违建者主动自拆,理顺利害关系。

确定违建拆除后,组织召开违建拆除协调会,明确整治方案和拆除程序,对在拆除过程中可能出现的各种突发情况做好预案,提供预案,提前释放严重私搭乱建信号,下发《责令改正通知书》《谈话通知书》留出时间给对方,逐类明确后续整改路径和完成时限,确保整改落实到位。

拆除私搭乱建过程中,严格管理现场秩序,要求违建居民及时清理产生的垃圾,严格落实“一登三查”疫情防控要求,及时洒水降尘减少扬尘影响,同时沟通物业服务方面进行安全检查,及时沟通绿化部门快速做好复绿施工建设。

朝阳区东坝综合行政执法队相关负责人表示,对违规圈占绿地私搭乱建行为,始终坚持“查处一案,教育一片,治理一方”的态度,下一步,将持续加大对私搭乱建工作力度,稳步推进全年整体拆违工作,有序拆除各种私搭乱建、违建房屋,进一步打造文明和谐绿色宜居地方。(千龙网)

北京青年报
BEIJING YOUTH DAILY

2022年9月9日 星期五

Q A6 看天下

今年已查处相关违法行为2.1万余起 追本溯源——

城管执法部门全链条整治违法倾倒垃圾

今年以来,市城管执法局联合各区城管执法队,持续开展违法倾倒垃圾专项整治行动,截至目前,已累计查处违法行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

渣土车深夜违规3公里 监控取证后全链条查处

今年11月的一个深夜,执法人员在北京东坝地区发现一辆渣土车,该车在未取得合法手续的情况下,擅自将建筑垃圾倾倒至一处未开发区域。执法人员立即启动应急预案,对现场进行封控,并对周边居民进行疏散。

经初步调查,该渣土车司机王某表示,其受雇于某建筑公司,负责将建筑垃圾运往指定倾倒点。然而,由于该建筑公司未取得合法倾倒许可,王某被迫将垃圾倾倒至上述地点。执法人员对王某进行了批评教育,并要求其立即停止违法行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。



在施工现场,执法人员对违法倾倒垃圾行为进行查处。

违法倾倒垃圾被查处 多家企业被处罚

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

执法人员表示,此次查处行动是市城管执法局联合各区城管执法队开展的专项整治行动的一部分。今年以来,已累计查处违法倾倒垃圾行为2.1万余起,追本溯源,有效遏制违法倾倒垃圾行为。

26



市城管执法局各项支付审核手续较为完备，能够保证资金使用的合规性，财务人员依托财务云系统，实现网上报销直接生成凭证，财务数据准确，原始凭证、会计账簿、财务报表等会计资料按期编制、整理归档。

3. 会计基础信息完善性

市城管执法局重视会计基础信息的日常管理，基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确，能够结合部门工作实际，在履行市城管执法局政府信息公开保密审查审批程序，报市财政局主管部门进一步审核把关后，严格执行市级部门决算公开的要求，于2022年2月17日上午在市城管执法局官网和首都之窗网站同步公开市城管执法局2022年财政预算信息、2022年9月1日上午10时、2022年9月15日上午10时分别在首都之窗网站和市城管执法局官网公开市城管执法局及二级单位2021年度部门决算信息。

（二）资产管理

市城管执法局制定了《财务安全管理办法》《固定资产管理办法》《无形资产管理办法》等内部控制管理制度，加强资产日常管理，及时抽查，定期盘点，确保资产管理到位。

2022年，市城管执法局资产总额16710.94万元，主要包括：

1. 流动资产1879.64万元，占资产总额11.25%。其中：货币资金91.32万元，占资产总额0.55%；财政应返还额度1736.56万元，占资产总额10.39%；存货43.49万元，占资产总额0.26%；待摊费用8.27万元，占资产总额0.05%。



2. 非流动资产金额为 14831.30 万元，占资产总额的 88.75%。其中：固定资产净值 1405.82 万元，占资产总额 8.41%；无形资产净值为 4265.26 万元，占资产总额 25.52%；在建工程 9160.22 万元，占资产总额 54.82%。

（三）绩效管理

市城管执法局指定专人负责绩效管理工作，及时收集并上报项目绩效信息。2022 年开展了城管执法系统网络课程制作成本绩效分析；对 2022 年项目进行了绩效运行监控。对 2021 年 38 个项目开展绩效评价，涉及预算金额 7615.53 万元，其中：36 个项目评价结果优秀，2 个项目评价结果良好，部门整体评价结果优秀。

为进一步加强部门绩效管理，市城管执法局不断强化绩效意识和相关工作措施：

1. 增强各业务部门对预算绩效管理意识。

2. 结合工作实际，最大限度量化绩效目标，使目标具有可实现性和可完成性，提高绩效目标的细化程度，增加目标分解过程，制定出有针对性的社会效益、可持续影响的量化指标，突出反映履职效果。

3. 结合项目具体内容，提高项目预算编制依据的充分性、合理性。细致深入做好项目前期分析论证，准确核定工作量，合理测算项目成本，合理估计项目预期完成的效果，减少年度内调整预算情况，减少实际执行中的偏差，确保每个项目预算有理有据，并且与绩效目标保持一致；在预算执行过程中，结合项目进展，



确定预算支出进度，最大限度避免出现预算执行与实际工作量不匹配情况。

4. 加强项目绩效精细化管理，突出绩效资料收集，注重绩效监控发现偏差的原因分析，积极采取措施解决，切实提高资金使用效益，确保绩效目标高质量完成。

（四）结转结余率

市城管执法局 2022 年年末结转结余 1736.56 万元，其中：基本支出 600.27 万元，项目支出 1136.29 万元（结余 195.53 万元，结转使用 940.76 万元），主要是城市管理综合执法大数据平台建设项目固定资产投资竣工决算尚未完成。

本年结转结余率 6.71%，剔除固定资产投资拨款行政事业类结转结余率 3.48%，较上年 3.13% 增长 0.35%。主要原因：一是落实政府过紧日子要求，严控一般性支出；二是加强节约型机关建设，有效降低行政运行成本；三是受疫情影响部分项目无法正常开展等。

（五）部门预决算差异率

2022 年本年支出决算数 24131.24 万元，比预算支出数 25867.80 万元增加 2116.25 万元，预决算差异率 6.71%。其中：

1. 基本支出决算数 12984.81 万元，比年初预算数 12577.87 万元增加 406.94 万元，增长 3.24%；主要是因为编制内人员变动以及工资结构调整。

2. 项目支出决算数 11146.42 万元，比年初预算数 9437.12 万元增加 1709.30 万元，增长 18.11%，主要是追加安排城市管



理综合执法大数据平台建设固定资产投资预算。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

经评价，市城管执法局部门整体支出综合评价得分 91.90 分，绩效级别评定“优”。其中：当年预算执行情况平均得分 18.66 分，整体绩效目标实现情况平均得分 55.54 分，预算管理情况平均得分 17.70 分。

（二）存在的问题及原因分析

一是部分项目决策过程资料支撑性不足。本次评价发现，市城管执法局对新增项目的可行性研究论证较为简单，可行性论证分析细化程度不足；对延续性项目缺少对往年实施情况和资金使用情况及其效益的总结分析，项目决策依据资料的支撑性不强。

二是项目绩效指标值设置定性较多或数值偏低。如：部分项目质量指标、社会效益指标和可持续影响指标不明确，设置为定性指标，不够具体，可评价性不足，未能体现项目预期效果要求；个别项目年度指标值设置较低，如：北京城管网络安全服务项目质量指标中安全意识宣贯年度指标值为 ≥ 6 学时，实际完成 12 学时、城管执法“接诉即办”运行服务项目服务对象满意度指标设置群众回访满意率 $\geq 70\%$ ，实际满意率 90.9%。

三是项目实施方案可进一步细化。部分项目实施方案不够完整、细化，职责分工、实施方式、质量标准及保障机制、进度安排、资金分配、过程管控、风险预估与防范、结项验收程序及标准等不明确，指导性、约束性不足。如：北京城管网络运行维护



项目、北京城管公共服务系统数据维护项目、北京城管会议系统及指挥中心硬件运行维护项目,有驻场要求但无监管措施,综合执法年度重点业务分析与建模服务项目未明确验收标准等。

四是满意度调查工作存在不足。2022年市城管执法局满意度调查统计不够科学,不能全面反映调查的对象分类、每个被调查对象的样本量等,缺乏说服力,且问卷的结果有较多雷同,客观性略显不足。

六、措施建议

(一)建议明确年度工作计划,结合实际需要安排财政资金,即保基本运行又要突出重点工作。加强资金需求论证,对往年资金投入和使用情况开展成本效益分析,明确测算依据,提高预算编制的科学性;严格执行预算,强化预算约束刚性;规范预算调整程序,提高资金使用效益。

(二)建议加强项目绩效目标指标值填报的培训,细化填报要求,并对填报内容进行审核,做为部门考核的一部分,提升具体工作人员责任心,使得绩效目标可执行、可考量。

(三)建议进一步规范项目管理,保障项目高效、高质量完成。

1.项目实施方案必须明确人员分工、职责及项目实施各流程的管理要求,便于合理组织有效指导和约束项目的实施;同时,严格执行各项管理制度,加强全过程、全流程的精细化管理,做到管理留痕,督促项目实施单位切实履行职责。

2.规范项目验收要求,组织分项分阶段的验收,对服务项目



及时开展服务质量评价，为客观评价项目完成情况和完成质量提供依据。

3. 要求项目单位按项目实施节点整理各种绩效资料，定期收集，加强相关数据和资料的汇总分析，以全面展示部门履职和重点项目的效益实现情况；规范撰写部门整体绩效报告和重点项目的绩效报告，加强与期初计划和目标及往年的对比分析，充分呈现绩效改进和提升情况。

（四）建议结合项目特点科学设计调查问卷，同时加强对问卷的统计分析和结果应用，用于持续推进部门整体绩效，为下一步工作和资金安排打下基础。

七、附件

2022 年部门整体绩效评价指标体系评分表

2022年部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20分）							
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分	
当年预算执行情况（20）	资金总体	25,867.80	24,131.24	93.29%	20.00	18.66	
	基本支出	13,585.08	12,984.82	——			
	项目支出	12,282.72	11,146.42	——			
	其他	——	——	——			
二、整体绩效目标实现情况（60分）							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	专家意见	
产出（30）		产出数量	履行城市管理职责并完成52个项目	履行城市管理职责并完成52个（年中核减因公出国（境）经费，追加电视台媒体综合执法宣传和北京广播电视台综合执法宣传，其中2022年度审计咨询服务项目由于疫情严重，无法正常开展内部控制测评工作外。）	7.50	7.10	个别项目内容未按规定数量开展
		产出质量	城市管理工作正常开展，达到项目预期目标	城市管理工作正常开展，达到项目预期目标	7.50	6.90	个别项目未按期验收，机动经费及业务保障工作经费结余较大
		产出进度	按时完成	除2022年度审计咨询服务项目由于疫情严重，无法正常开展内部控制测评工作外，其余项目均已按时完成。	7.50	6.80	审计咨询工作延期完成
		产出成本	实际支出未超过预算金额	实际支出未超过预算金额	7.50	7.50	
			完成重大活动秩序保障任务	1.最高标准做好党的二十大环境秩序保障。 2.全力以赴做好冬奥会和冬残奥会执法保障。	2.50	2.50	
整体绩效目标实现情况（60）	社会效益		主动提升城市治理水平，及时解决群众诉求	1.加强接诉即办工作。 2.加强主动治理。	2.50	2.30	对接诉即办工作总结分析需加强，可进一步主动采取措施，减少群众同类诉求
			坚守“三类场所”疫情防控防线	1.强化系统统筹调度。 2.着力提升监督检查执法水平。 3.强化支援社区一线。	2.50	2.50	

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	专家意见
	效果（30）	环境效益	不断改善城市环境秩序	1.超额完成疏解整治提升专项行动任务。 2.加强生活垃圾分类执法。 3.加强大气污染防治和园林绿化执法。	7.50	6.50	进一步加强生活垃圾分类执法
			提高队伍建设管理水平	1.加强政策顶层设计，为加强基层综合执法队伍建设提供有力政策保障。 2.开展“强基础、转作风、树形象”专项行动。	2.50	2.20	受疫情影响培训计划缩减，队伍建设需持续加强
		可持续影响	推动执法效能提升	1.着力提升管理效能。 2.全面加强预算管理和绩效审计。	2.50	2.30	2022年存在预算调整及执行率较低的情况，预算意识还需加强
	推动城管综合执法转型发展		1.开展城市管理综合执法大数据平台应用年行动。 2.创新城管综合执法方式。 3.严格规范公正文明执法。	2.50	2.30	以城市管理综合执法大数据平台为基础，细化创新城管执法方式，实现精细化、高效率管理。	
	服务对象满意度		大部分项目实施过程对服务情况进行了调查分析，整体满意度较高	7.50	6.64	有些项目满意度指标设置较低，有些被调查的人员范围应更加宽泛，个别项目满意度调查工作开展不及时或缺少支撑材料。	
	三、预算管理情况（20分）						
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	专家意见
		财务管理制度的健全性	预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理方法等各项制度健全	已建立预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理方法等各项制度	0.60	0.60	
			部门内部财务管理制度完整、合规	部门内部财务管理制度完整、合规	0.20	0.20	
			会计核算制度完整、合规	会计核算制度完整、合规	0.20	0.20	
符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定			符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定	0.30	0.30		
资金的拨付有完整的审批程序和手续			资金的拨付有完整的审批程序和手续	0.30	0.30		

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	专家意见
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	资金使用合规性和安全性	项目的重大开支经过评估论证	项目的重大开支经过评估论证	0.30	0.26	前期的询价资料应留痕, 清晰可查
			符合部门预算批复的用途	符合部门预算批复的用途	0.30	0.30	
			不存在截留、挤占、挪用情况	不存在截留、挤占、挪用情况	0.20	0.20	
			资金使用符合政府采购的程序和流程	资金使用符合政府采购的程序和流程	0.30	0.30	
			资金使用符合公务卡结算相关制度和规定	资金使用符合公务卡结算相关制度和规定	0.30	0.30	
			基础数据信息和会计信息资料真实	基础数据信息和会计信息资料真实	0.30	0.30	
	会计基础信息完善性		基础数据信息和会计信息资料完整	基础数据信息和会计信息资料完整	0.30	0.30	
			基础数据信息和会计信息资料准确	基础数据信息和会计信息资料准确	0.40	0.40	
			对外投资行为经审批, 不存在投资亏损	无对外投资	——	——	
			无因管理不当发生严重资产损失和丢失情况	无因管理不当发生严重资产损失和丢失情况	0.80	0.80	
			不存在超标准配置资产	不存在超标准配置资产	0.80	0.80	
			资产使用规范, 不存在未经批准擅自出租、出借资产行为	资产使用规范, 不存在未经批准擅自出租、出借资产行为	0.80	0.80	
	资产管理 (4)	资产管理规范性	资产处置规范, 不存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为	资产处置规范, 不存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为	0.80	0.80	
			其它资产管理制度办法执行情况	资产管理系统中个别资产使用人、存放地点更新不及时, 个别处室资产管理员变更时, 交接不清晰	0.80	0.64	个别资产使用人、存放地点更新不及时

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	专家意见
	绩效管理（4）	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理	开展了绩效监控工作，及时对绩效信息进行汇总分析整理	2.00	1.70	过程中的监管有待加强
			对绩效目标偏离情况及时 进行矫正	对绩效目标偏离情况及时 进行矫正，如城管执法系统教育训练项目经费调整后及时调整了绩效目标表	2.00	1.80	绩效目标准确性有待提高
	指标	2021年	2022年	分值	得分	专家意见	
	结转结余率（4）	2.35%	6.71%	4.00	2.40	较上年增长4.36%	
	部门预算差异率	——	6.71%	4.00	4.00		
合计					100.00	91.90	