附件2

项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 二级等保测评 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京时尚控股有限责任公司 | | | | | 实施单位 | | 北京市新媒体技师学院（北京时尚控股有限责任公司党校） | | | | |
| 项目负责人 | | 刘浩 | | | | | 联系电话 | | 15801689122 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | 全年预  算数 | | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 16.000000 | 16.000000 | | 15.800000 | | 10 | | 98.75% | | 9.9 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 16.000000 | 16.000000 | | 15.800000 | | — | | 98.75% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 在合同签订后10个工作日内完成项目的系统定级、安全建设规划。在系统建设完成后10个工作日内完成安全评估差距分析、整改建议等工作。在系统整改完成后20个工作日内完成信息安全等级测评工作，出具等保测评报告。 通过信息安全等级保护测评，提升系统的安全防护能力，提高学院的业务信息安全性和系统服务安全性，降低被攻击的风险。 | | | | | | 完成了2个信息系统的定级、备案工作，按时完成信息安全等级测评工作，出具等保测评报告。 通过信息安全等级保护测评，提升系统的安全防护能力，提高学院的业务信息安全性和系统服务安全性，降低被攻击的风险。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 等保测评 | | | 2 | 2 | 30 | | 30 | |  | |
| 质量指标 | 信息安全等级保护测评 | | | 2 | 2 | 30 | | 30 | |  | |
| 时效指标 | 信息系统安全整改咨询阶段 | | | 好坏 | 好坏 | 2 | | 2 | |  | |
| 细化项目建设方案 | | | 好坏 | 好坏 | 2 | | 2 | |  | |
| 验收 | | | 好坏 | 好坏 | 2 | | 2 | |  | |
| 信息安全等级测评阶段 | | | 好坏 | 好坏 | 2 | | 2 | |  | |
| 进行项目招投标 | | | 好坏 | 好坏 | 2 | | 2 | |  | |
| 成本指标 | 产出成本指标 | | | 16.00万元 | 15.80万元 | 5 | | 4.9 | | 实际发生的资金数量少于预算资金数，结余0.20万元 | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 经济效益指标 | | | 好坏 | 好坏 | 3 | | 3 | |  | |
| 社会效益  指标 | 社会效益指标 | | | 好坏 | 好坏 | 5 | | 5 | |  | |
| 可持续影响指标 | 可持续影响指标 | | | 好坏 | 好坏 | 2 | | 2 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 受益师生满意度 | | | 90 | 90 | 5 | | 5 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 99.8 | |  | |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。