

北京市人事考评办公室文件

京人考发〔2020〕6号

关于做好北京地区 2020 年度 注册测绘师资格考试工作的通知

各有关单位：

根据原北京市人事局、原北京市规划委员会《关于贯彻执行〈注册测绘师制度暂行规定〉和〈注册测绘师资格考试实施办法〉的通知》（京人发〔2007〕58号），人力资源和社会保障部人事考试中心《关于2020年度注册测绘师资格考试考务工作的通知》（人考中心函〔2020〕12号）精神，现将北京地区2020年度注册测绘师资格考试工作有关事宜通知如下：

一、报考人员范围

考试报名严格执行属地化管理，现工作地或户籍所在地为北京的报考人员方可在北京地区报名参加考试。

二、报名条件

（一）凡中华人民共和国公民，遵守国家法律、法规，恪守职业道德，并具备下列条件之一的，可申请参加注册测绘师资格考试：

1. 取得测绘类专业大学专科学历，从事测绘业务工作满 6 年。
2. 取得测绘类专业大学本科学历，从事测绘业务工作满 4 年。
3. 取得含测绘类专业在内的双学士学位或者测绘类专业研究生班毕业，从事测绘业务工作满 3 年。
4. 取得测绘类专业硕士学位，从事测绘业务工作满 2 年。
5. 取得测绘类专业博士学位，从事测绘业务工作满 1 年。
6. 取得其他理学类或者工学类专业学历或者学位的人员，其从事测绘业务工作年限相应增加 2 年。

(二) 符合上述报名条件，并于 2005 年 12 月 31 日前评聘为高级工程师专业技术职务的人员，可免试《测绘综合能力》科目，只参加《测绘管理与法律法规》《测绘案例分析》2 个科目的考试。

以上报名条件中，有关学历或学位的要求是指经国家教育行政部门承认的正规学历或学位；从事相关专业工作年限是指取得规定学历或学位前后从事该项工作时间的总和，其计算截止日期为 2020 年 12 月 31 日。全日制学历报考人员未毕业期间经历不计入相关专业工作年限。

三、考试安排和作答要求

考试日期	考试时间	考试科目
2020 年 9 月 5 日	14: 00-16: 30	测绘综合能力
2020 年 9 月 6 日	8: 30-11: 00	测绘管理与法律法规
	14: 00-17: 00	测绘案例分析

(一) 考试实行封闭 2 个小时管理, 开考 5 分钟后一律禁止进入考场, 2 小时后方可提前交卷。

(二) 考生应考时携带的文具限于黑色墨水笔、2B 铅笔、橡皮、直尺和无声无文本编辑功能的计算器。

(三) 《测绘案例分析》科目为主观题, 在专用答题卡上作答, 考生答题前必须仔细阅读试卷封二的应试人员注意事项和专用答题卡首页的作答须知, 答题时使用规定的作答工具在专用答题卡划定区域内作答。其余科目为客观题, 在答题卡上作答。

四、报名相关事宜

(一) 本项考试报名证明事项实行告知承诺制。报考人员须确定本人符合报名条件, 承诺填报和提交的信息均真实、准确、完整、有效, 并签署《专业技术人员资格考试报名证明事项告知承诺制报考承诺书》(电子文本), 切勿委托他人或机构填报报考信息、代替本人作出书面(含电子文本)承诺。不实填报、虚假承诺的人员将被记入专业技术人员资格考试诚信档案库, 并纳入全国信用信息共享平台, 接受“一处失信、处处受限”的联合惩戒处罚, 涉嫌犯罪的, 移送司法机关处理。

(二) 报考人员须登录北京市人力资源和社会保障局官方网站“人事考试服务频道”(网址: <http://rsj.beijing.gov.cn/ywsite/bjpta/>, 以下简称人事考试服务频道), 进入“考试报名”栏目, 点击本项考试报名链接进行报名, 网上填报信息并通过网上审核的人员方可进行网上缴费, 报名流程详见附件。

(三) 已成功缴费的报考人员可于 2020 年 9 月 1 日至 9 月 4 日登录人事考试服务频道“打印准考证”栏目下载打印准考证, 并按照准考证上的要求在规定时间内、地点参加考试。

(四) 考试大纲以《注册测绘师考试大纲》(2012 版) 为准。

五、考试成绩和证书管理

(一) 考生可于 2020 年 11 月上旬登录中国人事考试网(网址: <http://www.cpta.com.cn/>) 查询考试成绩。证书发放事宜将在人事考试服务频道“证书查询”栏目公布。

(二) 考试成绩实行非滚动管理, 考生须在 1 个考试年度内通过全部应试科目。

(三) 考试合格者, 由北京市人力资源和社会保障局颁发, 人力资源和社会保障部统一印制, 人力资源和社会保障部、自然资源部共同用印的《中华人民共和国注册测绘师资格证书》, 该证书在全国范围内有效。

六、收费标准和电子票据领取

(一) 按照《人力资源社会保障部办公厅关于下发执业药师资格考试等 18 项专业技术人员资格考试考务费收费标准的通知》(人社厅函〔2015〕278 号)、《北京市发展和改革委员会 北京市财政局关于专业技术人员职称外语等级考试等 17 项考试收费标准的函》(京发改〔2015〕2513 号) 规定, 本项考试客观题科目收费标准为每人每科 63 元, 主观题科目收费标准为每人每科 67 元。

(二) 本项考试的收费票据采用电子票据, 不再开具纸质票据。电子票据信息将于考试结束 10 个工作日后, 以短信形式陆续推送至考生报名注册手机(请考生尽量保持报名注册手机号在此期间不作变更)。考生可在【财政电子票据】查验网站自行下载、打印, 具体操作步骤详见《领取电子票据操作指南》(考生可登录人事考试服务频道, 选择“服务指南”栏目, 点击“问题解答”查看“电子票据领取”相关事宜)。

(三) 考试结束 30 个工作日后, 未收到电子票据信息或收到电子票据信息不全的考生, 请将本人姓名、身份证号、手机号及参加考试名称信息发至邮箱 kszxcw@rsj.beijing.gov.cn, 发送邮件后的 3 个工作日会有工作人员与考生联系, 解决相关票据问题。

七、疫情防控注意事项

(一) 根据疫情形势变化和防控需要, 考生须按照疫情防控要求参加考试, 并及时关注最新通知。

(二) 考试当天, 现场测量体温正常 ($< 37.3^{\circ}\text{C}$) 且北京健康宝为“绿码”的人员方可进入考点。

(三) 建议考生考试当天提前 1 小时到达考点, 预留足够时间配合考点工作人员进行防疫检测。

八、违纪违规行为处理

(一) 报考人员应做到诚信参考, 若有违反, 将按照《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》(人社部令第 31 号) 处理。

(二) 考试结束后采用技术手段甄别为雷同答卷的考试答卷, 将给予考试成绩无效的处理。

九、社会监督和咨询电话

(一) 本项考试实行告知承诺制, 报考人员须如实填报, 诚信参考, 并接受社会监督。

(二) 各级人事考试机构不指定任何培训, 并与任何培训机构无合作关系。

(三) 纪检监察举报信箱: jjjc@rsj.beijing.gov.cn

(四) 考试咨询电话: 12333

附件: 考试报名流程图

北京市人事考评办公室
2020年7月13日

(此件主动公开)

抄送: 市人力资源和社会保障局办公室、事业单位人事管理处。

北京市人事考评办公室

2020年7月14日印发

附件

考试报名流程图

